

بلدية كفر قاسم

עיריית כפר קאסם



מכרז מס': 4/2026

למתן שירותי ניהול והפעלה של
בתי ספר על יסודיים "תיכון מקיף
כפר קאסם" (תלת שנתי) ו"אבן
סינא" (שש שנתי)

מהדורה מעודכנת לאחר הבהרות מאי 2026

עיריית כפר קאסם
מכרז פומבי מס' 4/2026
למתן שירותי ניהול והפעלה של בתי ספר על יסודיים "תיכון
מקיף כפר קאסם" (תלת שנתי) ו"אבן סינא" (שש שנתי)

הודעה לעיתונות

1. הרשות המקומית כפר קאסם, **מפרסמת מכרז פומבי מס' 4/2026 למתן שירותי ניהול והפעלה של בתי ספר על יסודיים "תיכון מקיף כפר קאסם" (תלת שנתי) ו"אבן סינא" (שש שנתי) (להלן: "המכרז")**.
2. מטרת המכרז היא בחירה של עד שתי בעלויות \ במכרז לניהול והפעלה של שני בתי ספר על יסודיים והכל בהתאם למסמכי המכרז, וכל ההצעות תוגשנה בהתאם למפורט במסמכי המכרז. עורך המכרז והעירייה יבחנו את עמידת ההצעות בתנאי המכרז, לרבות תנאי הסף.
3. את מסמכי המכרז ניתן למצוא באתר האינטרנט של עיריית כפר קאסם בכתובת:
www.kfar-qasem.muni.il תחת הכותרת מכרז פומבי מס' 4/2026 למתן שירותי ניהול והפעלה של בתי ספר על יסודיים "תיכון מקיף כפר קאסם" (תלת שנתי) ו"אבן סינא" (שש שנתי)
4. סיור מציעים יתקיים ביום 30/04/26 בשעה 11:00.
5. מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה הוא ביום 03.05.2026 עד השעה 12:00
6. מועד אחרון להגשת הצעות בתיבת המכרזים הוא ביום 14.05.2026 עד השעה 12:00

הייתם טאהא
ראש עיריית כפר קאסם

רשימת המסמכים המהווים חלק בלתי נפרד ממכרז/חוזה 4/2026

מכרז/חוזה זה מורכב מהמסמכים הבאים :

מסמך	תיאור	עמוד
מסמך א	הוראות למשתתפים במכרז	4
מסמך א'1	פרטי המשתתף	24
מסמך א'2	ערבות מכרז	28
מסמך א'3	תצהיר חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976	29
מסמך א'4	תצהיר בדבר אי תיאום מכרז	31
מסמך א'5	תצהיר בדבר העדר קרבה	32
מסמך א'6	הצהרת המציע	33
מסמך א'7	הצהרת משתתף ואישור רו"ח	36
מסמך א'8	נתוני העירייה ביחס לבתי הספר	37
מסמך ב	הצהרת המציע	39
מסמך ג	הסכם	41
מסמך ג'1	נוסח ערבות ביצוע	69
מסמך ג'2	אשור על קיום ביטוחים	70
מסמך ד'	הצעה במכרז	71

מסמך א' תנאים כלליים ותנאי סף:

1. כללי

- 1.1 העירייה, עיריית כפר קאסם (להלן: **הרשות**) מזמינה בזאת גופים העומדים בתנאי הסף המפורטים במסמכי המכרז, להציע הצעות לניהול והפעלה של בתי הספר הבאים:
- 1.1.1 "תיכון מקיף כפר קאסם" (תלת שנתי חטיבה עליונה בלבד) סמל מוסד 800086 המצוי בנכס שבבעלות העירייה והידוע בלשכת רישום המקרקעין גוש **8864** חלקה **6, 66, 34, 49, 35, 67** ובכתובת: רח' עבד אלכרים קאסם כפר קאסם 4881000 (להלן: **"מקיף כפר קאסם"**)
- 1.1.2 "אבן סינא" (שש שנתי) סמל מוסד 448167 המצוי בנכס שבבעלות העירייה והידוע בלשכת רישום המקרקעין גוש **8880** חלקה **85, 86, 87, 88, 89, 61, 60, 59, 57, 56** בכתובת: רחוב אלגזאלי, כפר קאסם 4881000 (להלן: **"אבן סינא"**)
- 1.2 **סיור מציעים** בשני בתי הספר יערך ביום 30/04/26 בשעה: 11:00 מקום המפגש – אגף החינוך שוהדא 1 כפר קאסם. הנוכחות בסיור המציעים הינה חובה.
- 1.3 את מסמכי המכרז יש לרכוש תמורת סך של 1,000 ₪, שלא יוחזרו, בתשלום מקוון באתר העירייה תחת "מכרזים והתקשרויות".
- 1.4 טרם רכישה ניתן לעיין במסמכי המכרז ללא עלות, באתר האינטרנט של העירייה.
- 1.5 **על המציעים להתעדכן בהבהרות/ שינויים באתר האינטרנט של העירייה.**
- 1.6 במסגרת מכרז זה, העירייה רשאית לקבוע זוכה אחד אשר יפעיל את שני בתי הספר או שני זוכים, בהתאם לשיקול דעתה ובהתאם להצעות המציעים במכרז, אשר יהיו רשאים להגיש הצעתם ביחס לבית ספר אחד או לשניהם.
- 1.7 להלן ריכוז התאריכים למכרז:

מועד	
יום ה 30/04/26 בשעה 11:00 בצהריים	סיור מציעים חובה * בכפוף לאמור בסעיף 1.2 לעיל
יום ג 03.05.2026 בשעה 12:00 בצהריים	המועד האחרון להעברת שאלות הבהרה
יום ה 14.05.2026 בשעה 12:00 בצהריים	המועד האחרון להגשת הצעות
יום ה 14.05.2026 בשעה: 12:00	מועד צפוי לפתיחת ההצעות* * במידה ויחול שינוי במועד תשלח העירייה הודעה לכל מי שעייין במסמכי המכרז ותפרסם את המועד החדש באתר האינטרנט העירוני
לפחות עד ליום: 31.08.2026	מועד תוקף ערבות מכרז

- 1.8 העירייה תוכל להודיע בכתב על שינוי איזה מהמועדים שלעיל וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי.

1.9 בהגשת הצעה במכרז מצהיר המשתתף על הסכמתו לכל תנאי המכרז על מסמכיו השונים, ובכלל זאת לכל תנאי הסכם ההתקשרות. כן מצהיר המשתתף כי ערך את כל הבדיקות ושקל את כל השיקולים אשר יכולים לכאורה להשפיע על ביצוע ועמידה בהתחייבויות הזוכה לפי המכרז.

2. עיקרי ההתקשרות

הפרטים המובאים בסעיף זה להלן הינם כלליים בלבד. הייתה התייחסות אחרת בחוזה או נספחיו, תחייב ההוראה האחרת.

2.1 השירותים מושא המכרז הם שירותי **ניהול והפעלה** של שני בתי ספר על יסודיים בתחום שיפוט העיר כמפורט להלן:

2.1.1 "תיכון מקיף כפר קאסם" (תלת שנתי חטיבה עליונה בלבד) סמל מוסד 800086 המצוי בנכס שבבעלות העירייה והידוע בלשכת רישום המקרקעין גוש **8864** חלקה **6, 66, 34, 49, 35, 67** ובכתובת: רח' עבד אלכרים קאסם כפר קאסם 4881000 (להלן: "**מקיף כפר קאסם**")

2.1.2 "אבן סינא" (שש שנתי) סמל מוסד 448167 המצוי בנכס שבבעלות העירייה והידוע בלשכת רישום המקרקעין גוש **8880** חלקה **56,57,59,60,61,89,88,87,86,85** בכתובת: רחוב אלגזאלי, כפר קאסם 4881000 (להלן: "**אבן סינא**")

והכל בכפוף להנחיות נוהל בחירת גורם מפעיל של מנכ"ל משרד החינוך מיום 01/03/23 על עדכוניו וכמפורט במסמכי המכרז, ההסכם והמפרטים.

מקיף כפר קאסם

2.2 מקיף כפר קאסם הינו בית ספר ממלכתי תלת שנתי הכולל חטיבה עליונה בלבד (שכבות הלימוד י"ב).

2.3 במקיף כפר קאסם יש כ – 25 כיתות אם בתיכון, 18 תאי שירותים לתלמידים, 6 תאי שירותים לצוות, 3 מקלטים, אולם ספורט, 4 מעבדות.

2.4 בשנת הלימודים הנוכחית, תשפ"ו (2025-2026) לומדים בבית הספר 562 תלמידים בחטיבה העליונה.

2.5 נכון לפרסום המכרז מועסקים בבית הספר ע"י הבעלות הנוכחית – עיריית כפר קאסם:

2.5.1 16 עובדי מנהלה;

2.5.2 73 מורים בפנסיה צוברת;

2.5.3 4 סייעות כיתתיות + 4 סייעות צמודות;

2.6 כבר עתה יובהר כי בכוונת העירייה להמשיך ולהעסיק 5 עובדי מנהלה בפנסיה תקציבית ובמסגרת ההסכם המצורף יקבע מנגנון להתחשבות בין הבעלות לבין העירייה בנוגע לעלויות שכרם.

2.7 שאר העובדים יקלטו ע"י הבעלות תוך שמירה על זכויותיהם והכל על פי דין.

בי"ס אבן סינא

2.8 בי"ס אבן סינא הינו בית ספר מ"מ שש שנתי (שכבות הלימוד ז'-י"ב).

2.9 באבן סינא יש כ-22 כיתות אם בחטיבת הביניים ו-33 כיתות אם בתיכון, 45 תאי שירותים לתלמידים, 15 תאי שירותים לצוות, 11 מקלטים, אולם ספורט, 4 מעבדות.

2.10 בשנת הלימודים הנוכחית, תשפ"ו (2025-2026) לומדים בבית הספר 643 תלמידים בחטיבת הביניים ו-746 תלמידים בחטיבה העליונה.

2.11 נכון לפרסום המכרז מועסקים בבית הספר ע"י משרד החינוך / הבעלות הנוכחית – עיריית כפר קאסם:

חטיבת ביניים:

2.11.1 6 עובדי מנהלה.

2.11.2 72 מורים (עובדי משרד החינוך)

2.11.3 12 סייעות;

תיכון:

2.11.4 12 עובדי מנהלה.

2.11.5 2 מורים בפנסיה תקציבית

2.11.6 86 מורים בפנסיה צוברת

2.11.7 10 סייעות;

2.12 כבר עתה יובהר כי בכוונת העירייה להמשיך ולהעסיק את העובדים הבאים – 2 עובדי מנהלה, סייעת ו-2 עובדי הוראה בפנסיה תקציבית, ובמסגרת ההסכם המצורף נקבע מנגנון להתחשבות בין הבעלות לבין העירייה בנוגע לעלויות שכרם.

2.13 שאר העובדים יקלטו ע"י הבעלות תוך שמירה על זכויותיהם והכל על פי דין.

2.14 כלל עובדי ההוראה המועסקים בבית הספר ע"י משרד החינוך ימשיכו להיות מועסקים ע"י המשרד. ככל ובמהלך תקופת הפעילות יהיו מורים של משרד החינוך אשר יועסקו גם בחטיבה העליונה, אזי הבעלות הזוכה תדרש לחתום על הסכמי שאילה והשאלה מול הסתדרות המורים כמקובל.

2.15 המציע הזוכה, יתחייב לקלוט את כל עובדי ההוראה שעבדו בבית הספר בחטיבה העליונה בהסדר של פנסיה צוברת ויהיו מעוניינים להמשיך בעבודתם, תוך שמירה על רציפות זכויותיהם.

2.16 ביחס לעובדי מינהל אשר הועסקו ע"י העירייה - כולם או מקצתם עפ"י שיקול דעת העירייה ימשיכו להיות מועסקים ע"י העירייה בהתאם לזכויותיהם ע"פ דין והמפעיל ישא בהפחתת השתתפות העירייה על פי כללי ההשתתפות המקובלים תוך קיזוז עלויות אלו מהשתתפות העירייה כמפורט בסעיף 2.39 להלן.

2.17 יודגש כי הבעלות הזוכה תדרש לגייס ולהעסיק את כל תומכות החינוך הכיתתיות הנדרשות גם עבור תלמידים הלומדים בחטיבת הביניים והעירייה תעסיק תומכות חינוך אישיות בלבד.

2.18 יובהר כי יש להשלים את קליטת העובדים עד ליום 31 באוגוסט 2026

2.19 מובהר בזאת כי בכל הנוגע לעובדי הוראה - הזוכה ידרש לחתום על הסכם משולש עם הבעלות הקיימת וארגון המורים וזאת להבטחת שמירת רצף עובדי ההוראה.

2.20 השירותים יינתנו בהתאם למסמכי המכרז, הוראות הסכם המכרז ונספחיו, הוראות נציג המועצה, דרישות והוראות משרד החינוך והוראות כל דין (להלן - **השירותים**).

2.21 תקופת ההפעלה במסגרת המכרז בכל אחד מבתי הספר הינה החל מיום 01/09/26, כאשר על המפעיל הזוכה יהיה לפעול באופן מיידי עם קבלת ההודעה על הזכייה במכרז לצורך פתיחת שנת הלימודים

במועדה כולל הערכות לפתיחת שנת הלימודים, גיוס מנהל (ככל וידרש), קליטת מורים (ככל וידרש) והשלמת כל הליכי הרישוי מול משרד החינוך בהתאם למועדי המשרד.

2.22 שימת לב המציעים, כי ההתקשרות עם הזוכה במכרז מותנת באישור משרד החינוך להתקשרות ובקבלת רישיון לניהול בית הספר ע"י המפעיל הזוכה. במידה ולא יינתן אישור משרד החינוך להתקשרות, העירייה תהא משוחררת מכל התחייבות שהיא כלפי המפעיל הזוכה, ולמפעיל הזוכה לא תהיה כל טענה כנגד העירייה בנושא זה. תנאי זה הינו תנאי מתלה להתקשרות עם הזוכה.

2.23 **ביחס לבי"ס אבן סינא - יודגש, כי המכרז הינו ביחס לקבלת זכות הפעלה בחטיבה העליונה בלבד וכי בכל הנוגע לחטיבת הביניים – המציע הזוכה יקבל מעמד של "גוף מפעיל" בלבד. לעניין זה יובהר כי בהתאם להוראות חוזר המנכ"ל, המשמעות של "גוף מפעיל" בהקשר זה היא העסקת עובדי המינהל והוצאות סל תלמיד בחטיבת הביניים ובכל מקרה אינה כוללת העסקת עובדי הוראה בחטיבת הביניים. יודגש כי אין לקחת תקורות כלשהן מתקציבים המועברים על ידי משרד החינוך עבור חטיבות הביניים לצורך החטיבה העליונה.**

2.24 על הזוכה במכרז להפעיל את בתי הספר בהתאם להוראות הדרישות הסטטוטוריות להפעלת מוסד חינוך כמפורט בחוק לימוד חובה, תש"ט – 1949 והתקנות מכוחו (להלן: "חוק לימוד חובה"), חוק חינוך ממלכתי, תשי"ג-1953 והתקנות מכוחו (להלן: "חוק חינוך ממלכתי"), חוק הפיקוח על בתי הספר, התשכ"ט – 1969 והתקנות מכוחו (להלן: "חוק הפיקוח") ובהתאם להוראות כל דין החל על מוסד חינוך או בעלות על מוסד חינוך, תוך מחויבות לתנאי העסקה ותנאי שכר (ולעדכונים שיבוצעו מעת לעת) על פי כל דין ובכלל זה הסכמים קיבוציים והסדרים קיבוציים כפי שנקבעו עם הארגונים היציגים והנחיות משרד החינוך, התקפים והחלים וכפי שיעודכנו מעת לעת, וכן בהתאם להוראות ו/או נוהלי משרד החינוך, והוראות מכרז זה על כלל נספחיו.

2.25 להערכת העירייה, בשנת הלימודים הבאה ילמדו בבתי הספר היקפי התלמידים הבאים:

1.1.1. מקיף כפר קאסם 650 תלמידים;

1.1.2. אבן סינא 650 תלמידים בחטיבת הביניים ו-750 תלמידים בחטיבה העליונה;

2.26 **למען הסרת ספק מובהר כי הרשות אינה מתחייבת על מספר תלמידים שירשמו לבית הספר, והמספר הנקוב לעיל מהווה צפי ו/או הערכה בלבד ואין בהערכות אלו כדי לחייב את העירייה ולא יהיה בסטייה כלשהי מהן כדי ליצור עילה לתביעות כספיות או אחרות כלשהן מצד המשתתפים במכרז ו/או מצד הזוכה בו.**

2.27 במסגרת השירותים, הזוכה יידרש לגבש את המתכונת החינוכית בבתי הספר בשיתוף וליווי העירייה ובזיקה לערכי הקהילה והדגשים שייקבעו על ידי העירייה.

2.28 המציע הזוכה, יידרש לערוך מידי שנה הצעת תקציב שנתי של בית הספר בשיתוף עם אגף החינוך של העירייה, אשר יערך בהתאם לדרישות המפורטות בהסכם ותכלולנה בין היתר, את כל ההכנסות הצפויות לשנת הלימודים, לרבות אלו העתידות להתקבל ממשרד החינוך והשקעות אותם מתכנן להשקיע הזוכה בכל שנה, וכן את ההוצאות הצפויות לרבות תקני מורים ומנהל. הצעת התקציב תועבר לעיון גזבר העירייה לפחות שבועיים לפני מועד כינוס הוועד המנהל שלפני פתיחת שנת הלימודים.

2.29 ההתקשרות בהסכם נשוא מכרז זה הינה לתקופה של 5 שנים החל מיום 1.9.2026.

2.30 לעירייה תהיה שמורה האופציה להאריך את תקופת ההסכם, על פי שיקול דעתה הבלעדי, למשך 2 תקופות נוספות, הראשונה בת 36 חודשים והשנייה בת 24 חודשים, בכפוף למתן הודעה מוקדמת בת ארבעה חודשים מראש לנותן השירותים, ולא יאוחר מחודש פברואר שלפני תום כל שנת לימודים.

2.31 יצוין כי ההחלטה על הארכת ההתקשרות ומימוש תקופת אופציה תעשה תוך בחינת תפקודו של המפעיל בין היתר על ידי: בחינת הישגים הפדגוגיים, רמת השירות בפועל, שביעות רצון, חיבור לקהילה, התאמת המגמות והשפעתן על מוטיבציה ללימודים, הישגי התלמידים ועמידה ביעדי הרשות והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של הרשות.

2.32 העירייה תהיה רשאית להפסיק את ההסכם במהלך תקופתו בהתאם להוראות הנוהל לבחירת גורם מפעיל או להעברת בעלות על מוסד חינוך על ידי רשויות מקומיות והפעלת מוסדות החינוך (להלן: "הנוהל"). הודעה כאמור תמסר למפעיל לא יאוחר מיום 1 במרץ בכל שנה, זולת במקרה בו ההתקשרות תבוטל עקב הפרה יסודית של ההסכם כמפורט בהסכם ע"י המפעיל ובמקרה ביטול ההסכם יהיה באופן מיידי.

2.33 במקרה של ביטול התקשרות במהלך תקופת ההסכם בנסיבות שאינן נסיבות של הפרה יסודית, ההתקשרות בפועל תופסק רק לאחר סיום שנת הלימודים ובטרם תחל שנת לימודים חדשה.

2.34 עבור הזכות להפעלת בית הספר בהתאם להוראות המכרז, יהיה זכאי הזוכה לקבלת תקורה בשיעור שיוצע על ידו במכרז מתקציב משרד החינוך השנתי לבית הספר – **למעט מתוך תקציבים המתקבלים ממשרד החינוך בגין חטיבת הביניים, תקציבי פיתוח, הצטיינות, השתתפות העיריה ותשלומי הורים לרבות תל"ן והשקעת המפעיל כפי שהוצעה על ידו במסגרת המכרז.**

2.35 בנוסף, במסגרת ההצעה במכרז, המציעים נדרשים להגיש הצעתם אף ביחס להשקעות נוספות של המציע בבית הספר ממקורות פרטיים חיצוניים לחלוטין (לא מכספי משרד החינוך או כספי תשלומי הורים).

2.36 מובהר בזאת כי תנאי לביצוע השירותים ע"י הזוכה הינו קבלת רשיון לניהול בית הספר ע"י משרד החינוך בהתאם להוראות חוק הפיקוח על בתי ספר, התשכ"ט-1969.

2.37 עם הזוכה ייחתם הסכם בנוסח המצ"ב למכרז זה.

2.38 השתתפות העירייה

2.38.1 בשנת הלימודים תשפ"ז, השתתפות העירייה בעלויות החינוך **בבית הספר** תעמוד על סך של ₪322 לתלמיד תושב העיר לשנה, בשני בתי הספר, הן ביחס לחט"ב והן ביחס לחט"ע.

2.38.2 ככל שהעירייה תשא בתשלום הוצאות שונות עבור פעילות בית הספר, שאיננה מחוייבת להם מכוח מכרז זה, סכומים אלו יקוזזו מסכום השתתפות העירייה.

2.38.3 ככלל, מדיניות העירייה היא שלא לקלוט תלמידי חוץ לבתי הספר הממלכתיים השש שנתיים, אולם ככל ויעלה צורך לקלוט תלמיד חוץ, האישור לכך יינתן ע"י אגף החינוך בעירייה והאחריות על גביית אגרות תלמידי חוץ בגין תלמידים שאינם תושבי העיר מוטלת על המפעיל בלבד.

2.38.4 העירייה תשא בעלויות תיקון ליקויים מהותיים במבנה או בסביבתו, שאינם מאפשרים קיום תקין של שגרת הלימודים, כפי שיפורטו בדוח תיקון ליקויים בתיק משותף.

2.38.5 העירייה תשא בעלויות הנגשה כללית ופרטנית כמתחייב בדין וזאת על פי הנוהל של משרד החינוך וכפי שיפורט בדוח הנגשה פרטנית בתיק משותף.

2.38.6 בנוסף לאמור, העיריה תשא בעלות הסעת תלמידים זכאי הסעות בהתאם לקריטריונים של משרד החינוך, ככל שישנם ובעלות המאבטחים בבית הספר. התקציב בגין ההסעות והמאבטחים ע"י משרד החינוך והמשרד לביטחון פנים בהתאמה, יועבר ישירות לחשבון העיריה ולא תישמע שום דרישה או בקשה מהמפעיל בעניין זה. שירותי אבטחה מעבר לתקן משטרת ישראל יחשב כקניית שירות והמפעיל יידרש לממן זאת.

2.38.7 ההשתתפות כאמור לעיל הינה סופית וכוללת את ההשתתפות המחושבת של העיריה לפי סעיף 2.6 לחוזר מנכ"ל משרד החינוך 0391 כדלקמן:

2.38.7.1 השלמת תקצוב נורמטיבית ל-100% של עלות עובדי המינהל, השירותים והסיוע (מזכירים, שרתים, טכנאי ועובדי סיוע עיוני וטכנולוגי, לבורנטים בחינוך עיוני וטכנולוגי וסייעות).

2.38.7.2 ההשתתפות באחזקה שוטפת של שירותים, תוך השלמה נורמטיבית של תקציבי משרד החינוך (לרבות אגרות שכפול, חומרים שוטפים וחומרי מדע וטכנולוגיה).

2.38.7.3 תשלום חשמל ומים בגובה שלא יפחת מהעלות הממוצעת של חשבונות אלה בשלוש השנים האחרונות, בהצמדה למספר התלמידים בבית הספר.

2.38.7.4 נשיאה בעלויות הוצאת הרישיון.

2.38.7.5 מענה לכל ההוצאות הנדרשות כדי שהבעלות תוכל לעמוד בסטנדרטים הנדרשים לרישוי בית הספר בכל הנוגע להיבטי בטיחות ובריאות.

2.38.7.6

2.39 על המפעיל לנהל את תקציב בית הספר באיזון. במידה ויווצר גרעון כתוצאה מהפעלת בית הספר המפעיל יישא בגרעון זה לבד.

2.40 מצ"ב למכרז זה, כנספח א(8) נתונים מלאים על הוצאות והכנסות בנושא כוח אדם (מורים ועובדי מנהלה), לגבי בית הספר נשוא המכרז לתקופה של שלוש שנות הלימוד האחרונות, וכן מידע לגבי קיומם של האישורים והרישיונות הנדרשים להפעלתו כולל דברי הסבר, לרבות שימת לב לפערים בעלויות מדי שנה, ככל שישנם.

3. תנאי סף

על הצעה ו/או על המציע (בהתאם להקשר הדברים) לעמוד בכל התנאים המפורטים להלן, וכן לצרף להצעתו את כל המסמכים והאישורים המוכיחים את העמידה בתנאים אלו:

3.1 המציע הוא גוף מאוגד בישראל על פי דין ובעל אישורי מס בתוקף.

להוכחת עמידתו בתנאי סעיף זה, על המציע לצרף להצעתו את המסמכים הבאים:

- אישור תקף על ניהול פנקסים כחוק, מאת פקיד שומה או יועץ מס, או רואה חשבון.
- תעודה תקפה בדבר היות המציע עוסק מורשה לצרכי מע"מ – למעט מציע שהינו עמותה.
- אישור על ניכוי מס במקור.

- אישור עו"ד, בשולי מסמך ב' למכרז, לעניין רישום המציע כדין כתאגיד פעיל וקיים בישראל, קבלת כל ההחלטות הדרושות לפי מסמכי ההתאגדות של המציע ולפי כל דין לצורך הגשת הצעת המציע במכרז, ולאישור חתימת מסמכי המכרז על ידי מורשי החתימה של המציע באופן המחייב את המציע לכל דבר ועניין בקשר למכרז זה והוצאתו לפועל.
- במקרה והמציע הינו תאגיד - תעודת התאגדות
- במידה והמציע הינו שותפות - תעודת רישום השותפות או לחילופין הסכם שותפות
- במידה והמציע הינו עמותה - אישור ניהול תקין מרשם העמותות.
- המידה והמציע הינו חברה לתועלת הציבור -- תעודת התאגדות

3.2 ניסיון המציע –

א. המציע הפעיל בשתי שנות הלימודים האחרונות (תשפ"ה וגם תשפ"ו) לפחות 2 מוסדות חינוך בחטיבה העליונה בעלי רישיון כדין במדינת ישראל, אשר התחנכו בשניהם יחד מידי שנת לימודים לפחות 1,200 תלמידים בשנה.

לחילופין,

ב. המציע הפעיל בחמש שנות הלימודים האחרונות (תשפ"א -תשפ"ו, 2021-2026) מוסד חינוך בחטיבה העליונה בעל רישיון כדין במדינת ישראל, שבו התחנכו בממוצע 600 תלמידים בכל שנה.

להוכחת עמידתו בתנאי סעיף זה, על המציע לצרף להצעתו הצהרה בדבר ניהול והפעלה של בתי ספר בנוסח המצ"ב כנספח א' 6 וכן יצרף המציע להצהרתו הנ"ל רשימה מפורטת עם פרטי בתי הספר אותם הוא ניהל -שם בית הספר, כתובתו, התקופה בה ניהל את בית הספר והעתקי רישיונות הפעלה.

3.3 המציע צירף להצעתו הצהרה והתחייבות של המציע כי מקורות המימון שהוצגו במסגרת הצעתם במכרז לא הוצגו גם בהצעות למכרזים אחרים שפורסמו ע"י רשויות אחרות או לחילופין, לצרף הצהרה והתחייבות לפיה על אף שאותו מקור כספי הוצג על ידו במסגרת הצעתו בכמה מכרזים, הרי שמקור כספי זה מאפשר לעמוד בכלל ההתחייבויות בכלל המכרזים ובכל מקרה, מקורות המימון שהוצגו לא יפחתו מהסכומים שעליהם התחייב המציע במסגרת כל המכרזים בהם המציע מתמודד בעת הגשת ההצעה בנוסח המצ"ב כנספח א' 6 וכן לצרף מסמך המציין בצורה מפורשת מה הם מקורות התוספת למשאבים שעליהם התחייב המציע במכרז.

3.4 המציע צירף להצעתו הצהרה והתחייבות של המציע ושל בעלי השליטה בו (ככל שישנם כאלו) בדבר קיום חובותיו של המציע לעניין שמירת זכויות עובדים לפי דיני העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים על המציע כמעסיק לצורך אספקת העבודה או השירותים בנוסח המצ"ב כנספח א' 6.

3.5 המציע צירף להצעתו הצהרה והתחייבות של המציע לעמידת עובדיו בתנאי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א - 2001 בנוסח המצ"ב כנספח א' 6.

3.6 המציע צירף להצעתו התחייבות לפיה ככל שיזכה במכרז הוא יפעיל את בית הספר בהתאם להוראות כל דין והנחיות משרד החינוך, כמפורט בנספח א' 6 למסמכי המכרז.

3.7 איתנות פיננסית –

בשני הדו"חות הכספיים המבוקרים האחרונים של המציע לא נכללה הערת "עסק חיי" או כל הסתייגות של עורך הדו"ח ביחס ליכולתו של המציע לעמוד בהתחייבויותיו או סיכונים להמשך פעילותו התקינה בעתיד הנראה לעין.

להוכחת עמידתו בתנאי סעיף זה, על המציע לצרף להצעתו אישור רוי"ח של המציע בדבר מחזור הכנסותיו ופעילותו וכן בדבר איתנותו הפיננסית המתיחס לשתי השנים האחרונות אשר ביחס אליהן נערך דו"ח מבוקר בנוסח המצ"ב כנספח א' 7 למסמכי המכרז

3.8 המציע השתתף בסיור מציעים – נוכחות חובה.

3.9 המציע נעדר זיקה לעובד העירייה ו/או חבר מליאת העירייה, כמפורט בהצהרה המצורפת כנספח א' 5 למסמכי המכרז.

3.10 המציע צירף להצעתו ערבות בנקאית כנדרש במסמכי המכרז.

3.11 המציע או מי מטעמו רכש את מסמכי המכרז – יש לצרף קבלה.

3.12 ההצעה זכתה לניקוד איכות מינימלי שלא יפחת מ- 80% (קרי 69.6 נקודות מכל רכיבי האיכות במצטבר) וציון של 75% לפחות בכל אחד מהמרכיבים של ציוני / רכיבי האיכות שהגודרו חובה ע"י משרד החינוך ובתמונה החינוכית – מציע שהצעתו לא תעמוד בדרישת סף איכות מינימלי זו תפסל על הסף

לא תותר הגשת הצעה משותפת של מספר גופים משפטיים (כגון שני תאגידים שונים או שני יחידים או עוסקים מורשים שונים אשר לא התאגדו בשותפות רשומה).

לא מילא מציע אחר איזה מהתנאים להשתתפות במכרז, רשאית ועדת המכרזים, מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעתו של המציע או לחלופין לבקש כי ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהנתונים שבהצעתו ו/או המסמכים שצורפו לה.

4. מסמכי ההצעה

כל משתתף יצרף להצעתו את כל המסמכים והאישורים המפורטים להלן.

נא להגיש את המסמכים בעותק הפיסי באופן מסודר ותוך הפרדתם זה מזה בניילונים/חוצצים.

על כל מסמך/חוצץ נא לרשום בבירור את מספר הסעיף הרלוונטי לעיל/להלן אליו מתייחס המסמך/אישור (קרי, 3.1, 3.2, 3.3, ..., 4.3, 4.4 וכו').

נא לשים את הערבות בניילון/חוצץ בסוף חוברת מכרז ומסמכי ההצעה.

4.1 כל המסמכים המפורטים בסעיף 3 לעיל.

4.2 כל מסמכי המכרז, בצירוף ההודעות למציעים (ככל שנערכו/נשלחו ע"י העירייה), כשהם חתומים ע"י המשתתף בשולי כל עמוד.

4.3 פרטי המציע, על גבי הטופס שבמסמך א'(1).

4.4 אישור מפקיד השומה או מרואה חשבון, על ניהול פנקסים כחוק ועל דיווח הכנסות לרשויות המס, בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976, על שם המציע.

4.5 תעודה תקפה בדבר היות המציע עוסק מורשה לצרכי מע"מ. משתתף המדווח בתיק איחוד יצרף בנוסף לתעודה הנ"ל גם אישור של ר"ח/רשויות המס בדבר הכללתו בתיק המאוחד של העוסק הרשום בתעודה הנ"ל. במקרה של מציע שהינו מלכ"ר יש להציג תעודת מלכ"ר.

4.6 אישור על ניכוי מס הכנסה במקור או פטור מכך, על שם המציע.

4.7 למציע שהוא עמותה – אישור ניהול תקין לשנת 2026.

4.8 תצהיר מטעם המציע בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976, על גבי הנוסח במסמך א'(3).

4.9 תצהיר אי תיאום הצעות במכרז על גבי מסמך א'(4).

4.10 ככל שהמשתתף הינו תאגיד :

העתק תעודת התאגדות של המשתתף מהרשם הרלוונטי (רשם החברות, השותפויות, העמותות).

4.11 ערובה להצעה :

ערבות אוטונומית, מקור בלבד (לא צילום ולא העתק), בסך **25,000 ביחס לכל בית ספר** ובתוקף לפחות עד ליום **31.08.2026** שהוצאה על ידי בנק ישראלי או על ידי חברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בישראל בביטוח על פי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (עסקי הביטוח), התשמ"א - 1981, וכן רישיון למתן ערבויות מרשות שוק ההון, ביטוח וחככון, לבקשת המשתתף במכרז בלבד, לפקודת העירייה, בנוסח דוגמת הערבות המצורף (**מסמך א' (2)**), וזאת להבטחת הצעתו בהליך.

העירייה רשאית לקבל ערבות אוטונומית בנוסח שאינו זהה במדויק. בפרט, מודגש ומובהר כי העירייה לא תפסול ערבות אשר בה נרשם סכום גבוה מהנקוב לעיל ו/או תאריך מאוחר מזה הנקוב לעיל.

העירייה רשאית לדרוש הארכת תוקף הערבות לתקופה נוספת והמציע יאריך את תוקף הערבות עפ"י הדרישה. אי-הארכת הערבות כנדרש תהווה, כשלעצמה, עילה לפסילת הצעת המשתתף ולחילוט הערבות הקיימת.

העירייה רשאית להגיש את הערבות לפירעון, למלוא הסכום או חלקו, במקרים הבאים:

- ג. אם המשתתף יחזור בו מהצעתו לאחר חלוף המועד האחרון להגשת הצעות, בכל דרך שהיא.
 - ד. אם המשתתף נהג במהלך ההליך בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים.
 - ה. אם המשתתף מסר לעירייה מידע מוטעה או מידע מהותי לא מדויק.
 - ו. אם המשתתף, לאחר שנבחר כזוכה בהליך, הוא לא פעל על פי ההוראות הקבועות בהליך שהן תנאי מוקדם להתקשרות, לרבות חתימת הסכם ו/או הגשת ביטוחים ו/או ערבויות.
- והכל מבלי לגרוע מזכותה של העירייה לפיצוי בגין כל נזק ו/או הפסד שיגרמו לה עקב מעשים כאמור לעיל.

4.12 הצעה שתוגש ללא המסמכים המבוקשים כאמור לעיל בפרק זה - תהיה ועדת המכרזים רשאית לפסלה. על אף האמור, לעירייה שמורה הזכות לפנות למציעים להשלמת נתונים ו/או מסמכים, לרבות ביחס לבחינת עמידה בתנאי הסף. העירייה תהיה רשאית לדרוש מהמציעים להגיש מסמכים נוספים, הן לעניין בחינת עמידתם של המציעים בתנאי הסף ויתר התנאים, הן לעניין ניקוד איכות הצעתם ככל שנדרש, והן לבחינת המציעים באופן כללי.

5. הצעת המשתתף

- 5.1 הצעתו הכספית של המשתתף תוגש אך ורק על גבי הטופס המיועד להגשת הצעה אשר מצורף **מסמך ד'** ומהווה חלק בלתי נפרד ממכרז זה. טופס ההצעה הכספית ימולא בשלמותו בהתאם לתנאים המפורטים בו. יש להגיש את טופס ההצעה הכספית **בשני עותקים במעטפה נפרדת**, כמובהר בסעיף 6 להלן.

5.2 הצעת המחיר תכלול את הרכיבים הבאים -

א. אחוז התקורה שתגבה הבעלות (המציע) מתוך תקציב משרד החינוך השנתי לבית הספר למעט מתוך תקציבים המתקבלים ממשרד החינוך בגין חטיבת הביניים, תקציבי פיתוח, הצטיינות, השתתפות העירייה ותשלומי הורים לרבות תל"ן והשקעת המפעיל כפי שהוצעה על ידו במסגרת המכרז.

הזוכה במכרז, יהא זכאי כנגד ביצוע התחייבויותיו במלואן על פי מכרז זה ונספחיו, לתקורה, שתחושב מתוך סך התקצוב של משרד החינוך המועבר ישירות לידי המפעיל, בשיעור שהוצע על ידו במכרז, הכל כמפורט במכרז לעיל ובחווה.

מובהר כי התקורה תהווה חלק מתקציב בית הספר והיא תחושב מתוך ההכנסות שיועברו ע"י משרד החינוך בלבד בנטרול תקציבי פיתוח (להלן: "תקורה"). למען הסר ספק דמי הניהול יחושבו מתוך תקציבי משרד החינוך בלבד ולא מתוך השתתפות העירייה ו/או תשלומי הורים ו/או תקציבי גפ"ן ו/או תקציבים אחרים המועברים לבית הספר. לא תתאפשר גביית תקורה מתוספות תקציביות אשר אינם בבסיס התקן או בבסיס ההפעלה של חטיבת הביניים או החטיבה העליונה אלא אם כן ניתן לכך אישור במסגרת התוספת הספציפית ובהתאם לאישור שיינתן.

מובהר כי לא ניתן להציע תקורה בשיעור העולה על 6%. הצעת תקורה בשיעור העולה על 6% תיפסל על הסף.

מובהר כי התקורה כאמור הינה תמורה מלאה וסופית בגין כל שירותי המטה התפעוליים והפדגוגיים המסופקים ע"י המפעיל לרבות שימוש במערכת מידע, סיוע וליווי פדגוגי והכשרת מנהלים ועובדי הוראה.

ככל שהבעלות תגבה פחות תקורה עבור פעילויות מטה רוחביות של הבעלות, כך היא תקבל ניקוד גבוה יותר. בכל מקרה לכל הפחות 94% מהתקציב הכולל ומשעות ההוראה של החטיבה העליונה יושקעו בבית הספר, כאמור בחוזר מנכ"ל משרד החינוך 0391. מציע אשר יציע את שיעור התקורה הנמוך ביותר יקבל את מלוא הנקודות בסעיף זה ושאר המתמודדים ינקודו ביחס אליו

ב. היקף ההשקעה הנוספת של הבעלות (המציע) בבית הספר בשנה, שלא מכספי משרד החינוך או תשלומי הורים אלא ממקורות פרטיים חיצוניים לחלוטין.

על המציע לצרף התחייבות להשקעה, כולל פירוט ואסמכתאות אודות המקורות התקציביים אשר ישמשו לצורך ביצוע ההשקעה החתומה ע"י מורשי החתימה, בבית הספר הספציפי נשוא המכרז, מכספי התקורה המותרת על ידי המשרד לבעלות או ממקורות פרטיים חיצוניים לחלוטין, שלא מכספי משרד החינוך או כספי משתתפים (תשלומי הורים). יודגש, שמדובר על השקעות פרטניות בבית הספר ולא זקיפה של הוצאות מטה לטובת בית הספר. למען הסר ספק, תקציבים שהבעלות על בית הספר מניידת בין מוסדות חינוך אינם יכולים להיכלל כמקור תקציבי לעניין זה. **המציע נדרש להציג מסמכים להוכחת מקורות תקציבים להשקעה.**

5.3 על המציע לרשום בהצעתו במכרז (מסמך ד') במקום המיועד לכך, את שיעור התקורה המוצע על ידו (באחוזים) וכן את סכום ההשקעה המוצע על ידו פר שנה (בשקלים חדשים) וכן לצרף תצהיר המהווה אסמכתא בנוגע לכוונותיו להשקעות אלו בבית הספר.

5.4 שיעור התקורה אשר יוצע על ידי המציע יהיה תקף במהלך כל תקופת ההסכם (למעט תוספות שנקבעו במפורש בהסכם).

5.5 היקף ההשקעה אשר הוצע על ידי המציע יהיה היקף ההשקעה המינימלי אליו המציע יהיה מחוייב לאורך כל תקופת ההסכם והוא יהיה רשאי להשקיע השקעות נוספות במהלך תקופת ההסכם.

5.6 כל מציע רשאי להגיש הצעה אחת בלבד.

5.7 כל המסמכים והאישורים הנדרשים במכרז, כולל הערבות האוטונומית למכרז, יהיו על שם המשתתף במכרז בלבד, אלא אם הותר אחרת במפורש ובכתב במסמכי המכרז.

5.8 כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות לגביהם, בין אם בדרך של תוספת בגוף המסמכים ובין באמצעות מכתב לוואי או בכל דרך אחרת עלולים להביא לפסילת ההצעה. בכל מקרה יחייב את הצדדים רק הנוסח שהוכן והוכתב ע"י העירייה, ללא כל תוקף לכל שינוי, תוספת או הסתייגות של מציעים.

5.9 על מורשי החתימה של המשתתף לחתום על כל מסמכי המכרז, לרבות הצעת המשתתף, הסכם ההתקשרות, נספחים, במקום המיועד לכך וכן בשולי כל עמוד.

6. אופן הגשת ההצעה והמועד להגשתה

6.1 המציע יגיש את הצעתו ב- **2 מעטפות (אחת בתוך השניה)**, כדלקמן :

6.1.1 מעטפה מס' 1 - אשר עליה ירשום המציע את שמו ואת הכיתוב: "מכרז פומבי מס'

4/2026 טופס הצעת המחיר" (ללא כל רישום נוסף).

למעטפה זו יכניס המציע אך ורק את טופס הצעת המחיר (מסמך ד' למכרז. עותק + מקור) כשהוא מלא וחתום. הצעה שלא תוגש בצורה הזו עלולה להיפסל.

המציע יסגור את המעטפה.

6.1.2 מעטפה מס' 2 - אשר עליה יצוין הכיתוב: "מכרז פומבי מס' 4/2026 - מסמכי המכרז"

(ללא כל רישום נוסף).

למעטפה זו יכניס המציע את כלל המסמכים שעליו לצרף על פי תנאי המכרז (עותק + מקור), וכן את מעטפה 1 הסגורה.

6.2 את כלל מסמכי המכרז (כולל הערובה וטופס הצעת המחיר), יש להגיש בשני עותקים (קרי, 2 עותקים בכל מעטפה).

6.3 העותק השני יכול להיות צילום מלא של עותק ההצעה הראשון (לרבות צילום ערבות המקור שבעותק הראשון).

6.4 את מעטפת המכרז יש להפקיד ידנית בלבד, עד למועד הנקוב בטבלת המועדים ברישת המכרז, כשהיא סגורה ונושאת את מספר ושם המכרז ללא סימני זיהוי אחרים, לתיבת המכרזים הממוקמת במשרדי העירייה רח' שוהדא 1 לשכת מנכ"ל בימים ובשעות הפעילות הרגילים של העירייה (חובת המציעים לבדוק ולברר מראש).

6.5 הצעה שתוגש לאחר המועד האחרון כאמור, לא תיפתח (למעט לשם זיהוי המשתתף לשם השבת המעטפה אליו) ולא תידון כלל.

6.6 כל הצעה תהא בתוקף לתקופה של 120 (מאה ועשרים) ימים מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. העירייה תהא רשאית לדרוש את הארכת תוקף ההצעה למשך 90 (תשעים) יום נוספים, לרבות הארכת תוקף הערבות, והמציע מחויב לפעול בהתאם לדרישה זו.

7. רכישת חוברת המכרז והוצאות

7.1 את מסמכי המכרז ניתן לרכוש באופן ובמועד במפורט ברישא מסמכי המכרז ובעבור התמורה הנקובה שם.

7.2 כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז, ובכלל זאת כל ההוצאות הכרוכות בהוצאת הערבויות הנדרשות במסמכי המכרז, תחולנה על המציע.

8. הבהרות ושינויים

8.1 עד למועד הנקוב בטבלת המועדים שברישת המכרז יהיה רשאי כל אחד המציעים להפנות לעירייה באמצעות פניה אל למעי עיסא מנהל אגף חינוך, lamevi@kfar-qasem.muni.il, או עו"ד ואיל ראבי בדוא"ל: waeilr@kfar-qasem.muni.il, כשבנדון להודעה ירשום הפונה את מספר ושם המכרז; חובת הפונה לוודא קבלת פנייתו באישור לדוא"ל או בטלפון: 050-6202916 או 054-6275522 מיד בסמוך לשליחתה.

8.2 שאלות הבהרה יועברו בכתב, בקובץ בפורמט Word פתוח לעריכה בלבד, במבנה שלהלן:

מס"ד	המסמך במכרז והעמוד	סעיף	השאלה

- 8.3 העירייה רשאית שלא לענות לשאלות שלא נשלחו לנציג העירייה הנ"ל, במועד, בפורמט ובמבנה המוכתבים לעיל.
- 8.4 העירייה אינה מתחייבת לענות על כל השאלות שיוגשו ואינה נדרשת להציג בפני המשתתפים את נוסח השאלות המדויק שנשלח אליה במסגרת המענה שתפרסם.
- 8.5 כל הסבר, פרשנות או תשובה שניתנו בעל-פה, אין ולא יהיה להם כל תוקף שהוא. רק תשובות בכתב – תחייבנה את העירייה.
- 8.6 העירייה רשאית, בכל עת, עד למועד האחרון להגשת הצעות במכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות מציעים. כל השינויים והתיקונים כאמור יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז, ויובאו, בכתב, לידיעת כל המתעניינים במכרז לפי פרטי התקשרות שמסרו לעירייה בדוא"ל ו/או באמצעות אתר האינטרנט של העירייה.
- 8.7 פרסום ההבהרות באמצעות אתר האינטרנט של העירייה יחשב, לכל דבר ועניין, כאילו הובא לידיעתו של כל אחד מהמציעים. על המציעים מוטלת האחריות המלאה והבלעדית, להתעדכן בכל עת, בעצמם ובאופן ייזום, אודות קיומן של ההבהרות, להדפיסן, ולצרפן להצעה (בחתימה וחותמת של המציע) והם מנועים ומושתקים, מלהעלות כל טענה ו/או תביעה, בכל עילה שהיא בקשר להבהרה אשר פורסמה באתר העירייה ולשיטתם לא התקבלה אצלם ישירות.
- 8.8 על כל מציע לצרף להצעתו את ההבהרות חתומות על-ידי מורשי החתימה בצירוף חותמת המציע.

9. שמירת זכויות ואכיפת זכייה

- 9.1 המשתתפים במכרז לא יהיו רשאים לעשות כל שימוש במסמכי המכרז אלא לצורך הכנת והגשת הצעה במכרז זה.
- 9.2 העירייה תהא זכאית לאכוף על כל משתתף שהצעתו תיקבע כזוכה את תנאי הצעתו במכרז בהתאם לתנאי ההסכם.

10. בחינת ההצעות

- 10.1 במועד פתיחת ההצעות, תיפתחנה מעטפות הצעת המחיר וההצעות ירשמו בפרוטוקול אולם בשלב הראשון וועדת המכרזים לא תבחן את הצעות המחיר שיוגשו.
- 10.2 ועדת המכרזים, באמצעות העירייה, יועצה וכל מי מטעמה, תבחן את ההצעות שיוגשו ביחס לכל אחד מבתי הספר בנפרד ובאופן הבא:

ז. שלב א' – בדיקת שלמות הצעת המציע, הערובה ועמידתו של המציע בתנאי הסף.

ח. שלב ב' – בדיקת איכות ההצעות

בדיקת מרכיבי האיכות של ההצעה, כמפורט בסעיף 10.3 להלן (עוד 87 נקודות). על אף האמור, ככל שמסתמן כי הצעה אינה עומדת בתנאי הסף, ועדת המכרזים ובודקי ההצעות מטעמה אינם חייבים לנקד את איכות ההצעה ולבחון את איכותה.

מובהר בזאת כי ניקוד איכות מינימלי נדרש הינו קבלת ציון איכות משוקלל של כל מרכיבי האיכות שלא יפחת מ- 80% (קרי 69.6 נקודות מכל רכיבי האיכות במצטבר) וציון של 75 לפחות בכל אחד מהמרכיבים של ציוני / רכיבי האיכות שנקבעו כחובה. הצעה שלא תעמוד בניקוד איכות מינימלי זה (מצטבר או ספציפי), תפסל.

בנוסף, בשלב זה - יתקיימו ע"י העירייה ראיונות לבעלי תפקידים אצל המציע – לרבות מנכ"ל המציע, מנהל הכספים של המציע ובעלי התפקידים הפדגוגים אצל המציע, לרבות המנהל הפדגוגי אותו בכוונת המציע להציב לצורך מתן השירותים.

הודעה על מועדים ושעות תימסר למציעים שעמדו בדרישות הסף. יובהר לעניין זה כי ככל ובשל נסיבות ביטחוניות לא יתאפשר לקיים ראיונות פרונטליים העירייה שומרת על זכותה לערוך את הראיונות באמצעי היועדות מרחוק.

מציעים אשר הצעתם תימצא שלמה ואשר יעמדו בתנאי הסף, יעברו לשלב ג' של המכרז כמפורט להלן.

ט. **שלב ג'** – בדיקת ההצעה הכספית (**עד 13 נקודות**), כמפורט בסעיף 10.4 להלן, ושקלול ניקוד המחיר עם ניקוד האיכות והמלצה על זהות הזוכה.

על אף פירוט השלבים האמור לעיל, מובהר כי הוועדה רשאית לחזור ולבחון את תוצאות שלבים שבדיקתם הסתיימה לכאורה, באם תמצא כי יש צורך בכך, לפי שיקול דעתה הבלעדי.

ניקוד האיכות והמחיר, כמו גם הניקוד המשוקלל, יכללו **עד שתי ספרות לאחר הנקודה העשרונית**.

11. **אמות מידה לניקוד איכות ההצעה (87 נקודות):**

מציעים אשר יעמדו בתנאי הסף ייבחנו על פי הקריטריונים שלהלן. הניקוד ינתן על ידי ועדה מקצועית מטעם העירייה ולפי התרשמותה שתעלה לאישור ועדת המכרזים.

הוועדה המקצועית לבחינת איכות ההצעה תורכב מבעלי התפקידים הבאים: מנכ"ל העירייה, גזבר העירייה, מחזיק תיק החינוך בעירייה, מנהל אגף החינוך בעירייה, מנהלת מחלקת חינוך על יסודי, נציג משרד החינוך/או מי מטעמם. על אף האמור העירייה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לשנות את הרכב ועדת המשנה ככל שתמצא לנכון ולמציעים לא תעמוד כל טענה בכל הנוגע להרכב הוועדה כאמור.

אמת המידה	הסבר לגבי אמת המידה	אופן הבדיקה	אופן הניקוד
ניסיון המציע בניהול והפעלה של מוסדות חינוך מירבי – 4 ניקוד	שנות ניסיון המציע *לצורך בחינת הניסיון, יובאו בחשבון בתי ספר העומדים בתנאי הסף שנקבעו במכרז לעניין כמות תלמידים	הצהרת מציע שתצורף להצעה ותכלול פירוט של בתי הספר שניהל המציע, כולל ציון שנות ההפעלה ומספר תלמידים	1-3 שנות ניסיון – ללא ניקוד 4-6 שנות ניסיון – 2 . 7-10 שנות ניסיון – 4 .
ניסיון המציע בניהול והפעלה של מוסדות או התמחויות רלוונטיות לעניין סעיף זה יילקח בחשבון ניסיון בהפעלת בתי ספר הכוללים מגמות לימוד הטרוגניות באותו מוסד, כגון: מגמות מדעיות וטכנולוגיות לצד מגמות בתחומי מדעי החברה, הסביבה והספורט.	בחינת ניסיונו של המציע בניהול והפעלה של בתי ספר הכוללים מגמות לימוד הטרוגניות באותו מוסד, כגון: מגמות מדעיות וטכנולוגיות לצד מגמות בתחומי מדעי החברה, הסביבה והספורט.	הצהרת מציע שתצורף להצעה ותכלול פירוט של בתי הספר שניהל המציע, כולל ציון מגמות הלימוד בכל אחד מבתי הספר	אין ניסיון בניהול והפעלה של בית ספר בהפעלת בתי ספר הכוללים מגמות לימוד הטרוגניות באותו מוסד, כגון: מגמות מדעיות וטכנולוגיות לצד מגמות בתחומי מדעי החברה, הסביבה והספורט. – ללא ניקוד
ניקוד מירבי – 3	יש ניסיון בניהול והפעלה של בית ספר בהפעלת בתי ספר הכוללים מגמות לימוד הטרוגניות באותו מוסד, כגון: מגמות מדעיות וטכנולוגיות לצד מגמות בתחומי מדעי החברה, הסביבה והספורט.	הצהרת מציע שתצורף להצעה ותכלול פירוט של בתי הספר שניהל המציע, כולל ציון מגמות הלימוד בכל אחד מבתי הספר	יש ניסיון בניהול והפעלה של בית ספר בהפעלת בתי ספר הכוללים מגמות לימוד הטרוגניות באותו מוסד, כגון: מגמות מדעיות וטכנולוגיות לצד מגמות בתחומי מדעי החברה, הסביבה והספורט. – 3 נקודות

תמונה חינוכית – מדדי האיכות הנוגעים לתמונה החינוכית נקבעים בהתאם למחווני המכרזים המפורסם ע"י משרד החינוך ובהתאם להוראות הנוהל. סך כל הניקוד בגין רכיבים אלו הינו 60%. רכיבים אלו הינם רכיבי

חובה ובהתאם להוראות הנוהל על המציע לקבל ציון של לפחות 75% ביחס לרכיבים אלו על מנת לעמוד בדרישות המכרז.

בשים לב לעדכון חוזר מנכ"ל משרד החינוך, בין היתר בנוגע למשקל התמונה החינוכית ל-60% מסך הניקוד, מאחר ומחווני המכרזים של משרד החינוך טרם עודכן בהתאמה, סך הניקוד ברכיב התמונה החינוכית עומד על 50% אולם בשקלול הניקוד הסופי, העירייה תיתן למשקל הכולל של התמונה החינוכית משקל של 60%.

אמת המידה	הסבר לגבי אמת המידה	אופן הבדיקה	אופן הניקוד
שיעור זכאות לבגרות **רכיב חובה**	מתוך התמונה החינוכית – על פי מחווני משרד החינוך	בהתאם לתוצאות המציע במחווני המכרזים של משרד החינוך	10 נקודות
שיעור מצטיינים בבגרות **רכיב חובה**	התמונה החינוכית – אחוז התלמידים המצטיינים על פי מחווני משרד החינוך	בהתאם לתוצאות המציע במחווני המכרזים של משרד החינוך	8 נקודות
שיעור הניגשים לחמש יחידות לימוד במתמטיקה **רכיב חובה**	התמונה החינוכית – אחוז התלמידים שלמדו וזכאים לבגרות 5 יח"ל במתמטיקה על פי מחווני משרד החינוך	בהתאם לתוצאות המציע במחווני המכרזים של משרד החינוך	8 נקודות
שיעור הניגשים לחמש יחידות לימוד באנגלית **רכיב חובה**	התמונה החינוכית – אחוז התלמידים שלמדו וזכאים לבגרות 5 יח"ל באנגלית על פי מחווני משרד החינוך	בהתאם לתוצאות המציע במחווני המכרזים של משרד החינוך	8 נקודות
טוהר הבחינות **רכיב חובה**	התמונה החינוכית – טוהר הבחינות על פי מחווני משרד החינוך	בהתאם לתוצאות המציע במחווני המכרזים של משרד החינוך	10 נקודות
מניעת נשירה **רכיב חובה**	התמונה החינוכית – מניעת נשירה על פי מחווני משרד החינוך	בהתאם לתוצאות המציע במחווני המכרזים של משרד החינוך	4 נקודות
גיוס ושירות לאומי **רכיב חובה**	התמונה החינוכית – גיוס לצה"ל / שירות לאומי – אזרחי על פי מחווני משרד החינוך	בהתאם לתוצאות המציע במחווני המכרזים של משרד החינוך	4 נקודות
שילוב **רכיב חובה**	התמונה החינוכית – שילוב תלמידי החינוך המיוחד על פי מחווני משרד החינוך	בהתאם לתוצאות המציע במחווני המכרזים של משרד החינוך	4 נקודות
מעורבות באלימות **רכיב חובה**	התמונה החינוכית – מעורבות באלימות על פי מחווני משרד החינוך	בהתאם לתוצאות המציע במחווני המכרזים של משרד החינוך	4 נקודות

מדדים שבשיקול דעת הרשות – 20%

אמת המידה	הסבר לגבי אמת המידה	אופן הבדיקה	אופן הניקוד
ניסיון של המציע בהפעלת בתי ספר בסוג הפיקוח הרלוונטי (מגזר דוברי ערבית). עד 1 נקודות	יבחן בהתאם לרשימת בתי הספר בהפעלת המציע שתוצג כל ידו	ללא ניסיון – ללא ניקוד יש ניסיון - נקודה	עד 1 נקודות
המציע מפעיל תוכניות חינוכיות	המציע יצרף להצעתו מידע ונתונים אודות תוכניות חינוכיות	הניקוד יינתן על סמך התרשמות ועדת הבחינה בשים	עד 2 נקודות

<u>אמת המידה</u>	<u>הסבר לגבי אמת המידה</u>	<u>אופן הבדיקה</u>	<u>אופן הניקוד</u>
<p>יש לו מנגנון לליווי של תלמידים מתקשים, בתוך פירוט מנגנוני שילוב והכלה, וכן תהליכי העבודה עם צוותי המורים להגברת השילוב וההכלה</p> <p>עד 2 נקודות</p>	<p>המיועדות לתלמידים מתקשים, פירוט מנגנוני שילוב והכלה וכן תהליכי העבודה עם צוותי המורים להגברת השילוב וההכלה</p>	<p>לב להיבטים הבאים: מגוון התוכניות החינוכיות המיועדות לתלמידים מתקשים שיוצגו, חדשנותם, מגוון מנגנוני שילוב והכלה, תהליכי עבודה עם צוותי הוראה להגברת השילוב וההכלה</p>	
<p>המציע מפעיל תוכניות חינוכיות יש לו מנגנון לליווי של תלמידים מצטיינים.</p> <p>עד 2 נקודות</p>	<p>המציע יצרף להצעתו מידע ונתונים אודות תוכניות חינוכיות המיועדות לתלמידים מצטיינים,</p>	<p>הניקוד יינתן על סמך התרשמות ועדת הבחינה בשים לב להיבטים הבאים: מגוון התוכניות החינוכיות המיועדות לתלמידים מצטיינים שיוצגו, חדשנותם, מגוון הצלחות מוכחות והישגי תלמידים מצטיינים</p>	עד 2 נקודות
<p>אמצעי מחשוב ותקשוב המופעלים על ידי המציע, כגון מערכת מידע של הבעלות בתחום הפדגוגי והמנהלי, אתרי אינטרנט של הבעלות, אתרי אינטרנט של בית הספר ואתרים לצרכים לימודיים. פיתוח ויישום קוריקולרי על ידי המציע, לרבות אמצעי למידה וחומרי למידה ייחודיים לצרכים של בתי ספר שונים</p> <p>עד 3 נקודות</p>	<p>המציע יצרף להצעתו מידע ונתונים אודות אמצעי מחשוב ותקשוב המופעלים על ידו, אתרי אינטרנט לצרכים לימודיים, פיתוח אמצעי למידה וחומרי למידה</p>	<p>הניקוד יינתן על סמך התרשמות ועדת הבחינה בשים לב להיבטים הבאים: מגוון אמצעי המחשוב והלמידה שיוצגו, חדשנותם, מידת התאמתם לתלמידי העיר</p>	עד 3 נקודות
<p>פיתוח ויישום של דרכי הוראה, למידה והערכה חדשניות על ידי המציע. כולל דיון במתווה בחינות הבגרות העדכני ותהליכי העבודה וההערכה שהמציע מתכוון ליישם, כולל מחויבות למנגנוני שמירה על איכות ההערכה הבית ספרית, פירוטם והמעקב</p>	<p>המציע יצרף להצעתו מידע ונתונים אודות פיתוח ויישום של דרכי הוראה, למידה והערכה חדשניות כולל התייחסות למתווה בחינות הבגרות העדכני</p>	<p>הניקוד יינתן על סמך התרשמות ועדת הבחינה בשים לב להיבטים הבאים: פיתוח דרכי למידה והערכה חדשניות, פירוט דרכי השמירה על איכות ההערכה הבית ספרית</p>	עד 2 נקודות

אמת המידה	הסבר לגבי אמת המידה	אופן הבדיקה	אופן הניקוד
אחריהם, לפי הנהלים המפורסמים על ידי המשרד. עד 2 נקודות			
ראיון עם המציע עד 10 נקודות	<p>העירייה תזמן את נציגי המציעים לראיונות. במהלך הראיון ייבחנו הפרמטרים הבאים: ניסיון המציע בעבודה עם אוכלוסייה הטרזוגנית,</p> <p>ניסיון המציע בהובלת תלמידים במקצועות טכנולוגיים מוגברים, חיזוק תהליכי בחירה, מגוון מענים, תכניות ייחודיות.</p> <p>שילוב בינה מלאכותית</p> <p>הכשרת צוותי הוראה כמנטורים</p> <p>מודל עבודה בתחום הרגשי</p> <p>המציע מפעיל תוכניות חינוכיות ויש לו מנגנון לליווי של תלמידים מתקשים, בתוך פירוט מנגנוני שילוב והכלה, וכן תהליכי העבודה עם צוותי המורים להגברת השילוב וההכלה.</p> <p>קשר עם העירייה והלימה עם החזון החינוכי של אגף החינוך,</p> <p>יכולת להסתכל קדימה ולמשוך לעבר פיתוח מיומנויות המאה ה-21.</p> <p>מערכות מחשוב ועזרי הוראה מתקדמים, ידע בעבודה מול גופים סטטוטוריים</p> <p>וכן התרשמות נציגי הרשות מרשימת המלצות והממליצים של המציע.</p> <p>יובהר כי ככל שלא יהיה ניתן לקיים את הראיון באופן פיזי, הראיון ייערך בהיודעות הזוטית באמצעות אפליקציית ZOOM.</p>	<p>הניקוד יינתן על סמך התרשמות הועדה מהמציע ונציגיו בהתאם למפורט בפירוט.</p>	עד 10 נקודות

ניקוד מחיר ההצעה - עד 13 נקודות:

הצעות כשרות שעמדו בתנאי הסף, לרבות ניקוד איכות מינימלי נדרש, ייבחנו גם ע"פ הצעת המחיר. הצעת המחיר יינתן ניקוד של 13 נקודות בהתאם לאמות המידה המפורטות להלן:

שיעור גובה התקורה 8 נקודות

התמורה המקסימלית שיכולה להיות מוצעת על ידי המציע תעמוד על 6% מתקציב בית הספר למעט תקציבים המתקבלים מהמשרד בגין חטיבת הביניים, תקציבי פיתוח, הצטיידות ותשלומי הורים. תשומת לבכם למסמכים שיש לצרף בהתאם לסעיף 5.2 לעיל.

הניקוד שיינתן להצעת התקורה של המציע הינו כדלקמן:

שיעור תקורה מוצע	ניקוד
6% תקורה	לא ניקוד
בין 5.1% ל-5.99% תקורה	1 נקודות
בין 4.1% ל-5% תקורה	2 נקודות
בין 3.1% ל-4% תקורה	3 נקודות
בין 2.51% ל-3% תקורה	5 נקודות
בין 2% ל-2.5% תקורה	7 נקודות
מתחת ל-2% תקורה	8 נקודות

גובה ההשקעה הנוספת של המציע בכל שנה - 5 נקודות

על המציע לצרף אסמכתאות בנוגע לכוונותיו אלו בנוגע להשקעות נוספות בבתי הספר. "אסמכתאות" לעניין סעיף זה – תצהיר בנוסח המצ"ב כנספח א'6 להתחייבות המציע. תשומת לבכם למסמכים שיש לצרף בהתאם לסעיף 5.2 לעיל.

המציע אשר סך ההשקעות השנתי שיוצג על ידו ביחס לבתי הספר יהיה הגבוה ביותר יקבל את הניקוד המקסימלי - 5 נקודות.

יתר המציעים יקבל ניקוד באופן יחסי להצעה הגבוה ביותר ע"פ הנוסחא הבאה –

ניקוד ההצעה הנבדקת = משקל הרכיב (5) X גובה השקעה לשנה (של ההצעה הנבדקת)
גובה השקעה לשנה (של ההצעה הגבוהה ביותר)

- 11.1 בשלב הרביעי, יבוצע שקלול של מחירי ההצעה בהתאם למפורט להלן וכן שקלול סופי של איכות ההצעות ע"פ רכיבי מחיר (13%) ואיכות (87%) בהתאם לאמות המידה והמשקלות האמורות לעיל.
- 11.2 על אף האמור לעיל, מובהר כי ככל שבידי העירייה תהא המלצה שלילית על המשתתף ממזמין שירותים אחר או ככל שלעירייה יש ניסיון קודם רע עם המשתתף, תוכל העירייה לזמנו לשימוע בפני ועדת המכרזים ולהמליץ על פסילת הצעתו.
- 11.3 ככל שיתקבלו שתי הצעות כשרות זהות בניקוד (או יותר) והוועדה לא הכריעה לפי שיקולים נוספים, תעדיף העירייה את ההצעה שזכתה לניקוד איכות גבוה יותר.
- ככל שהאמור לעיל אינו מסייע בהכרעה ואחת מן ההצעות היא של עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז, ובלבד שצורף לה, בעת הגשתה בלבד, אישור ותצהיר כנדרש בדן. לא תתאפשר השלמת מסמכים לעניין זה, על אף כל הוראה אחרת במכרז.
- אם לא ניתן להכריע לפי המנגנונים לעיל, תבצע העירייה הגרלה בין המציעים הרלוונטיים בעלי הניקוד הגבוה הזהה.
- 11.4 ועדת המכרזים רשאית להכריז גם על **כשיר שני**, עמו תהא העירייה רשאית להתקשר אם הזוכה יחזור מהצעתו ו/או יבוטל ההסכם עמו.
- 11.5 אי השלמת מקום הטעון מילוי ו/או כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין בכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלולים לגרום לפסילת ההצעה ו/או להשלמתה ע"י ועדת המכרזים ו/או לכל תוצאה או פעולה אחרת, כפי שייקבע ע"י ועדת המכרזים.
- 11.6 אי הגשת מסמך או מסמכים, אשר יש להגישם לפי דרישות מכרז זה, עלול לגרום לפסילת ההצעה או לדרישה להשלמתם ו/או לכל תוצאה או פעולה אחרת, כפי שייקבע ע"י ועדת המכרזים.

- 11.7 ועדת המכרזים (או מי מטעמה) רשאית, על פי שיקול דעתה, לדון עם המשתתפים בפרטי הצעתם, לדרוש מהמשתתפים פרטים נוספים ו/או מסמכים ו/או מידע ו/או הבהרות נוספות לשביעות רצונה המלא, גם לאחר פתיחת ההצעות, על מנת לבחון את המשתתף והצעתו במסגרת שיקוליה כאמור, לרבות חשבונות, אישורים, מאזנים, דו"חות, מע"מ ודו"חות ניכויים וכיו"ב.
- 11.8 בבדיקת ההצעות והמציעים יהיו ועדת המכרזים ו/או כל מי מטעמה רשאים לערוך למציעים או לכל חלק מהם, כפי שימצאו לנכון, כל בדיקה, כפי שימצאו לנכון בקשר למציע ו/או להצעה. בכלל זאת רשאית העירייה, בכל שלב שהוא, לבקש מאת המציעים כי ימציאו כל מסמך ו/או מידע ו/או נתון ו/או הבהרה, הדרושים, לדעת העירייה ו/או מי מטעמה, להערכת ההצעות, לרבות השלמת מסמכים, וכולל מסמכים שנדרשו כתנאי סף ו/או לבחינת איכות במכרז זה.
- 11.9 כל אחד מהמציעים ישתף פעולה עם העירייה ומי מטעמה בבדיקות כאמור, ככל שתבקש לערוך בדיקות.
- 11.10 לא ישתף המציע פעולה כנדרש וכאמור לעיל, תהיה הוועדה רשאית, **ולו מטעם זה בלבד**, לפסול את ההצעה.
- 11.11 מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, תהא ועדת המכרזים רשאית שלא לדון בהצעת משתתף או לפסלה אם יש לה יסוד סביר לחשוש שפעל בחוסר תום לב ו/או שלא בדרך המקובלת בהליכי מכרז, או שכוונתו הייתה להוליך שולל את הוועדה על ידי שגיאות שנעשו במתכוון או על ידי תכסיסים בלתי הוגנים, או שהצעתו מבוססת על הבנה מוטעית של נושא המכרז או על הנחות בלתי נכונות או אם המחירים שצוינו בהצעה אינם סבירים.
- 11.12 ועדת המכרזים אינה חייבת לקבוע את ההצעה בעלת הניקוד הגבוה ביותר או כל הצעה שהיא כהצעה זוכה במכרז.

12. הודעה על זכייה וההתקשרות

- 12.1 עם קביעת הזוכה במכרז, תודיע על כך העירייה לזוכה. העירייה תיתן הודעה בכתב ליתר המשתתפים במכרז באשר לאי זכייתם ותחזיר להם את ערבות המכרז.
- 12.2 ככל שלא נקבע מועד אחר בהודעת העירייה על הזכייה במכרז כאמור, ימציא הזוכה את כל המסמכים והאישורים שעליו להמציא בהתאם למסמכי המכרז במועדים הבאים:
- 12.2.1 ערבות ביצוע – בתוך עד 14 יום מיום החתימה על ההסכם, יובהר כי לצורך חתימת ההסכם על הזוכה להציג אישור מטעם הבנק לפיו הזוכה פנה בבקשה להנפקת ערבות.
- 12.2.2 ביטוח – אישור קיום ביטחים יועבר תוך 14 יום מיום תחילת ההפעלה בפועל – קרי עד לתאריך 15.9.26.
- 12.3 לא מילא הזוכה אחר כל התחייבויותיו כמפורט בסעיף 12.2 לעיל, תוך התקופה האמורה שם ולרבות אם לא המציא אחד או יותר מהמסמכים, אשר עליו להמציא נוכח זכייתו ו/או חזר בו מהצעתו, תהא רשאית העירייה לבטל את זכייתו של הזוכה במכרז, ולחלט את הערבות, אשר הוגשה ע"י המשתתף במצורף להצעתו וזאת כפיצוי קבוע ומוסכם מראש ומבלי לגרוע מכל זכות ו/או סעד נוספים העומדים לזכותה נוכח הפרה זו של התחייבויות הזוכה. כן תהא רשאית העירייה במקרה זה להתקשר בנושא המכרז עם כל מציע או יזם אחר בכל התנאים שתמצא לנכון, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית העירייה על-פי המכרז ו/או על-פי כל דין.
- 12.4 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, במקרה שהזוכה לא קיים איזו מהתחייבויותיו בעקבות הזכייה כאמור והעירייה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, החליטה שלא לבטל את הזכייה, תהא העירייה זכאית לסך של

1,000 ₪ (אלף ש"ח) כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בגין כל יום איחור מתום המועד הנקוב בסעיף 12.2 דלעיל ועד למועד קיום התחייבותיו של הזוכה או מועד המצאת כל האישורים.

12.5 משתתף שלא זכה במכרז יוכל לעיין בפרוטוקולי ועדת המכרזים ובמסמכי ההצעה הזוכה (בסייגים של סוד מסחרי/סוד מקצועי כמפורט להלן).

12.6 מובא בזאת לידיעת המשתתפים כי בהתאם להוראות הדין, קיימת זכות עיון בהצעה הזוכה, בכפוף לסודות מסחריים / מקצועיים. משתתף המבקש לשמור על חיסיון מקצועי / מסחרי של מידע בהצעתו נדרש להגיש עם הצעתו במכרז עותק שלישי הנושא כותרת ברורה "בקשת חיסיון", בו ישחיר את המידע החסוי לשיטתו מטעמים מסחריים/מקצועיים, ככל שקיים, ושאותו הוא מבקש שלא לחשוף בפני משתתפים אחרים, בצירוף נימוקים משפטיים תומכים. בהיעדר עותק שלישי כאמור לעיל רשאית העירייה לראות בכך כוויתור סופי ומוחלט של המציע על כל חיסיון שהוא בקשר למידע שבהצעתו, ללא צורך בפנייה למציע ולא תשמע כל טענה ככל שתחשוף את המידע בהצעת המציע. סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הודאה בכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, ומכאן שהמציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים מקבילים לאלה בהצעות המציעים האחרים. ככל שהתקיימו הוראות סעיף זה, ההחלטה בעניין החיסיון הינה בסמכות ועדת המכרזים ובכפוף להוראות הדין והפסיקה.

13. ביטוח

13.1 מובהר בזאת כי לפני הגשת הצעה למכרז זה על המציע חלה האחריות לוודא בעצמו ועל חשבונו אצל חברת ביטוח האם תסכים לבטחו כנדרש במכרז ואת המשמעויות הכספיות של התאמת הכיסוי הביטוחי העומד לרשותו לדרישות הביטוח במכרז.

13.2 למען הסר ספק מובהר בזאת:

א. מציע שהצעתו תתקבל לא יוכל לטעון כי אין ביכולתו ו/או חברת ביטוח מסרבת להתאים את כיסוי הביטוח שלו לנדרש במכרז ו/או כי עלויות התאמת כיסוי הביטוח שלו לדרישות הביטוח במכרז לא נלקחו בחשבון בהצעתו.

ב. מציע שהצעתו תתקבל ולא יתאים את כיסויי הביטוח שלו לדרישות העירייה במועד הרשום בהסכם או בכל מקום אחר במכרז, שמורה לעירייה הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדית, לחלט את הערבות שהגיש, לבצע את הנדרש במכרז זה על ידי ספק אחר וכן לנקוט נגדו בכל דרך חוקית העומדת לרשותה של העירייה לדרוש ממנו פיצוי על הנזקים שיגרמו לעירייה מעצם אי עמידת המציע בהתחייבות זו כלפיה.

13.3 מובהר בזאת כי לעירייה יהיה שיקול דעת בלעדי להסכים לשינויים שיתבקשו בנוסח אישור קיום ביטוחים (נספח ג(2)), גם לאחר בחירת הזוכה, ככל שתמצא שהשינוי המתבקש אינו מהותי וחריג לשיטתה. מובהר, כי לעירייה שיקול דעת בלעדי שלא להסכים לשינויים כלשהם בנוסח האישור הנ"ל, מכל סיבה שהיא, ובמקרה כזה הזוכה מחויב לנוסח המדויק שצורף למסמכי המכרז ואי המצאתו חתום לידי העירייה תביא לביטול זכייתו, חילוט ערבות ההצעה או ערבות הביצוע.

14. ביטול המכרז

14.1 העירייה רשאית לבטל את המכרז או לצאת למכרז חדש מכל סיבה שהיא, לרבות במקרה שההצעות המתקבלות יהיו בלתי סבירות, או שלא יעמדו בדרישות הסף, או כתוצאה משיבוש בלתי צפוי בלוחות הזמנים, בעיות תקציב וכיוצא באלה.

14.2 בנוסף לאמור לעיל ולאמור עפ"י כל דין, מובהר בזאת, כי העירייה תהא רשאית, אך לא חייבת, לבטל את המכרז גם בכל אחד מהמקרים האלה:

14.2.1 התברר לאחר פרסום מסמכי המכרז ו/או לאור שאלות ההבהרה ו/או לאחר פתיחת ההצעות, שנפלה טעות במפרט ו/או בכתב הכמויות ו/או תכניות ו/או בדרישות המפורטות במסמכים אחרים, או שהושמטו נתונים / דרישות מהותיים מהמפרט, או שאלה בוססו על נתונים שגויים, או בלתי שלמים.

14.2.2 יש בסיס סביר להניח שהמציעים, כולם או חלקם, תיאמו הצעות מחיר או פעלו בניסיון ליצור הסדר כובל.

14.3 החליטה העירייה על ביטול המכרז, לא תהא למי מהמציעים במכרז ו/או למי מרוכשי מסמכי המכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה כלפי העירייה ו/או כלפי מי מטעמה.

15. הליכים משפטיים

15.1 הזוכה לא יבוא בתביעות ו/או בטענות ו/או בדרישות כלפי העירייה בגין כל עיכוב ו/או הפסקת ההתקשרות זמנית או לחלוטין, ככל שיגרמו בקשר להליכים משפטיים בנוגעים למכרז שיינקטו על-ידי צדדים שלישיים כלשהם, לרבות צווי מניעה קיימים ו/או עתידיים שיוצאו במשך תקופת מתן השירותים נשוא המכרז.

15.2 קבע בית המשפט כי נפל פגם יסודי בהחלטת ועדת המכרזים ו/או בהליכי המכרז וכתוצאה מפגם זה זכה הזוכה ולא מציע אחר שהיה זכאי לכך, מתחייב הזוכה מיידית עם הודעת העירייה, להפסיק את מתן השירותים ע"פ ההסכם שנחתם עמו במסגרת המכרז בכל שלב שהוא. העירייה תשלם למציע את התמורה עבור עבודות ושירותים שבוצעו והושלמו בפועל עד למועד ההפסקה, כפוף לתנאי ההסכם, ולמציע ששירותיו יופסקו לא תהיינה כל תביעות או טענות אחרות מכל מין וסוג שהוא כלפי העירייה ו/או מי מטעמה.

15.3 קבע בית המשפט כי נפל פגם יסודי בהחלטת ועדת המכרזים ו/או בהליכי המכרז וכי כתוצאה מפגם זה לא זכה מציע אחר במכרז, לא יהיה זכאי המציע הנ"ל ו/או מי מטעמו לכל פיצוי בגין הפסדים ו/או אובדן רווח ו/או נזק אחר מכל מין וסוג שהוא אשר, לטענתו, נגרמו לו, כתוצאה מהפגם בהליכי המכרז ולמציע לא תהיינה כל תביעות ו/או טענות אחרות מכל סוג ומין שהוא כלפי ו/או כנגד העירייה ו/או מי מטעמה בעניין זה והוא מוותר על כך ויתור מלא.

**בכבוד רב,
הייתם טאהא
ראש עיריית כפר
קאסם**

מסמך א' (1)**פרטי המשתתף**

1.1. שם המשתתף: _____

1.2. צורת התאגדות: _____

1.3. מס' הזיהוי: _____

1.4. מען המשתתף (כולל מיקוד): _____

1.5. שם איש הקשר אצל המשתתף: _____

1.6. תפקיד איש הקשר: _____

מספר תלמידים מעורב	מספר מוסדות משתתפים	תכלית	כותרת הפרוייקט החינוכי

****ניתן לצרף דף זהה נפרד לפי הצורך**

4. רשימת מגמות המופעלות ע"י המציע במוסדותיו האחרים

סמן V את רשימת המגמות המופעלות על ידי המציע בבתי הספר תחת ניהולו וכן האם באפשרות המציע להפעיל מגמות אלו ע"פ דרישות הרשות

מגמות	מפעיל או לא מפעיל	מס' המוסדות בהם מפעיל המציע את המגמה	האם יכול להפעיל מגמה זו בבתי הספר על פי דרישת הרשות
מתמטיקה מוגבר 5 יח"ל			
אנגלית מוגבר 5 יח"ל			
היסטוריה מוגבר 5 יח"ל			
מחשבים / מדעי המחשב / הנדסת תוכנה ומערכות / תכנות / תקשוב מוגבר 5 יח"ל			
סייבר מוגבר 5 יח"ל			
פיזיקה מוגבר 5 יח"ל			
מערכות תקשורת			
ביולוגיה			
מדעי החברה			
מדעי הסביבה			
לימודי א"י			
כימיה			
עיצוב			
תקשורת חזותית			
מוזיקה / מחול			
אמנות			
קולנוע			
היסטוריה			
ספרות			
תיאטרון			
ניהול עסקי			
ניהול משאבי אנוש			
ביוטכנולוגיה			
חנ"ג			
ג"ג			
חינוך סביבתי			
אחר/נוסף:			

****ניתן לצרף דף זהה נפרד לפי הצורך**

5. פירוט מידע הנדרש לצורך ניקוד איכות ההצעה

5.1. ניסיון של המציע בהפעלת בתי ספר בסוג הפיקוח הרלוונטי (מגזר דוברי ערבית).

שם בית הספר: _____ רשות מקומית: _____
 שם בית הספר: _____ רשות מקומית: _____
 שם בית הספר: _____ רשות מקומית: _____
 שם בית הספר: _____ רשות מקומית: _____

5.2. תוכניות חינוכיות ויש לו מנגנון ליווי של תלמידים מתקשים, בתוך פירוט מנגנוני שילוב והכלה,

וכן תהליכי העבודה עם צוותי המורים להגברת השילוב וההכלה

המציע יצרף להצעתו מידע ונתונים אודות תוכניות חינוכיות המיועדות לתלמידים מתקשים, פירוט מנגנוני שילוב והכלה וכן תהליכי העבודה עם צוותי המורים להגברת השילוב וההכלה

עוסק מורשה/מסי

חתימה וחותמת

נציג/ה המציע המוסמך/ת
זהות/מלכ"ר

לכבוד
עיריית כפר קאסם

הנדון: ערבות אוטונומית למכרז מס' 04/26

על פי בקשת _____ מספר זיהוי _____ (להלן: "המבקשים") אנו ערבים
 בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של _____ ₪ וזאת בקשר עם השתתפות המבקשים במכרז מס'
 4/2026 להבטחת מילוי כל התחייבויות המבקשים ע"פ תנאי המכרז.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל תוך 7 ימים מדרישתכם הראשונה בכתב שתגיע
 אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את
 הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי
 שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומו של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן
 מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה הסך הכולל הנ"ל.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.
 ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום 31.08.2026 ועד בכלל.
 ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב
 (בנק/חברת ביטוח)

תצהיר חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976

אני הח"מ _____ ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר האמת וכי אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת, כדלקמן:

1. אני משמש כ _____ אצל _____ (להלן: "המציע") ומוסמך ליתן מטעמו תצהיר זה בשמו ובעבורו.

הנני עושה תצהיר זה בתמיכה וכחלק בלתי נפרד מהצעת המציע למכרז.

2. בתצהיר זה:

"בעל זיקה" - מי שנשלט על ידי המציע. אם המציע הוא חבר בני אדם - גם בעל השליטה בו או תאגיד שבשליטת בעל השליטה אצל המציע, או תאגיד הדומה בהרכבו ובתחומי פעילותו לאלו של המציע, או מי מאחראי מטעם המציע על תשלום שכר העבודה. כהגדרתה בחוק הבנקאות (רישוי) התשמ"א-1981. "שליטה"

3. הנני מצהיר בזאת כי עד למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, אנוכי וכל בעל זיקה** למציע [יש לסמן X במשבצת המתאימה]:

** על המצהיר לערוך בירור לעניין הדרישות ביחס לבעלי הזיקה, והצהרתו בעניינם תחשב כהצהרה לפי מיטב ידיעתו ובדיקתו.

לא הורשענו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות שנעברו לאחר יום כ"ה בחשון התשס"ג - 31 באוקטובר 2002, לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987;

הורשענו ביותר משתי עבירות שנעברו אחרי יום כ"ה בחשון התשס"ג - 31 באוקטובר 2002, לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, אך במועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה;

4. הריני להצהיר כי (סמן X במשבצת המתאימה):

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998 לא חלות על המציע.

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998 חלות על המציע והוא מקיים אותן.

5. רק במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998 חלות על המציע נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

6. (רק במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998 ובמקרה הצורך - לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

□ המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו פעל ליישומן (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).

7. המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.
8. זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימה

אישור עו"ד

אני הח"מ, עו"ד _____, מ.ר. _____, מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע/ה בפני מר/גב' _____ שהציג/ה עצמו/ה באמצעות ת.ז. מס' _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי אם לא יעשה/תעשה כן יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, חתם/ה על הצהרתו/ה דלעיל בפניי.

עורך - דין

מסמך א' (4)

תצהיר בדבר אי-תיאום מכרז

אני הח"מ _____ ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר האמת וכי אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהירה בזאת, כדלקמן:

1. אני משמש כ _____ אצל _____ (להלן: "המציע") ומוסמך ליתן מטעמו תצהיר זה בשמו ובעבורו. הנני עושה תצהיר זה בתמיכה וכחלק בלתי נפרד מהצעת המציע למכרז 4/2026.
2. המחירים המופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר.
3. המציע לא היה מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
4. המציע לא היה מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו.
5. המציע לא היה מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
6. הצעה זו של המציע מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהוא עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.
7. המציע מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל.
8. זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימה

אישור עו"ד

אני הח"מ, עו"ד _____, מ.ר. _____, מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיעה בפני מר/גב' _____ שהציגה עצמו/ה באמצעות ת.ז. מס' _____ / _____ המוכרת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי אם לא יעשה/תעשה כן יהיה/תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק, חתם/ה על הצהרתו/ה דלעיל בפניי.

עורך – דין

הנדון: תצהיר בדבר היעדר קירבה

1. אני הח"מ מצהיר בזאת כי הובאו לידיעתי הוראות הסעיפים הבאים:

- 1.1. סעיף 122 א' (א) לפקודת העיריות [נוסח חדש], הקובע כדלקמן:

"חבר עירייה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העירייה, לעניין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".
- 1.2. כלל 12 (א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות הקובע:

"חבר העירייה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית: לעניין זה, "חבר עירייה" - חבר עירייה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שיטה בו (ראה הגדרות "בעלי שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1 (1) (ב) ו- 2 (1) (ב)".
- 1.3. סעיף 174 (א) לפקודת העיריות [נוסח חדש], הקובע כי:

"פקיד או עובד של עירייה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העירייה ובשום עבודה המבוצעת למענה".
2. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:
 - 2.1. בין חברי מועצת העירייה אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.
 - 2.2. אין חבר עירייה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
 - 2.3. אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד ברשות.
 - 2.4. ידוע לי כי העירייה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
 - 2.5. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.
 - 2.6. אין כאמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 122 א' (3) לפקודת העיריות, לפיהן מועצת העירייה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 122 א' (א) לפקודת העיריות ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

חותמת חתימת המציע

מסמך א' (6)

הצהרות המציע

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני עושה תצהיר זה בשם _____ מס' זיהוי _____ (להלן – "המשתתף"/ "המציע") המגיש הצעה למכרז של עיריית כפר קאסם. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המשתתף.

2. תנאי סף 3.1 - המציע הוא גוף מאוגד בישראל על פי דין ובעל אישורי מס בתוקף כמפורט להלן (יש להקיף)

תאגיד / חברה לתועלת הציבור / עמותה / שותפות

לצורך הוכחת העמידה בתנאי סף זה יש לצרף את המסמכים הבאים:

- אישור תקף על ניהול פנקסים כחוק, מאת פקיד שומה או יועץ מס, או רואה חשבון.
- תעודה תקפה בדבר היות המציע עוסק מורשה לצרכי מע"מ – למעט מציע שהינו עמותה.
- אישור על ניכוי מס במקור.
- במקרה והמציע הינו תאגיד - תעודת התאגדות
- במידה והמציע הינו שותפות - תעודת רישום השותפות או לחילופין הסכם שותפות
- במידה והמציע הינו עמותה - אישור ניהול תקין מרשם העמותות.
- המידה והמציע הינו חברה לתועלת הציבור -- תעודת התאגדות

3. תנאי סף 3.2

המציע הפעיל בשתי שנות הלימודים האחרונות (תשפ"ה וגם תשפ"ו) לפחות 2 מוסדות חינוך בחטיבה העליונה בעלי רישיון כדין במדינת ישראל, אשר התחנכו בשניהם יחד מידי שנת לימודים לפחות 1200 תלמידים בשנה.

לחילופין,

המציע הפעיל בחמש שנות הלימודים האחרונות (תשפ"א-תשפ"ו, 2021-2026) מוסד חינוך בחטיבה העליונה בעל רישיון כדין במדינת ישראל, שבו התחנכו בממוצע 600 תלמידים.

להלן פירוט ניסיון המציע במתן שירותי הפעלת בתי ספר על יסודי

מס'	ישוב ומוסד	מס' התלמידים במוסד	תקופת ההפעלה (לציין שנות לימוד)	תיכון / שש שנתי	לציין האם בבית הספר פעלה מגמת (כימיה סמל 94, ביולוגיה סמל 96, פיזיקה סמל 95, צירוף מקצועות עיוני-מדעי סמל 97, תקשוב סמל 3510, צירוף מקצועות עיוני סמל 99, ניהול משאבי אנוש סמל 1710, מערכות תקשורת סמל 1140, חינוך סביבתי סמל 4003, תכנות ותכנון מערכות סמל 1410, חינוך גופני סמל 4001)	שם איש קשר וטלפון ברשות המקומית
1						
2						
3						
4						

על המציע לצרף לטבלה זו את רישיונות ההפעלה של בתי הספר שצוינו בטבלה לעיל הכוללים את מספר התלמידים בכל מוסד.

4. **תנאי סף 3.3** – הריני מצהיר כי מקורות המימון שהוצגו במסגרת הצעתנו במכרז עבור ההשקעות הנוספות אליהם התחייבנו לא הוצגו גם בהצעות למכרזים אחרים שפורסמו ע"י רשויות אחרות.

לחילופין,

הריני להצהיר כי על אף שאותו מקור כספי הוצג על ידנו במסגרת הצעתנו בכמה מכרזים, הרי שמקור כספי זה מאפשר לנו לעמוד בכלל ההתחייבויות בכלל המכרזים ובכל מקרה, מקורות המימון שהוצגו לא יפחתו מהסכומים עליהם התחייבנו במסגרת כל המכרזים בהם אנו מתמודדים בעת הגשת הצעה במכרז זה.

להלן פירוט ואסמכתאות אודות המקורות התקציביים אשר ישמשו לצורך ביצוע ההשקעה החתומה ע"י מורשי החתימה, בבית הספר הספציפי נשוא המכרז, מכספי התקורה המותרת על ידי המשרד לבעלות או ממקורות פרטיים חיצוניים לחלוטין, שלא מכספי משרד החינוך או כספי משתתפים (תשלומי הורים). יודגש, שמדובר על השקעות פרטניות בבית הספר ולא זקיפה של הוצאות מטה לטובת בית הספר. למען הסר ספק, תקציבים שהבעלות על בית הספר מניידת בין מוסדות חינוך אינם יכולים להיכלל כמקור תקציבי לעניין זה. **המציע נדרש להציג מסמכים להוכחת מקורות תקציבים להשקעה.**

מס'	שם המקור התקציבי	סכום הכסף	צירוף אסמכתאות (יש לסמן)
1			
2			
3			
4			

5. **תנאי סף 3.4** – הריני להצהיר כי המציע יקיים את כל חובותיו לעניין שמירת זכויות עובדים, לפי דיני העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים על המציע כמעסיק לצורך אספקת העבודה או השירותים.

6. **תנאי סף 3.5** הריני להצהיר כי ידוע לי כי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א - 2001 והתקנות לפיו (להלן - החוק), חל עלי כנותן השירותים במסגרת המכרז והריני להצהיר כי המפעיל ו/או מי ממנהליו ו/או מי ממורשי החתימה שלו ו/או מי מעובדיו יועסקו בכפוף לכל דין, לרבות המצאת אישור משטרה בהתאם להוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א - 2001. הריני מתחייב למלא אחר כל דרישות החוק בנוגע לחובה לקבל את אישור המשטרה לגבי כל אדם או גוף, כמתחייב מהוראות החוק, לשמור את האישורים ולהציגם בכל עת שאדרש.

7. **תנאי סף 3.6** – הריני להצהיר כי ככל ואזכה במכרז, אפעיל את בית הספר בהתאם לדרישות המכרז, משרד החינוך והעירייה וכן בהתאם לדרישות הסטטוטוריות להפעלת מוסד חינוך כמפורט בחוק לימודי חובה, התש"ט - 1949 והתקנות שהותקנו מכוחו, חוק חינוך ממלכתי התשי"ג - 1953 והתקנות מכוחו, חוק הפיקוח על בתי ספר התשכ"ט 1969 והתקנות מכוחו, ובהתאם להוראות כל דין החל על מוסד חינוך או בעלות על מוסד חינוך, תוך מחוייבות לתנאי העסקה ותנאי שכר (לעניין שכר - אף עדכנונו כפי שייעשה מזמן לזמן), ע"פ כל דין ובכלל זאת הסכמים קיבוציים והסדרים קיבוציים כפי שנקבעו עם הארגונים היציגים והנחיות משרד החינוך, התקפים והחלים וכפי שיועדכנו וישונו מזמן לזמן. הריני להצהיר כי לא אגבה תשלומי הורים מעבר לסכומים המאושרים מדי שנה על ידי משרד החינוך ובהוראות הדין לגבי ניהול של חשבון בנק ייעודי לתשלומי הורים. הריני להצהיר שלא אמנע ו/או אגביל בכל דרך הרשמה לבית הספר של ילדים עם צרכים מיוחדים וכן ילדים הזכאים לתמיכה במסגרת תכנית השילוב כמשמעותה בחוק חינוך מיוחד, תשמ"ח - 1988 בכפוף לכל דין. הריני להצהיר כי הנחות בתשלומי הורים יינתנו על פי הוראות חוזרי מנכ"ל והנחיות משרד החינוך.

8. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר/ה

אישור עו"ד

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיע בפניי, _____, עו"ד מ.ר. _____, אשר משרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפניי.

חותמת + חתימת עוה"ד

תאריך

הצהרת המשתתף ואישור רו"ח

שם המשתתף: _____ תאריך: _____

הרינו להצהיר כדלקמן:

1. בדו"חות כספיים של המציע בשנים _____ לא נכללה הערת "עסק חיי" או כל הסתייגות של עורך הדו"ח ביחס ליכולתו של המציע לעמוד בהתחייבויותיו או סיכונים להמשך פעילותו התקינה בעתיד הנראה לעין.

חתימת המשתתף: _____

=====

אישור רואה חשבון

לבקשת _____ (להלן: "המשתתף") וכרואי החשבון שלו, ביקרנו את הצהרת המשתתף בדבר הדו"חות הכספיים לשנים _____ ההצהרה הינה באחריות הנהלת המשתתף. אחריותנו היא לחוות דעה על הצהרה זו בהתבסס על ביקורתנו.

ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים. הביקורת כללה בדיקה של ראיות התומכות בסכומים ובמידע שבהצהרה וזאת במטרה להשיג מידה סבירה של בטחון שאין בהצהרה הנ"ל הצגה מטעה מהותית. אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס נאות לחוות דעתנו.

לדעתנו בהתבסס על ביקורתנו הצהרה זו משקפת באופן נאות מכל הבחינות המהותיות את הצהרת המשתתף בדבר הדוחות הכספיים לשנים _____

כן הריני לאשר כי בדו"חות כספיים של המשתתף בשנים כאמור לעיל לא נכללה הערת "עסק חיי" או כל הסתייגות של עורך הדו"ח ביחס ליכולתו של המשתתף לעמוד בהתחייבויותיו או סיכונים להמשך פעילותו התקינה בעתיד הנראה לעין.

תאריך: _____

בכבוד רב,
רואי חשבון

נתוני העירייה ביחס לבית הספר**מקיף כפר קאסם (על יסודי בלבד)****פירוט הוצאות והכנסות הרשות :**

שנה"ל	הכנסות	הוצאות בגין כוח אדם (מורים ועובדי מנהלה, כולל שרתים ועובדות נקיון עובדות עירייה)	הוצאות בגין כוח אדם אחר (תומכות הוראה, מלוות בהסעה עובדי כ"א חיצוני - שמירה, אבטחה וניקיון)
תשפ"ג	20,047,065	20,678,200	1,367,200
תשפ"ד	18,621,879	20,026,976	1,409,200
תשפ"ה	18,699,378	21,924,681	1,453,100

אבן סינא (שש שנתי)**פירוט הוצאות והכנסות הרשות בגין כוח אדם (מורים ועובדי מנהלה, כולל שרתים וניקיון) :**

שנה"ל	הכנסות	הוצאות בגין כוח אדם (מורים ועובדי מנהלה, כולל שרתים ועובדות נקיון עובדות עירייה)	הוצאות בגין כוח אדם אחר (תומכות הוראה, מלוות בהסעה עובדי כ"א חיצוני - שמירה, אבטחה וניקיון)
תשפ"ג	26,047,172	22,689,220	2,847,351
תשפ"ד	25,031,986	23,456,601	2,935,400
תשפ"ה	26,510,420	26,570,343	3,026,200

עלויות שכר לעובדים שימשיכו להיות מועסקים ע"י העירייה:**מקיף כפר קאסם (על יסודי בלבד)**

העירייה תמשיך להעסיק את בעלי התפקידים הבאים:

1. אב בית

2. מזכיר

3. מזכירה

4. עובדת ניקיון

כ-56,350 ₪ לחודש בגין כל המשרות.

אבן סינא (שש שנתי)

העירייה תמשיך להעסיק את בעלי התפקידים הבאים:

1. מזכירה

2. תומכת חינוך

3. ספרן

4. מורה

5. מורה

כ-101,400 ₪ לחודש בגין כל המשרות.

מסמך ב' – הצהרת המשתתף

אנו הח"מ, לאחר שקראנו ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז, מגישים בזאת הצעתנו למכרז פומבי מס' 4/2026 מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. הננו מצהירים בזה, כי קראנו והבנו את כל האמור במסמכי המכרז על פרטיהם ללא יוצא מן הכלל, כי ערכנו את כל הבדיקות הדרושות ו/או הנחוצות להגשת הצעתנו זו, וכן בחנו את כל הגורמים האחרים המשפיעים על ההוצאות הכרוכות בביצוע והשירותים וכי בהתאם לכך ביססנו את הצעתנו.
2. לא הסתמכנו בהצעתנו זו על מצגים, פרסומים, אמירות או הבטחות כלשהם שנעשו בעל פה על ידי העירייה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה, אלא על האמור במסמכי המכרז בלבד. כן הננו מצהירים בזה, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז ולא נציג כל תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה ואנו מוותרים בזאת מראש על טענות כאמור.
3. אנו בעלי הידע, המומחיות, הכשירות, הרישיונות, ההיתרים והכישורים הדרושים לאספקת השירותים נשוא המכרז, הן מבחינת המימון והן מהבחינה המקצועית, בהתאם לכל מסמכי המכרז.
4. אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים במכרז והצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז ולראייה אנו מצרפים את כל המסמכים הנדרשים. ידוע לנו כי במידה ולא נצרך מסמך ו/או אישור מן המפורטים דלעיל, ועדת המכרזים עלולה לפסול את הצעתנו. עוד ידוע לנו כי לוועדת המכרזים שמורה הזכות לחקור ולפנות לצדדים שלישיים ו/או ולדרוש מאתנו להציג כל מידע/ מסמך נוסף אשר יידרש להוכחת כשירותנו, ניסיונו, מומחיותנו, אפשרויות המימון, התאמתנו לאספקת השירותים וכיו"ב. אם נסרב למסור מידע או מסמך כאמור, רשאית הוועדה להסיק מסקנות לפי ראות עיניה ואף לפסול את ההצעה.
5. אנו מקבלים על עצמנו לבצע את כל ההתחייבויות והתנאים הכלולים במכרז בלא כל הסתייגות.
6. יש לנו את כל האמצעים הטכניים, המקצועיים וכל הציוד הנדרש וכוח האדם המקצועי והמימון על מנת לבצע ולהשלים את אספקת השירותים במועדים הנקובים במסמכי המכרז, ואנו מתחייבים לעשות כן אם נזכה במכרז.
7. המחירים הכוללים בהצעתנו, כפי שנרשמו על ידינו בהצעתנו, כוללים את כל ההוצאות, בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג הכרוכות באספקת השירותים נשוא תנאי המכרז על פי תנאי המכרז, עפ"י הכלול במפרט הטכני לרבות רווח, וכל הוצאה אחרת, לא כולל מע"מ.
8. הננו מתחייבים כי במידה ונזכה במכרז והעירייה תתקשר אתנו בהסכם, נבצע את נשוא המכרז בשלמות.
9. כן ידוע לנו כי כל התחייבות המופיעה בחוברת מכרז זו, לרבות בהסכם, מחייבת אותנו גם אם לא הוזכרה במפורש במסמך זה.
10. אנו מצהירים בזה כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
11. הצעתנו זו הינה בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי, ותהא תקפה במשך 90 (תשעים) יום מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. ידוע לנו, כי העירייה תהא רשאית לדרוש הארכת תוקף ההצעה למשך עד 90 (תשעים) יום נוספים, וכי אם לא נאריך הצעתנו זו לכשנידרש, נחשב כמי שחזר בו מהצעתו, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית העירייה על-פי המכרז ו/או על-פי כל דין.
12. אנו מסכימים, כי תהיו זכאים, אך לא חייבים, לראות בהצעתנו זו משום הצעה לא-חוזרת, כאמור בסעיף 3 לחוק החוזים (חלק כללי), תשל"ג – 1973 ובקבלתה על ידכם ייכרת הסכם מחייב בינינו לבינכם.
13. היה והצעתנו תתקבל, אנו מתחייבים כי במועד שנידרש לכך על ידכם, נמציא את כל המסמכים והאישורים שעלינו להמציא בהתאם למסמכי המכרז, לרבות ההסכם, חתום כדון, ערבות הביצוע והאישור על עריכת ביטוחים.
14. בעצם הגשת הצעה זו הרינו נותנים הסכמתנו לכל התנאים הכלולים במסמכי המכרז והננו מוותרים בזאת ויתור סופי, מוחלט ובלתי מסויג על כל טענה בקשר לכל תנאי המכרז ו/או הוראה הכלולים במכרז לרבות דרישותיו.

ולראיה באנו על החתום לאחר שהבנו את משמעותה המלאה של הצהרתנו זו:

חתימה וחותמת המציע:

אישור עו"ד - להגשת הצעה ע"י תאגיד :

אני הח"מ _____ עו"ד של _____ ח.פ. _____ (להלן: "המשתתף")
מאשר בזה כי המשתתף הוא תאגיד רשום בישראל, וכי ביום _____ חתמו בפניי על הצהרה זו ה"ה
בשם המשתתף, כי נתקבלו אצל המשתתף כל ההחלטות וכל
האישורים הדרושים על פי מסמכי ההתאגדות של המשתתף ועל פי כל דין לחתימת המשתתף על הצהרה זו וכי
חתימת ה"ה המפורטים לעיל מחייבת את המשתתף.

חותמת + חתימת עוה"ד

תאריך

הסכם

שנערך ונחתם בכפר קאסם ביום _____ לחודש _____ שנת 2026
בין

עיריית כפר קאסם

באמצעות מורשה החתימה של עיריית כפר קאסם

אשר תיקרא להלן לשם הקיצור "המזמינה" או "העירייה"

מצד אחד

ל בין :

ח.פ./ע.מ. _____

מרח' _____

ע"י מורשי החתימה ה"ה :

_____ ת.ז. _____

_____ ת.ז. _____

דוא"ל: _____

טלפון: _____

(להלן: "המפעיל") - מצד שני -

ובתחום העיר פועלים בתי ספר על ייסודים "מקיף כפר קאסם" סמל מוסד 800086 ו"אבן סינא" סמל מוסד 448167 (להלן- **בית הספר ו/או בתי הספר**)

הואיל

והעירייה פרסמה מכרז פומבי מס' 4/2026 לשירותי ניהול והפעלה של בתי הספר כמפורט בהסכם זה וביתר מסמכי המכרז (להלן: "**השירותים**" ו-"**המכרז**" בהתאמה);

והואיל

והמפעיל הגיש הצעה במכרז וסכים לקבל על עצמו את ביצוע השירותים נשוא המכרז בהתאם למסמכי המכרז ותנאיו ביחס לבית הספר (יש להקיף):

והואיל

מקיף כפר קאסם

אבן סינא

והעירייה מעוניינת כי החל מיום 01/09/26 (להלן: "**המועד הקובע**") ואילך, המפעיל יחשב כבעלות בבית הספר והכל בהתאם לתנאי הסכם זה;

והואיל

והמפעיל מעוניין לקבל את הבעלות כמשמעותה בפקודת החינוך [נוסח חדש], תשל"ח-1978, על בית הספר ואת הניהול בבית הספר וכן בהתאם לנוהל בחירת גורם מפעיל או להעברת בעלות על מוסג חינוך על ידי רשויות מקומיות והפעלת מוסדות חינוך, הוראת קבע מס' 0391 מיום 1.3.2023 או הבא במקומו" (להלן: "הנוהל"), במסגרת התקנים והשעות שמעמיד משרד החינוך לקיומם של בתי ספר על יסודיים ביחס לחטיבה העליונה;

והואיל

והואיל והמפעיל מצהיר כי יש בידיו את כל הרישיונות, האישורים, הידע והמומחיות והיכולת הארגונית הדרושים לביצוע שירותים מסוג וטיב השירותים נשוא ההסכם ולו כח האדם הדרוש לביצוע השירותים בהתאם לתנאים המפורטים בהסכם זה וכי ערך לפני הגשת הצעתו למכרז, את כל הבדיקות הנחוצות לצורך הענקת השירותים בהתאם להסכם זה;

והואיל וועדת מכרזים של העירייה, המליצה בפני ראש העיר לקבל את הצעתו של המפעיל, וראש העיר קיבל את המלצת ועדת המכרזים והעירייה הסכימה להתקשר עם המפעיל לקבלת השירותים במחיר ובתנאים המפורטים בחוזה זה;

והואיל וברצון הצדדים להגדיר ולהסדיר את יחסייהם המשפטיים וכן להסדיר את הפעלת והנהלת בתייה"ס ע"י המפעיל ברוח ערכי המפעיל ומדיניות העירייה, הכל כמפורט בתנאי חוזה זה לעיל ולהלן;

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא

- 1.1 המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד הימנו ובחזקת תנאיו.
- 1.2 כותרות הסעיפים באות לצורך הנוחות בלבד ואין לפרש תנאי מתנאי הסכם זה לפיהן.
- 1.3 להסרת ספק, מובהר, כי הוראות חוזה זה הינן משלימות ובנוסף לכל האמור במסמכי המכרז, בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה ו/או דו משמעות ו/או רב משמעות שיתגלה אם יתגלה, בין האמור בחוזה זה לבין נספחיו בכל הקשור להוראות שאינן טכניות גרידא, הוראות החוזה גוברות.
- 1.4 הנספחים המפורטים להלן הינם חלק בלתי נפרד מההסכם וייקראו יחד עימו:
 - 1.4.1 נספח ג' 1 – נוסח ערבות ביצוע.
 - 1.4.2 נספח ג' 2 – הוראות ביטוח ואישור לקיום ביטוחים.

2. תנאי מתלה להשתכללותו של החוזה

- 2.1 חוזה זה יכנס לתוקף רק לאחר שיאושר ע"י משרד החינוך. אם החוזה לא יאושר על ידי משרד החינוך משוחררים הצדדים לחוזה מכל התחייבות שהיא.
- 2.2 מובהר, כי אישורו של משרד החינוך הינו תנאי מתלה להשתכללותו של הסכם זה, ולמפעיל לא תהיה כל טענה ו/או דרישה כלפי העירייה במקרה בו החוזה לא יאושר על ידי משרד החינוך כאמור.
- 2.3 כן מובהר בזאת כי ככל שהסכם זה יאושר בתנאים, תהיה רשאית העירייה לבצע תיקונים בהסכם זה ע"פ דרישות משרד החינוך.
- 2.4 עוד מובהר למען הסר ספק כי תנאי לכניסתו לתוקף של הסכם זה ולהפעלת בית הספר ע"י המפעיל הינו רשיון לניהול בית ספר בהתאם להוראות חוק הפיקוח על בתי הספר, התשכ"ט 1969 (להלן - חוק הפיקוח).

3. השירותים נשוא החוזה

- 3.1 השירותים הם שירותי הפעלה וניהול של בית ספר (יש להקיף):

□ "תיכון מקיף כפר קאסם" (תלת שנתי חטיבה עליונה בלבד) סמל מוסד 800086 המצוי בנכס שבבעלות העירייה והידוע בלשכת רישום המקרקעין גוש 8864 חלקה 6, 66, 34, 49, 35, 67 ובכתובת: רח' עבד אלכרים קאסם כפר קאסם 4881000 (להלן: "מקיף כפר קאסם")

□ "אבן סינא" (שש שנתי) סמל מוסד 448167 המצוי בנכס שבבעלות העירייה והידוע בלשכת רישום המקרקעין גוש 8880 חלקה 56,57,59,60,61,89,88,87,86,85 בכתובת: רחוב אלגזאלי, כפר קאסם 4881000 (להלן: "אבן סינא")

3.2 והכל בהתאם למסמכי המכרז, בהתאם להוראות הנוהל, המנהל, העירייה, משרד החינוך, וכן בהתאם להוראות כל דין (להלן: "השירותים").

3.3 השירותים יבוצעו בהתאם להוראות הסכם זה ונספחיו נוהל העברת בעלות של משרד החינוך, בליווי ועד מנהל כהגדרתו להלן.

3.4 למען הסר ספק, בכל מקרה של סתירה בין הוראות ההסכם להוראות הנוהל, הוראות הנוהל גוברות.

3.5 החל מהמועד הקובע כהגדרתו להלן יחל המפעיל במתן השירותים, וממועד זה ייחשב המפעיל כבעלים של ביה"ס.

3.6 יודגש, כי ביחס לבי"ס אבן סינא - השירותים הינם ביחס לקבלת זכות ניהול והפעלה בחטיבה העליונה בלבד וכי בכל הנוגע לחטיבת הביניים – המפעיל יקבל מעמד של "גוף מפעיל" בלבד

3.7 האחראי על הסכם זה מטעם העירייה הינו מנהל אגף החינוך בעירייה (להלן- המנהל).

3.8 המלווה הפדגוגי אשר ישמש כגורם האחראי מטעם המפעיל למתן השירותים הינו _____, ת.ז. _____ (להלן: "המלווה הפדגוגי").

3.9 כל שינוי בזהותו של המנהל הפדגוגי ייעשה בשיתוף פעולה בין הצדדים להסכם זה ומותנה בהסכמת העירייה מראש ובכתב.

3.10 מובהר בזאת כי לעירייה שמורה הזכות לדרוש, בכל עת, את החלפתו של המנהל הפדגוגי, מכל סיבה שהיא, והמפעיל מתחייב להציב מנהל פדגוגי אחר, אשר זהותו תאושר ע"י העירייה מראש, בתוך 7 ימי עבודה מהמועד בו הופנתה אליו דרישת העירייה כאמור.

3.11 מנהל כספים אשר ישמש כגורם האחראי מטעם המפעיל לענייני כספים הינו _____, ת.ז. _____ (להלן: "המנהל הכספי").

3.12 המפעיל יציג לעירייה על פי דרישתה, טרם פתיחת שנת הלימודים אישור משטרת ישראל בהתאם להוראות חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסויימים, תשס"א-2001, לרבות אישור כאמור שיימסר גם לגבי כל עובד של המפעיל שמוצע לעבוד ו/או יעבוד במתן השירותים ובכל מקרה מתחייב כי יהיה ברשותו כל האישורים הנדרשים.

3.13 ככל ובמהלך שנת לימודים או במהלך תקופת ההתקשרות כולה יקלטו לעבודה עובדים נוספים, על המפעיל האחריות לוודא קיומם של אישורים אלו ולהמציאם לעירייה, על פי דרישה.

3.14 כמו כן, המפעיל נדרש לצרף העתק של האישור לתיק האישי של כל עובד.

3.15 העירייה והמפעיל יפעלו במשותף על מנת לקבל את כל האישורים הנחוצים לצורך הפעלת בית הספר, וכן יפעלו במשותף על מנת לקבל רישיונות הפעלה לבית הספר. העירייה מתחייבת להשלים, על חשבונה, את דרישות משרד החינוך הקשורות למבנה בית הספר והמהוות תנאי לקבלת אישורים כאמור.

4. תקופת ההסכם

4.1 הסכם זה יהיה בתוקף לתקופה של חמש שנים החל מהמועד הקובע, 1.9.2026 ועד ליום 31/08/31 (להלן: "תקופת החוזה").

4.2 מבלי לגרוע מהאמור לעיל יובהר כי המפעיל יידרש להתחיל באופן מיידי ת לפתיחת שנת הלימודים עם ההודעה על זכייה במכרז ובכלל זה: גיוס כוח אדם ומנהלת לבית הספר השש שנתי, הצטיידות וכו'.

4.3 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מובהר בזאת כי על המפעיל להביא לחידוש הרישיון ואישור ההפעלה, מדן שנה, לכל אורך תקופת ההסכם, כתנאי להמשך ההתקשרות, וכי אי חידושו של הרישיון ו/או אישור ההפעלה יהווה הפרה יסודית של המפעיל את ההסכם ויביא לביטול המידי, מבלי שלמפעיל תעמוד כל טענה ו/או דרישה כלפי העירייה בגין הביטול ומבלי לגרוע מכל סעד העומד לעירייה, כאמור במסמכי המכרז ובהסכם

מובהר כי העירייה תסייע למפעיל בקידום וזירוז קבלת או חידוש הרישיון. באם עיכוב בקבלת או חידוש הרישיון נגרם כתוצאה מאי עמידה בזמנים או אי שיתוף פעולה מצד העירייה עם המפעיל, אזי לא תחול כל אחריות על המפעיל והנ"ל לא יהווה תנאי להמשך ההתקשרות עם המפעיל כאמור לעיל בסעיף זה.

4.4 בתום תקופת החוזה תהא למזמין האופציה להאריך את תקופת ההסכם, על פי שיקול דעתה הבלעדי, למשך 2 תקופות נוספות, הראשונה בת 36 חודשים והשנייה בת 24 חודשים, בכפוף למתן הודעה מוקדמת בת ארבעה חודשים מראש לנותן השירותים, ולא יאוחר מיום 1 במרץ שלפני תום כל שנת לימודים, בהתאם למועד שייקבע על ידי משרד החינוך כמועד תום שנת לימודים.

4.5 יצוין כי ההחלטה על הארכת ההתקשרות ומימוש תקופת אופציה תעשה תוך בחינת תפקודו של המפעיל בין היתר על ידי: בחינת הישגים הפדגוגיים, רמת השירות בפועל, שביעות רצון, חיבור לקהילה, התאמת המגמות והשפעתן על מוטיבציה ללימודים והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של הרשות.

4.6 מובהר, כי הוראות חוזה זה יחולו בתקופת האופציה בשינויים המחויבים.

4.7 למען הסר ספק, העירייה איננה מתחייבת לממש את זכותה להארכת התקופה החוזית ואף תהיה רשאית להפסיק את ההסכם במהלך תקופתו בהתאם להוראות הנוהל לבחירת גורם מפעיל או להעברת בעלות על מוסד חינוך על ידי רשויות מקומיות והפעלת מוסדות החינוך – (להלן: " הנוהל"), בכפוף למתן הודעה למפעיל לא יאוחר מיום 1 במרץ, זולת במקרה בו ההתקשרות תבוטל עקב הפרה של ההסכם ע"י המפעיל ובמקרה כזה תמסר הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות כאשר ההתקשרות בפועל תסתיים עם סיום שנת הלימודים או במקרה של הפרה יסודית של ההסכם בה התקשרות תופסק באופן מיידי.

4.8 חרף האמור לעיל, ההסכם ייכנס לתוקף רק לאחר שיינתן לו אישור מטעם כל הגורמים המוסמכים, לרבות אישור משרד החינוך כאמור בסעיף 2 לעיל, בנוסף לשאר האישורים הנדרשים לפי דין.

5. הצהרות והתחייבויות המפעיל

המפעיל מצהיר ומתחייב בזאת, כדלקמן:

5.1 כי הוא וכל המועסקים על ידו הנם בעלי הרישיונות, האישורים וההיתרים הנדרשים על פי הוראות הסכם זה והוראות כל דין, לרבות הוראות משרד החינוך והוראות חוזרי מנכ"ל משרד החינוך, לשם ביצוע העבודות נשוא הסכם זה, וכן כי אישורים אלה יישארו בתוקף במהלך כל תקופת ההסכם.

5.2 כי יפעיל את בית הספר בהתאם להוראות כל דין, ההנחיות המנהליות והפדגוגיות של משרד החינוך וההוראות המנהליות של העירייה, ככל שהנחיות העירייה אינן סותרות את הנחיות משרד החינוך ו/או כל דין. שכן במצב כזה, גוברות הנחיות המשרד והדין.

5.3 כי הוא מתחייב לתת את השירותים בדייקנות, ביעילות, ברמה מקצועית גבוהה ובנאמנות לשביעות רצון העירייה, וכי הוא ועובדיו ימלאו אחר הוראות כל רשות מוסמכות ויפעלו בהתאם להוראות כל דין במהלך מתן השירותים ובכל הקשור לביצועם, בכלל זאת הוראות הדין, נהלים וכללים מקצועיים החלים על הפעלת מוסד חינוך ובהתאם להוראות והנחיות של משרד החינוך.

5.4 כי בדק את כל המסמכים והנתונים הרלוונטיים להסכם, וכי לא תהיה לו כל טענה ו/או תביעה בקשר עמו ו/או בקשר עם טעות או סתירה או מגבלה כלשהי בביצוען של הוראות הסכם זה.

- 5.5 כי בחן את אופי השירותים הנדרשים על פי הסכם זה, וכי הוא מכיר את התנאים והנסיבות הקשורים וכרוכים בו וכי לא תהיינה לו טענות בקשר עם היקפו או ביצועו לרבות הציוד וכוח האדם הדרוש לשם כך או בקשר עם התמורה שתשולם לו על פי הסכם זה .
- 5.6 כי בדק את בית הספר ואת סביבתו וכן את דרכי הגישה אל בית הספר ואת כל התנאים, הנתונים והנסיבות הקשורים בביצוע השירותים ו/או הנובעים מהן, והוא מתחייב לבצע את השירותים כאמור במלואן .
- 5.7 כי הוא בעל הכישורים, האמצעים והיכולת לביצוע השירותים, והוא מתחייב לבצעם בצורה מלאה ונאותה ברמה מקצועית גבוהה ובהתאם לתנאים ולמועדים הקבועים בהסכם זה, בעצמו ובאמצעות עובדיו.
- 5.8 כי אין מניעה להתקשרותו בהסכם זה ובחתימתו על הסכם זה ובביצוע התחייבויותיו על פיו לא יהיה משום פגיעה בזכויות של צדדים שלישיים כלשהם, על פי הסכם או על פי כל דין .
- 5.9 כי בידי הכושר והיכולת המשפטיים להתקשר בחוזה זה ולקיים את כל התחייבויותיו על פיו וכי אין כל מניעה חוקית, חוזית ו/או אחרת המונעת את התקשרותו בחוזה זה, ומילוי וקיום כל התחייבויותיו על פיו.
- 5.10 כי יישא במלוא התשלומים לעובדים אשר יועסקו על ידו, בהתאם להוראות הדין ולהוראות הסכמים קיבוציים וצווי הרחבה רלבנטיים.
- 5.11 כי ימלא בקפידה אחר כל הוראות המזמין ו/או המנהל ו/או מי מטעמם ובהתאם לאמור בהוראות הסכם זה ו/או כנדרש לפי כל דין ולא לכל הוראה.
- 5.12 כי יתחיל במתן השירותים לא יאוחר מהמועד הקובע.
- 5.13 כי ידאג לקיום ביטוחים מקיפים כמתחייב בנספח אישור קיום הביטוחים אשר יכסו כל נזק העלול להיגרם למזמין ו/או למפעיל ו/או לעובדיו ו/או לכל צד שלישי במהלך מתן השירותים בבית הספר כתוצאה ו/או בקשר עם מתן השירותים נשוא ההסכם.
- 5.14 כי ככל שנותן השירותים הינו תאגיד ו/או כל גוף משפטי שאינו אדם הוא מתחייב להמציא למזמין להנחת דעתו אישורים תקפים כדין בדבר כשרותו, רישומו, קיומו, זהות מנהליו וסמכויותיהם המצאה כאמור תעשה בכפוף לדרישת העירייה בכתב.
- 5.15 כי הינו בעל אישור תקף על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), תשל"ו-1976.
- 5.16 כי הינו בעל אישור מפקיד שומה ו/או רואה חשבון המעיד כי הוא מנהל פנקסי חשבונות ורשימות שעליו לנהל על פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף.
- 5.17 במידה והמפעיל הינו עוסק מורשה – המפעיל מצהיר כי הינו בעל תעודת עוסק מורשה לעניין מע"מ.
- 5.18 כי הינו עומד בהוראות חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 בעניין שכר מינימום וכי במקביל לחתימתו על ההסכם ימסור תצהיר בדבר שכר מינימום בהתאם למצוין בנספח שצורף למכרז.
- 5.19 כי לא יעסיק לצורך מתן השירותים עובדים זרים. עובדים זרים משמעם עובדים שאינם אזרחי מדינת ישראל והינם תושבי / אזרחים מחו"ל ו/או מהשטחים המוחזקים ו/או מהרשות הפלסטינית.
- 5.20 כי העברת כוח אדם פדגוגי ומנהלי להעסקה על ידו מהמפעיל הקודם של בית הספר, תבצע בהתאם ובכפוף לכל דין ובהתאם להוראות בנוהל הרישוי של משרד החינוך, כפי שיהיו מזמן לזמן.
- 5.21 כי יקלוט לעבודה את כוח האדם המנהלי שהועסק ע"י העירייה עובר לפרסום מכרז זה ככל וכוח האדם המנהלי יהיה מעוניין בכך.

- 5.22 כי עומדים לרשותו עובדים מקצועיים בעלי ניסיון בביצוע העבודות, וכי מספרם ורמתם מספיקים לקיום כל התחייבויות הקבלן ברמה המקצועית ובתנאים המפורטים בהסכם.
- 5.23 כי כל עובד שיועסק במתן השירותים בבית הספר יהיה לגביו אישור תקף ממשטרת ישראל בדבר העדר מניעה להעסקתו לפי חוק מניעת העסקה של עברייני מין במוסדות, תשס"א-2001.
- 5.24 כי בכל מקרה לא יעסיק עובדים כלשהם שהינם בגיל שמתחת לגיל 18 למעט בחופשות ובהתאם לחוק בדבר העסקת בני נוער ו/או בהתאם לאמור בחוזר מנכ"ל משרד החינוך.
- 5.25 כי לא ימנע או יגביל בכל דרך הרשמה לבית הספר של תלמידים עם צרכים מיוחדים וכן תלמידים הזכאים לתמיכה במסגרת תוכנית השילוב כמשמעותה בחוק חינוך מיוחד, תשמ"ח – 1988, בכפוף לכל דין.
- 5.26 כי יקצה בפועל שעות הוראה בהתאם להנחיות של משרד החינוך אך לא פחות מ-100% מהתקן הידוע והעתידי של משרד החינוך בניכוי התקורה כפי שהוצעה על ידו ובכפוף להנחיות של משרד החינוך.
- 5.27 כי ינהל את תקציב בית הספר באיזון וכי במידה ויווצר גרעון כתוצאה מהפעלת בית הספר המפעיל יישא בגרעון זה לבד.
- 5.28 המפעיל מתחייב להקצות את מלוא התקציב המתקבל ממשרד החינוך בניכוי התקורה שהוצעה על ידו במכרז בהתאם להנחיות של משרד החינוך.
- 5.29 כי ידווח לעירייה או למי מטעמה על כל אירוע חריג בבית הספר, וכן כל אירוע אחר אשר מפעיל סביר היה מדווח עליו לרשות מקומית, מיד עם התרחשותו ו/או קבלת המידע עליו.
- 5.30 כי לא יקבל החלטה הכרוכה בהטלת התחייבות חוקית ו/או כספית על העירייה, אלא אם כן יקבל על כך, מראש ומכתב, את הסכמת המנהל, ראש העיר וגזברה.
- 5.31 כי בהפעלת בית הספר יישמרו הוראות הבטיחות הרלבנטיות, ובכלל זה חוזרי מנכ"ל משרד החינוך בנושאי ביטחון ובטיחות.
- 5.32 כי ידוע לו כי רק בהסתמך על הצהרותיו היסודיות בסעיף זה הסכים המזמין להתקשר עמו.

6. הצהרות והתחייבויות העירייה

- 6.1 העירייה מתחייבת לשתף פעולה עם המפעיל בהפעלת ובניהול בית הספר בעניינים המצויים בתחום סמכותה.
- 6.2 העירייה מתחייבת להודיע למפעיל על כל תביעה ו/או דרישה שהתקבלה אצלה המתייחסת לבית הספר, וזאת עד למועד החתימה על הסכם זה.
- 6.3 ככלל המפעיל נדרש להגיש בשם בית הספר כל בקשה לסיוע ו/או מימון ו/או הקצבות ו/או קול קורא מכל גורם שהוא. יחד עם זאת, העירייה מתחייבת כי במקרה בו הגשת הבקשה אפשרית רק באמצעותה, העירייה תגיש עבור בית הספר את הבקשה בתיאום עם המפעיל. כמו כן, העירייה תחתום על כל מסמך אחר שיידרש לעניין הנ"ל, כל זאת בתאום וביוזמה הדדית של המפעיל והעירייה.
- 6.4 העירייה מתחייבת להעביר למפעיל תקציבים בסכומים שלא יפחתו מהסכומים אותם הייתה העירייה משקיעה בבית הספר לו היו בבעלותה וזאת לצורך מימון השירותים הבסיסיים החיוניים להפעלת בית הספר:
- 6.4.1 השלמת תקצוב נורמטיבית ל-100% של עלות עובדי המינהל, השירותים והסיוע (מזכירים, שרתים, טכנאי ועובדי סיוע עיוני וטכנולוגי, לברונטים בחינוך עיוני וטכנולוגי וסייעות).
- 6.4.2 השתתפות באחזקה שוטפת של שירותים, תוך השלמה נורמטיבית של תקציבי משרד החינוך (לרבות אגרות שכפול, חומרים שוטפים וחומרי מדע וטכנולוגיה).

- 6.4.3 תשלום חשמל ומים בגובה שלא יפחת מהעלות הממוצעת של חשבונות אלה בשלוש השנים האחרונות, בהצמדה למספר התלמידים בבית הספר, באופן הלוך בחשבון היבטים כגון בתל ספר בצמיחה.
- 6.4.4 בהתאם לסעיף 2.6 בחוזר מנכ"ל משרד החינוך 0391 - השתתפות העירייה בעלויות המפורטות בסעיפים 6.4.1-6.4.3 תעמוד על הסכומים הבאים:
- 6.4.4.1 סך של 322 ₪ לכל התלמידים תושבי העיר, בין אם בחטיבת ביניים ובין אם בחטיבה עליונה, בשני בתי הספר.
- 6.4.4.2 עלויות הוצאת רישיון.
- 6.4.4.3 מענה לכל ההוצאות הנדרשות על מנת שהמפעיל יוכל לעמוד בסטנדרטים הנדרשים לרישוי בית הספר בכל הנוגע להיבטי בטיחות ובריאות.
- 6.4.4.4 תיקון ליקויים מהותיים במבנים או בסביבתם, שאינם מאפשרים קיום תקין של שגרת הלימודים בין אם הם טעונים קבלת היתר בנייה ובין אם אינם טעונים קבלת היתר בנייה.
- 6.4.4.5 הנגשה כללית ופרטנית כמתחייב בדין וזאת על פי נהלי משרד החינוך.
- 6.5 ככל שהעירייה תשא עבור המפעיל בהוצאות שונות, מעבר להוצאות המפורטות לעיל, סכומי אלו יקוזזו מהשתתפות העירייה בהפעלת בית הספר.
- 6.6 יובהר כי השתתפות העירייה ביחס לאמור בסעיף 6.4 לעיל הינה רק ביחס לתלמידים שהינם תושבי העיר.
- 6.7 במידת הצורך, העירייה תישא בעלות הסעת תלמידים, הזכאים להסעה בהתאם לקריטריונים של משרד החינוך, ובעלות המאבטחים בבית הספר. התקציב בגין ההסעות והמאבטחים ע"י משרד החינוך והמשרד לביטחון פנים בהתאמה, יועבר ישירות לחשבון העירייה ולא תישמע שום דרישה או בקשה מהמפעיל בעניין זה. שירותי אבטחה מעבר לתקן משטרת ישראל וכן תוספת הסעות מעבר לתכנית ההסעות המאושרת ע"י משרד הפנים יחשב כקניית שירות והמפעיל יידרש לממן זאת.
- 6.8 למען הסר ספק יובהר כי כלל, מדיניות העירייה היא שלא לאפשר קליטת תלמידי חוץ בבתי הספר הממלכתיים העל יסודיים. יחד עם זאת, ככל ויעלה צורך, אישור קליטת תלמידי חוץ יינתן ע"י אגף החינוך בעירייה ל והאחריות על גביית אגרת תלמידי חוץ מהרשות השלחת תחול על המפעיל בלבד.
- 6.9 מידי שנה ובהתאם לדרישת העירייה יעביר המפעיל לעירייה דו"ח מפורט הכולל פרטים אודות כמות תלמידי החוץ וסכומי האגרה שנגבו בגינם. יובהר כי ההכנסות בגין אגרות לימודי החוץ יהיו חלק מתקציב בית הספר.
- 6.10 למען הסר ספק, יובהר כי עלות התחזוקה השוטפת של המבנים שאיננה מפורטת בסעיף 6.4 לעיל אינה נמצאת באחריות ישירה של העירייה והמפעיל יהיה אחראי לכל נזק, מכל מין ו/או סוג שהוא שייגרם למבנים כתוצאה משימוש בלתי סביר ו/או כתוצאה מאי שמירה על הציוד ו/או המבנה, לרבות במקרים של ונדליזם ללא תלות בזהות הגורם המבצע.
- 6.11 כן יובהר כי העירייה אינה מתחייבת לתקצוב שעות עירוניות או תוספות אחרות שאינן מחויבות ע"י משרד החינוך.

7. העברת בעלות / שינוי שם / רישיונות

- 7.1 עם חתימתו של הסכם זה ידאג המפעיל להעברת "הבעלות" (כמשמעות מונח זה במשרד החינוך) בבית הספר מהמפעיל הנוכחי אליו, לרבות מילוי כלל הטפסים והגשת בקשה מתאימה למשרד החינוך בעניין וכן לקבלת רישיון לקיום בית ספר על שמו.

7.2 המפעיל מתחייב להיערך להגשת הבקשה להעברת הבעלות בבית הספר למשרד החינוך בהתאם למועדים שיקבעו על ידי משרד החינוך בעניין זה.

7.3 העירייה מתחייבת בזה להודיע למשרד החינוך על התקשרותה בהסכם זה, ועל העברת בית הספר לניהול המפעיל, לבקשו להעביר את "סמל המוסד" והשכל"ט ו/או רכיבי השכל"מ בכל הקשור לחטה"ב ולחטיבות העליונות, המשולמים בגינו – ישירות למפעיל.

7.4 כמו כן, המפעיל ידאג לקבלת כל האישורים הנדרשים ממשרד החינוך לצורך פתיחתו של בית הספר בשנת הלימודים תשפ"ז (או כל שנה אחרת- לפי הסכם זה) ולצורך הפעלתו במהלך השנה כאמור.

7.5 במידה והמפעיל לא יגיש בקשה לקבלת רישיון להפעלת בית הספר ו/או לא יגיש מסמכים שעליו להגיש לשם קבלת אישור להפעלת בית ספר ו/או לא יעשה בכלל ו/או במועד את כל הפעולות הדרושות לקבלת הרישיונות והאישורים כאמור לעיל, תהיה העירייה רשאית לחלט את ערבות הביצוע שהפקיד המפעיל.

7.6 לא נתקבל מאת משרד החינוך רישיון הפעלה לבית הספר עד ליום 1.8.2026, תהיה העירייה רשאית לפעול כמפורט להלן, לפי שיקול דעתה המלא והמוחלט:

7.6.1 להאריך את המועד לקבלת הרישיון עד ליום 15.8.2026 או עד למועד מאוחר יותר.

7.6.2 למסור למפעיל הודעה בכתב בדבר ביטולו של הסכם זה.

7.7 מסרה העירייה הודעת ביטול כאמור ברישא לסעיף זה, לא יהיה המפעיל זכאי לתשלום ו/או לפיצוי ו/או להחזר הוצאות כלשהו מהעירייה, ובחתימתו על הסכם זה מוותר המפעיל על כל תביעה ו/או טענה ו/או דרישה לתשלום ו/או פיצוי ו/או החזר הוצאות, כאמור. הייתה סיבת אי קבלת הרישיון בשל התנהלות המפעיל, תהא העירייה רשאית לממש את ערבות הביצוע.

8 הפעלת בית הספר - כללי

8.1 המפעיל יפעיל וינהל את בית הספר בהתאם לאמור בכל דין ו/או נוהג ו/או כללים מקצועיים ו/או חוזרי מנכ"ל הקיימים והתקפים וכפי שיהיו מעת לעת, במסגרת הפעלת מוסד החינוך.

8.2 בית הספר יופעל וינהל על ידי המפעיל ברמה גבוהה במרב הקפדנות, ברמה מקצועית גבוהה, ביעילות, בנאמנות, בדייקנות ובמומחיות.

8.3 המפעיל מתחייב כי הפעלת בית הספר תבוצע על ידי עובדיו אשר יהיו מוכשרים ומנוסים בהפעלת בית ספר.

8.4 המפעיל ישתף פעולה עם העירייה או מי מטעמה בכל הנוגע להפעלת בית הספר וישתתף בכל ישיבות העירייה, לפי דרישת העירייה ובמידת הצורך.

8.5 המפעיל ימסור לעירייה, לבקשת ראש העיר ו/או גזבר העיר ו/או מנהל אגף החינוך ו/או מי מטעם, כל דיווח שיתבקש על ידם, זאת תוך זמן סביר ולא יותר מ- 14 ימים מיום הדרישה, לרבות דו"חות כספיים, תכניות עבודה וכיו"ב ולמעט תיק אישי של עובד/ מידע רפואי אשר הינם חסויים והמפעיל אינו נדרש להעבירם.

8.6 מבלי לגרוע מהאמור לעיל ולהלן, יכללו תחומי האחריות של המפעיל את הנושאים הבאים:

- חינוך ותפעול בית הספר.
- פיתוח תכניות לימוד ופרויקטים חינוכיים.
- מו"פ.

- ניהול השתלמויות.
- הדרכה וליווי של צוותים חינוכיים.
- מנהל משאבי אנוש.
- מינהל כספים.
- מינהל לרכש ולנכסים.
- תכנון ביצוע וניהול הצטיידות.
- ניהול שירותי מחשב ותקשורת מחשבים לצרכים פדגוגיים ומנהליים.
- ניהול אחזקת בית הספר.
- ניהול וייעוץ לאירועים בבית הספר.
- חינוך חברתי וטיפול מועצות תלמידים ומנהיגות תלמידים.
- שקיפות מידע מול העירייה

8.7 המפעיל יתאם מול העירייה ו/או מי מטעמה מגמות בהפעלת בית הספר; וכן ידווח לעירייה ו/או מי מטעמה על כל התפתחות בלתי צפויה או שאירעה בפועל בנושא הפעלת בית הספר מיד עם היוודע לו עליה, לרבות בכל מקרה אלימות בבית הספר ו/או סביבתו.

8.8 המפעיל יאפשר לנציגי העירייה גישה למערכות המופעלות על ידו ובייחוד לנתונים בנוגע לשכ"מ, שעות תקן, נתונים פדגוגיים והישגים של תלמידים וכיוצ"ב וזאת לצורך הפעלת בית הספר באופן המיטבי ובתיאום מול העירייה.

8.9 המפעיל יפעל לקבל את כל האישורים הנדרשים מאת כל הגופים הרלוונטיים לשם הפעלת בית הספר. העירייה תסייע במגבלות יכולתה בידי המפעיל לקבלת האישורים לפי כל דין.

8.10 לא תעשה בבית הספר ו/או במבנה בית הספר פעילות פוליטית או מפלגתית.

8.11 לא תעשה בבית הספר פעילות עסקית ומסחרית למטרות רווח, למעט כזו המותרת עפ"י דין ולאחר קבלת אישור העירייה מראש ובכתב.

8.12 המפעיל מתחייב כי יפעיל את בית הספר בהתאם לדרישות הסטטוטוריות להפעלת מוסד חינוך כמפורט בחוק לימודי חובה, התשי"ט – 1949 והתקנות שהותקנו מכוחו, חוק חינוך ממלכתי התשי"ג – 1953 והתקנות מכוחו, חוק הפיקוח על בתי ספר התשכ"ט 1969 והתקנות מכוחו, ובהתאם להוראות כל דין החל על מוסד חינוך או בעלות על מוסד חינוך, תוך מחויבות לתנאי העסקה ותנאי שכר (לעניין שכר – אף עדכנו כפי שייעשה מזמן לזמן), ע"פ כל דין ובכלל זאת הסכמים קיבוציים, הסדרים קיבוציים והנחיות משרד החינוך, התקפים והחלים וכפי שיועדכנו וישונו מזמן לזמן.

8.13 המפעיל מצהיר כי במסגרת ניהולו ותפעולו יעמיד לרשות בית הספר את מלוא השירותים שעליהם הוא אמון: חינוך ותפעול בית הספר, ליווי שוטף, משאבי אנוש, כספים, רכש, פיקוח, וכל שירותי הניהול כנדרש.

8.14 בחירת מנהל לבית הספר תעשה בהסכמה ובתיאום בין העירייה, המפעיל ומשרד החינוך, בהתאם לנוהלי משרד החינוך. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי מנהל בית הספר ייבחר בהתאם לכללי הכשירות (תנאי הסף המחייבים מועמד בניהול בית ספר על יסודי) כמתחייב מהוראות משרד החינוך כפי שהם מתעדכנים מעת לעת ע"י משרד החינוך וכן בהתאם להוראת כל דין, לרבות ביצוע הליך מכרזי לבחירת מנהל בית הספר, בכפוף לאישור ודרישות משרד החינוך.

8.15 הרכב ועדת הבחינה ייקבע בתיאום עם מנהל המחוז הרלוונטי במשרד החינוך, שימונו ע"י מנהל/ת המחוז הרלוונטי במשרד החינוך. ההרכב יכלול שני נציגים מטעם משרד החינוך, שימונו ע"י מנהל/ת המחוז. יובהר כי לא ימונה מנהל שלא נמצא ראוי ומתאים לתפקיד ע"י משרד החינוך.

8.16 ההרשמה לבית הספר תעשה ע"י המפעיל, בהתאם למדיניות העירייה ומשרד החינוך ובהתאם לרשימות התלמידים זכאי הרישום שיועברו ע"י אגף החינוך בעירייה.

8.17 בכל מקרה של בקשה למעבר בין בתי ספר / רישום מאוחר שלא לכיתה ז', על המפעיל להפנות את המבקש לאגף החינוך בעירייה.

8.18 למען הסר ספק, מובהר בזאת כי המפעיל מתחייב שלא למנוע ו/או להגביל בכל דרך הרשמה לבית הספר של תלמידים עם צרכים מיוחדים וכן תלמידים הזכאים לתמיכה במסגרת תכנית השילוב כמשמעותה בחוק חינוך מיוחד, התשמ"ח - 1988 ובכפוף לכל דין.

8.19 המפעיל יגייס צוות הוראה לחטיבה העליונה ברמה מקצועית גבוהה ובהתאם לתקנים ולהנחיות של משרד החינוך.

8.20 ככל שתידרש העברה של כוח אדם פדגוגי ומנהלי להעסקה ע"י המפעיל לאחר זכייתו במכרז, המפעיל יפעל אל מול המפעיל הקודם לצורך העברה מסודרת של כלל זכויות העובדים, לרבות כספים שנצברו אצל המפעיל הקודם לטובתם.

8.21 ההעברה תתבצע בהתאם ובכפוף לכל דין ובהתאם להוראות בנוהל הרישוי של משרד החינוך, כפי שיהיו מזמן לזמן.

8.22 כמו כן, טרם השלמת העברת הזכויות, יבדוק המפעיל כי אכן הופרשו לכל העובדים כלל הפרשות וניתנו להם כלל הזכויות המגיעות להם על פי כל דין לרבות צווי ההרחבה, חורי מנכ"ל משרד החינוך וכיו"ב, וחלה עליו החובה להודיע לעירייה בכתב על כל חוסר בזכויות אשר יימצא, בתוך פרק זמן שלא יעלה על חודשיים ממועד פתיחת שנת הלימודים הראשונה.

9. ניהול פדגוגי וחינוכי

9.1 המפעיל יהא אחראי על גיבוש המתכונת החינוכית של בית הספר. מתכונת זו תגובש תוך קיום דיאלוג עם העירייה ותיאום עימה, בחינת הצרכים הקיימים, ערכי קהילת בית הספר ובכפוף לנוהלי משרד החינוך.

9.2 המפעיל יציג את המתכונת החינוכית לאישור הוועד המנהל.

9.3 הניהול השוטף הפדגוגי והמנהלי של בית הספר יהיה בהתאם לשיקול דעתו של המפעיל בתיאום עם העירייה, בכפוף להוראות הרשויות הממלכתיות הרלבנטיות, ובהתאם להחלטות הוועד המנהל.

9.4 החל מיום תחילת שנת הלימודים בה תחל הפעלת בית הספר על ידי המפעיל, יהא המפעיל אחראי וידאג להבטחת הוראה מקצועית לכל המחלקות והמגמות של בית הספר, ויפקח על ביצוע תכניות הלימודים ע"י הנהלת בית הספר, המורים והמדריכים, הכל בהתאם לתכניות המאושרות ע"י משרד החינוך.

9.5 מוסכם כי בבית הספר תופעלנה המגמות שתיראנה ראויות בעיני הצדדים, **תוך שימת דגש על מקצועות מורחבים ומגמות טכנולוגיות** בכפוף לאישורן על ידי הוועד המנהל, בכפוף למספר התלמידים בפועל ובכפוף לקבלת אישור מאת רשויות הפיקוח במשרד החינוך. המפעיל ידאג לאבזור וציוד מגמות הלימוד על פי הוראות משרד החינוך ובכפוף לתקציבים שברשותו (כולל מעבדות).

9.6 שעות הלימוד בבית הספר יהיו על פי היקף השעות המוגדרות בתכנית הלימודים של משרד החינוך. שעות לימוד נוספות, שאינן בתכנית הלימודים, יינתנו ע"פ תקציב בית הספר.

9.7 המפעיל מתחייב להקצות בפועל לתלמידים את מלוא שעות ההוראה שתוקצבו על ידי משרד החינוך בהתאם לייעודן ולאותו מוסד בלבד וזאת בניכוי תקורה רשתית בשיעור _____ בהתאם להצעתו במכרז ועפ"י הנחיות משרד החינוך.

9.8 מוסכם כי הליווי וההנחיה הפדגוגיים של ביה"ס יהיו נתונים בידי המפעיל ויבוצעו בפיקוח משרד החינוך ובשיתוף עם העירייה.

9.9 המפעיל יראה עליה מתמדת בהישגי התלמידים מידי שנה. כמו כן, יפעל לשיפור האקלים החינוכי והחברתי, לרבות פעולות למניעת אלימות ושמירה על רכוש התלמידים ורכוש בית הספר, מיגור תופעת ההעתקה ודאגה לשמירה על טוהר הבחינות.

9.10 המפעיל ידאג להעצמת איכות המורים ושיפור דרכי ההוראה, יקפיד על תהליכי העבודה ועבודת צוות וידאג להשתלמויות מורים.

9.11 המפעיל ידאג לקיומה וביצועה של התכנית השנתית תוך דיווח לוועד המנהל.

9.12 המפעיל יהא מוסמך לבצע הערכה, מדידה ובקרה של הישגי בית הספר, בתקופת קיומו של הסכם זה ויעדכן את העירייה באופן שוטף בנתונים אלו לרבות הגשת דוחות לגבי הישגי הבגרות בכל מועד.

9.13 המפעיל יגיש לוועד המנהל ולעירייה מידי שנה סיכום שנתי לגבי בית הספר, ובו התייחסות לנתוני המורים והתלמידים, רמת ההישגים, הערכה פדגוגית ומנהלית של בית הספר, לרבות בהשוואה לשנים קודמות.

9.14 כמו כן, מעת לעת ועל פי דרישת אגף החינוך בעירייה, המפעיל יידרש למסור לעירייה נתונים שונים הנוגעים להפעלת בית הספר וכן להיפגש עם נציגי אגף החינוך לצורך עדכון נציגי האגף בנעשה בבית הספר.

10. מבנה בית הספר, ציוד וריהוט

10.1 העירייה תעמיד לרשות המפעיל לטובת בית הספר, לשימוש בלבד, לצורך קיום הוראות הסכם זה בלבד והחל מהמועד הקובע, מבנה קבע אשר הוקם ע"י העירייה, על תכולתו העונה על כללי ותקני משרד החינוך (המבנה על תכולתו לרבות חצריו יכונה להלן: "המבנה").

10.2 במקיף כפר קאסם יש כ- 25 כיתות אם בתיכון, 18 תאי שירותים לתלמידים, 6 תאי שירותים לצוות, 3 מקלטים, אולם ספורט, 4 מעבדות

10.3 באבן סינא יש כ-22 כיתות אם בחטיבת הביניים ו-33 כיתות אם בתיכון, 45 תאי שירותים לתלמידים, 15 תאי שירותים לצוות, 11 מקלטים, אולם ספורט, 4 מעבדות.

10.4 מוסכם כי בתוך 30 ימים מהמועד הקובע יערכו הצדדים פרוטוקול בו יפורט מצב המבנה ופרטי תכולתו.

10.5 העירייה מצהירה בזה כי היא בעלת זכויות החזקה והשימוש במבנה, וכי אין כל מניעה חוקית או אחרת למתן זכות השימוש והניהול במבנה למפעיל, לצורכי הסכם זה. למען הסדר הטוב, יובהר כי מאחר ומתן זכות השימוש הינה חלק מההתקשרות הכלולה במכרז, אין צורך לבצע במקביל הליך הקצאה לצורך מתן זכות השימוש במבנה לשימוש המפעיל.

10.6 מובהר כי מעמד המפעיל במבנה יהיה של בר רשות למטרות הסכם זה בלבד, ולא תהינה לו זכויות קנייניות כלשהן במבנה.

10.7 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מוסכם בין הצדדים כי העירייה תהא רשאית לעשות שימוש באולם הספורט מעבר לשעות הלימוד, מעת לעת ועל פי הצורך.

10.8 המפעיל מתחייב לא לעשות כל שינוי מהותי במבנה ובכלל זאת כל פעולת בניה, ללא הסכמה מראש ובכתב מהעירייה. כל בנייה תבוצע בהסכמת הצדדים מראש ובכתב. תוספת בנייה ו/או הוספת מחוברים למבנה ו/או לקרקע שסביבו יהיו בבעלות העירייה, והמפעיל לא יהיה רשאי ליטול אותם עם סיום תקופת החוזה. העירייה תהיה אחראית בכל הנוגע לקבלת היתר בנייה לכל תוספת בניה שתידרש.

- 10.9 מוסכם, כי העירייה והמפעיל לא יאשרו שימוש ו/או פעילות נוספת ע"י גורמים שלישיים בתחום המבנה ללא הסכמת הצד השני מראש ובכתב.
- 10.10 המפעיל לא ישלם לעירייה כל תשלום בגין השימוש במבנה, ולא יישא בכל תשלום החל על הבעלים, לרבות ארנונה.
- 10.11 המפעיל מתחייב לשמור על ניקיון, תקינות ושלמות המבנה ולבצע את כל עבודות התחזוקה השוטפת הנדרשת לשם כך. עלותה של התחזוקה השוטפת תהיה חלק בלתי נפרד מהתקציב השנתי.
- 10.12 כל ציוד וריהוט שיידרש לצורך הפעלת בית הספר, לחידוש המלאי הקיים ו/או לצורך שינוי והתאמות פדגוגיות, יירכש על פי תכנית הצטיידות וריהוט (במסגרת התקציב השנתי) שתקבע ע"י המפעיל ותמומן על ידו מתוך תקציב בית הספר.
- 10.13 יחד עם זאת ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, במקרים בהם המימון או חלקו יגיע ממקורות חיצוניים כגון תקציבי משרד החינוך שיועברו לעירייה ו/או קולות קוראים ייעודים, מימון ההצטיידות יהיה ממקורות תקצוב חיצוניים אלו.
- 10.14 העירייה שומרת על זכותה להשתתף במימון תכניות הצטיידות בהתאם לשיקול דעתה ובתיאום מראש מול המפעיל.
- 10.15 יובהר כי ככל שהעירייה תשתף במימון ההצטיידות ספציפית אין באמור התחייבות להשתתף במימון של כל תכניות ההצטיידות.
- 10.16 המפעיל יהיה רשאי לנכות את מרכיב ההצטיידות מהכנסות בית הספר ולצבורו במשך מספר שנים למטרת רכישת ציוד לבית הספר (בכפוף לאישור הוועד המנהל).
- 10.17 מוסכם כי כל הציוד והריהוט שיירכשו על ידי המפעיל עבור בית הספר יעברו לבעלות העירייה עם תום תקופת החוזה, או סיומה המוקדם מכל סיבה שהיא, ללא תמורה. מובהר בזאת כי המפעיל ינהל אינוונטר מסודר של כל הציוד מדי שנה.
- 10.18 למען הסר ספק במסגרת הציוד והריהוט כמשמעם לעיל, כלול כל הציוד שנרכש מכל מקור כל שהוא, בין אם מדובר ב"כספי המדינה", כספי רשות, כספי המפעיל וכיוצ"ב.
- 10.19 לעניין סעיף זה, "רכוש" לרבות ציוד תשתיתי וציוד שאינו תשתיתי, הן המחובר למבנה והן כזה שאינו מחובר למבנה ולמעט ציוד להנגשה פרטנית שאינו מחובר למבנה.
- 10.20 חריג לאמור לעיל הוא רכוש שנרכש מכספי תרומות בלבד, שיילקח על ידי המפעיל אם תופסק עבודתו ובלבד שהתרומה אינה מחוברת בחיבור של קבע למבנה או למקרקעין ולא ניתנה לתלמידי בית הספר הספציפי ו/או לרשות המקומית.
- 10.21 היה ומדובר בתרומה למפעיל שאיננה מיועדת או "צבועה" לתלמידי בית הספר הספציפי ו/או לעירייה כאמור והרשות המקומית או המפעיל החדש יהיו מעוניינים להשאירה בבית הספר, יוסדר הנושא בין הצדדים. בדרך של שיפוי המפעיל בגין עלויות רכישת הציוד, בקיזוז הפחת.
- 10.22 כל ציוד שיישאר בבעלות המפעיל בהתאם לאמור בסעיף 10.19 לעיל, יפונה מבית הספר ע"י המפעיל תוך 7 ימים ממועד הודעתה של העירייה על אי רצונה בקבלת הציוד כאמור. לא יפונה הציוד ע"י המפעיל, תהא העירייה רשאית לפנותו בעצמה ולחייב את המפעיל בגין הפינוי.
- 10.23 אין באמור בסעיף זה בכדי להטיל על העירייה חובה לממן רכישת ציוד ו/או ריהוט, והצורך ברכישת ציוד מאת המפעיל אשר נרכש על ידו כאמור בסעיף זה לעיל ייקבע באופן בלעדי על ידי העירייה.

11. הערכות המפעיל לפתיחת שנת הלימודים

- 11.1 מוסכם בין הצדדים, כי המפעיל יבצע שיפוצי קיץ בבית הספר בעצמו ו/או באמצעות מי מטעמו, על פי תכנית עבודה שתגובש עם העירייה ותאושר בוועד המנהל.
- 11.2 כל סכום שיתקבל בעירייה ממשרד החינוך עבור שיפוצי קיץ בבית הספר, במשך כל תקופת תוקפו של הסכם זה, יועבר ישירות למפעיל ויושקע בשיפוצי הקיץ של ביה"ס, בהתאם לתוכנית שיציג מנהל ביה"ס בתיאום עם מחלקת בתי הספר באגף החינוך בעירייה, וכפי שיאושר על ידי הוועד המנהל.
- 11.3 מבלי לגרוע מן האמור בהסכם זה, המפעיל עצמו יישא באחריות לגבי שיפוצי הקיץ, לרבות בכל הנוגע לטיב העבודות, ונזקים שייגרמו ככל וייגרמו למבנה ו/או לצד שלישי כלשהו בקשר עם העבודות.
- 11.4 בהמשך לאמור לעיל מתחייבת העירייה להשקיע מעת לעת את ההשקעות הבסיסיות בלבד הנדרשות לשמירה על המקרקעין בו בנוי המבנה ועל המבנה.
- 11.5 המפעיל אחראי לשמירה על תקינות הציוד והריהוט, וכן שלמות המבנים והתצרות והוא יישא בעלות הנזקים בכל מקרה בו יוסב נזק לציוד ו/או לריהוט, ו/או המבנים למעט בלאי טבעי.
- 11.6 המפעיל מתחייב להודיע לעירייה -למנהלת המחלקה לחינוך על יסודי בעירייה או מי מטעמה בכל מקרה בו מתגלה פגם/ליקוי כלשהו בציוד ו/או בריהוט אשר היה קיים במבנה עובר למכרז זה, מיד עם גילוי הפגם/הליקוי כאמור.
- 11.7 המפעיל מתחייב לדאוג על חשבונו לתחזוקה שוטפת של בית הספר, החל מתחילת תוקפו של ההסכם. המפעיל מתחייב כי בכל תחילת שנה בית הספר יהיה ברמת תחזוקה נאותה וראויה לשביעות רצון העירייה ע"פ שיקול דעתה הבלעדי, לתחילת הלימודים, וכל שיפוץ שיידרש יבוצע בתקציב בית הספר.
- 11.8 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, בסיום כל שנת לימודים, בתקופת חופשת הקיץ (בחודשים יולי-אוגוסט), ידאג המפעיל לשפץ את מבנה בית הספר לרבות החצר כך שהמבנה יהא מוכן לפעילות בשנה הבאה אחריה ובכלל זה ידאג המפעיל לקבלת כל האישורים הנדרשים כגון אישורי בטיחות וכיו" תוך אישורם מול קב"ט העירייה. השיפוץ כאמור יבוצע מתוך תקציב בית הספר ובהתאם להנחיות העירייה (לפי דוח בטיחות, דוח תברואה וכיו"ו).
- 11.9 המפעיל מתחייב לשאת בכל הוצאות הניקיון, טלפון, תחזוקה, חשמל וכיו" של בית הספר לרבות אולמות ספורט, מגרשים, מגרשי חניה וכל מתקן ממתקני בית הספר, מתקציב בית הספר והכל בכפוף ובהתאם לסעיף 2.6 לנוהל העברת בעלות של משרד החינוך.
- 11.10 בעת פינוי המבנה ע"י המפעיל, מכל סיבה שהיא, לרבות סיום תקופת ההסכם או סיום תקופת האופציה, מתחייב המפעיל להשיב לעירייה את המבנה במצב כפי שקיבל אותו למעט בלאי סביר שהוא תוצאה של שימוש במבנה כבית ספר.
- 11.11 המפעיל יהא אחראי על ניקיון המקרקעין ומבני בית הספר, ויבצע את כל העבודות הנדרשות לצורך ניקיונם ואחזקתם השוטפת כך שיעמדו בסטנדרטים גבוהים של ניקיון ואחזקה בבתי ספר, בתנאי הבטיחות והתברואה הנדרשים על פי חוזרי מנכ"ל משרד החינוך ובהתאם להוראות כל דין. מובהר בזאת, כי ככל שלדעת העירייה לא נשמרים בבית הספר תנאי ניקיון ותחזוקה נאותים, תהא רשאית העירייה לדרוש מהמפעיל לפעול לניקיון בסטנדרטים נאותים להנחת דעתה.
- 11.12 פעולות המפעיל לפי סעיף זה, לאחזקה שוטפת כאמור, תעשינה על חשבון התקציב השוטף של בית הספר, כהגדרתו בהסכם זה.

12. פעילויות שונות המתקיימות במבני בית הספר

12.1 העירייה שומרת על זכותה לקיים בבית הספר פעילויות שונות כגון הפעלת מרכז פיזיקה עירונית וחוגים באולם הספורט, אך לא רק או לתת לצד ג' הרשאה לקיום פעילויות שונות בחצרות בית הספר כולל במגרשים ובאולמות הספורט שלא במהלך שעות הלימודים הרשמיות כגון: חוגים, הרצאות, כינוסים וכיוצא בלמפעיל לא תהא כל טענה ו/או תביעה כלפי העירייה בקשר עם כך.

12.2 המפעיל מתחייב לאפשר לעירייה את קיומה של כל פעילות ו/או שימוש בחצרות בית הספר ע"י העירייה ו/או מפעילים מטעמה לאחר שעות הלימודים הרשמיות, זאת בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

12.3 במידה והמפעיל יהיה מעוניין להתיר לצד ג' לעשות שימוש במבנה בית הספר וחצרותיו, יעשה הדבר בכפוף להנחיות העירייה ולאחר קבלת אישורה לדבר מראש ובכתב.

12.4 במידה והמפעיל יהיה מעוניין לערוך במבני בית הספר ו/או בחצרות שימוש לצרכיו, בין אם מדובר באירוע חד פעמי ובין אם מדובר בשימוש קבוע, יעשה הדבר בכפוף להנחיות העירייה ולאחר קבלת אישורה לדבר מראש ובכתב.

12.5 במידה והמפעיל יהיה מעוניין להתיר שימוש לצד ג' בחלק ממבנה בית הספר לצורך הפעלת מזנון או קפיטריה, יעשה הדבר בכפוף לקבלת אישור העירייה מראש ובכתב ובהתאם להנחיות העירייה.

13. ועד מנהל

13.1 לצורך אחזקתו השוטפת, ניהולו ופיתוחו של בית הספר יוקם על ידי הצדדים ועד מנהל משותף, אשר יפעל בבית הספר החל מהמועד הקובע (להלן: "הוועד המנהל").

13.2 הוועד המנהל יהיה מורכב משישה חברים, מהם 3 נציגים אשר ימונו על ידי העירייה לפי שיקול דעתה, ו-3 נציגים אשר ימונו על ידי המפעיל על פי שיקול דעתו.

13.3 לשיבות הוועד המנהל יזומו מנהל בית הספר, מפקח בית הספר, נציגי הורים ונציגי מורים אשר דעתם תחשב כדעה מייצגת בלבד. זימון הישיבות יבוצע ע"י העירייה.

13.4 כיו"ר הוועד המנהל ישמש ראש העיר ו/או מי שהוסמך על ידו.

13.5 ההחלטות בוועד המנהל יתקבלו ברוב קולות ההצבעה של חברי הוועד הנוכחים בישיבה. במקרה של דעות שקולות בהצבעה – יכריע ראש העיר או מי מטעמו.

13.6 החלטות הוועד המנהל והנימוקים להחלטותיו יתועדו בפרוטוקולים כתובים.

13.7 ישיבות הוועד המנהל תהיינה חוקיות אך ורק בהשתתפות 2 נציגי עירייה ו-2 נציגים מטעם המפעיל.

13.8 במקרה בו לא ינכחו 4 חברים כאמור, ידחה מועד הישיבה בשבוע ימים, ובמועד הנדחה תהיה הישיבה חוקית בכל מספר של משתתפים.

13.9 ישיבות הוועד המנהל תתקיימנה בבית הספר או בעירייה כפי שיוחלט מעת לעת, בתדירות של לפחות פעמיים בכל שנת לימודים.

13.10 הוועד המנהל רשאי למנות מטעמו צוות מצומצם שיהיה מורכב מנציג המפעיל ונציג העירייה מבין חברי הוועד המנהל. הוועד המנהל רשאי להסמיק את הצוות המצומצם לקבל החלטות מחייבות בעניינים מסוימים.

13.11 הוועד המנהל יוכל למנות ועדות אד-הוק לנושאים שייקבעו מעת לעת. סיכומי ועדה כזאת והמלצותיה יובאו להכרעת הוועד המנהל.

13.12 תפקידיו וסמכויותיו של הוועד המנהל יהיו כדלקמן:

(1) אישור תוכנית העבודה והתקציב השנתי ;

(2) קביעת מדיניות הפיתוח של בית הספר בכפוף לקריטריונים של משרד החינוך ;

(3) קביעת מגמות לימוד, דגשים פדגוגיים וכיווני עבודה בהתאם לחזון בית הספר והעירייה ועל פי תוכנית העבודה של בית הספר, למדיניות החינוכית של העירייה והמפעיל ולהנחיות משרד החינוך ;

(4) כל נושא אשר ייקבע על ידי הוועד המנהל ויוחלט עליו פה אחד.

13.13 להחלטת הוועד המנהל המטילה על העירייה חיוב כספי לא יהיה תוקף אלא אם כן אושרה ע"י מורשי החתימה בעירייה.

14. ניהול תקציב בית הספר

14.1 מדי שנה, המפעיל יערוך יחד עם מנהל בית הספר דו"ח מסכם לגבי כל הפעולות שנדרשו במהלך כל שנת הלימודים החולפת, הכנסות בית הספר, הוצאותיו והשקעת המפעיל ביחס לאותה שנה. הדו"ח המסכם יוגש לגזבר העירייה ולמחלקת בתי הספר באגף החינוך בעירייה עד לחודש אוקטובר שבכל שנה.

14.2 כמו כן, מדי שנה, המפעיל יערוך יחד עם מנהל בית הספר תקציב שנתי של בית הספר לשנת הלימודים הבאה, אשר יוגש לאישור גזבר העירייה ומחלקת בתי הספר באגף החינוך ולאחריו לאישור הוועד המנהל עד חודש לפני תחילת שנת הלימודים בכל שנה.

"תקציב שנתי" משמעותו לצורך הסכם זה, התקציב הדרוש להפעלתו, ניהולו ואחזקתו של בית הספר, כולל כל ההכנסות הצפויות לשנת הלימודים, לרבות אלו העתידות להתקבל ממשרד החינוך וההשקעות אותם מתכנן המפעיל להשקיע בבית הספר בכל שנה, וכן את ההוצאות הצפויות לרבות תקני מורים ומנהלה. הצעת התקציב תועבר לעיון גזבר העירייה לפחות שבועיים לפני מועד כינוס הוועד המנהל שלפני פתיחת שנת הלימודים. המפעיל יכלול במסגרת התקציב השנתי את כל הכנסות בית הספר וכל ההוצאות הצפויות (לרבות מספר שעות ההוראה שיוקצו בהתאם להנחיות משרד החינוך והניהול, שכר, הוצאות בגין התקשרויות, הוצאות לפעילות חברתית והוראתית וכדומה), ובכלל זאת כל הצרכים הנדרשים להפעלתו של בית הספר ולמימוש מטרותיו החינוכיות, לרבות צרכים חריגים. כמו כן, המפעיל יכלול במסגרת התקציב השנתי את גובה ההשקעה מצדו, פר תלמיד.

14.3 התקציב השנתי הדרוש להפעלתו, ניהולו ואחזקתו של בית הספר – כולל את כל הפעולות שתידרשנה בכל שנת תקציב (להלן: "התקציב השנתי") יהיה מהמקורות הבאים :

14.3.1 תקציבים ממשלתיים ובכללם תקציבי משרד החינוך וכל תקציב ממשלתי אחר.

14.3.2 תקציבי גפ"ן.

14.3.3 תשלומים אחרים הנגבים על ידי בית הספר (כגון : אגרת בחינות בגרות).

14.3.4 השקעות שיבצע המפעיל, בהתאם לשיקול דעתו, תוך בחינת הצרכים והמשאבים הקיימים, ובלבד שסך ההשקעות לא יפחת מזה אשר המפעיל התחייב אליו בהצעתו.

14.3.5 תרומות ותמיכות.

14.3.6 כספים הנובעים מהפעלת מבני בית הספר על ידי המפעיל שלא בשעות פעילות בית הספר כאמור בהסכם זה, ככל שפעילות זו תתקיים.

למען הסר ספק, הפעלה של מתקני ומבני בית הספר לרבות, אולמות ספורט וכיו"ב שלא בשעות פעילות בית הספר, תבוצע על פי מדיניות העירייה ובאישורה.

14.3.7 השתתפות העירייה כמפורט בסעיף 6.4 לעיל.

14.3.8 פירוט אודות מקורות מימון עצמיים אליהם התחייב המפעיל במסגרת הצעתו במכרז, אשר יוצגו בנפרד בתקציב וכן בדו"חות הכספיים של המפעיל.

14.4 העירייה תעשה כמיטב יכולתה על מנת שהכספים המפורטים לעיל יועברו לרשות בית הספר.

14.5 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מתחייבת העירייה להעמיד לטובת המפעיל את מלוא התקציבים אשר יתקבלו מכל מקור שהוא באופן ייעודי לבית הספר ולמטרות אשר לשמן הועמדו הכספים כאמור. בכלל זה, העירייה מתחייבת להעביר למפעיל את השתתפותה בעלויות החינוך, בהיקפי השתתפותה בבתי הספר בבעלותה, ובכל מקרה בסכומים שלא יפחתו מהשתתפותה של העירייה במימון השירותים הבסיסיים החיוניים להפעלת בית הספר, לו היה מופעל על ידה.

14.6 מובהר בזאת כי השתתפות העירייה בעלויות החינוך יהיה בהתאם לסל השתתפות על פי המפורט להלן:

סך של ₪322 לתלמיד תושב העיר לשנה.

14.7 המפעיל מתחייב כי התקציבים שיועברו אליו ממשד החינוך או מהעירייה יושקעו במלואם לקידום תלמידי בית הספר, בהתאם ליעודם ובאותו המוסד אליו הם ניתנו.

14.8 עם זאת, בהתאם להנחיות משרד החינוך המפעיל רשאי לגבות תקורה וזאת באמצעות גמישות תקציבית בהיקף של עד 6% מתקציב החטיבה העליונה. התקורה תינתן מענה לסוגיות תפעוליות ופדגוגיות, תוך מענה לצרכים שונים בבית הספר או מחוצה לו הקשורים להפעלת בית הספר.

14.9 יובהר כי בכל מקרה לא תתאפשר גביית תקורה מתשלומי הורים, מתקציב חטיבת הביניים ומפעולות הקשורות להפעלת חטיבת הביניים. כמו כן, הכל הנוגע לתוספות תקציביות שאינן בבסיס התקן או בבסיס ההפעלה של החטיבה העליונה, לא תתאפשר גביית תקורה מתקציבים אלה, אלא אם כן ניתן לכך אישור במסגרת מתן התוספת הספציפית ובהתאם לאישור שיינתן.

14.10 בהתאם להנחיות משרד החינוך, המפעיל יהיה רשאי לנייד תקציבים בין בתי ספר שונים הנמצאים בבעלותו ובלבד שלכל בית ספר יגיעו ישירות לפחות 94% מהתקציבים ומשעות ההוראה שהעמיד המשרד עבור בית הספר. זאת, להוציא מקרים חריגים שיאושרו בכפוף לעמידה בנוהל שיפרסם משרד החינוך ובאישור המנהל הכללי של משרד החינוך, בכל הנוגע לתמהיל הביצוע של שעות ההוראה, מבלי לשנות את היקף התקורה המירבי.

תכנית גפ"ן

14.11 משרד החינוך יפרסם מדי שנה נוהל גמישות תקציבית, ובו יוגדר כמה אחוזים מהתקציבים המוקצים עבור שעות הוראה ניתנים לשימוש בתוך המוסד החינוכי, כתקציב גמיש ולא בהכרח שעות תקן. העירייה מתחייבת לשאת בהשתתפות במימון תכנית גפ"ן בהתאם להנחיות משרד החינוך.

14.12 משרד החינוך יעמיד סל שקלי לשימוש בית הספר, הן בחטיבה העליונה הן בחטיבת הביניים. במסגרת סלים אלו יכיר המשרד בעלויות ניהול ותפעול, בהתאם למפורט בנוהל התקצוב שיפרסם המשרד. למען הסר ספק יובהר כי לא יהיה כפל תקורה בגין רכיבים אלו. העירייה מתחייבת לשאת בהשתתפות במימון תכנית גפ"ן בהתאם להנחיות משרד החינוך.

14.13 יובהר כי המפעיל ידרש להגיש למשרד החינוך דיווח מלא על אודות כלל ההכנסות וההוצאות ברמת המוסד וברמת המטה. הדיווח יכלול את כלל ההכנסות שהתקבלו ממשרד החינוך (תקציב שוטף והכנסות שלא במסגרת התקצוב השוטף), תקציבים ממשרדי ממשלה אחרים, מהרשות המקומית, הכנסות מגבייה מהורים ומתרומות ועוד. כן ידווח למשרד החינוך פירוט ההוצאות, הן ברמת המוסד הן ברמת המטה, בהתאם להנחיות שיפרסם המשרד. החל משנת הלימודים התשפ"ג תדווח הבעלות למשרד החינוך דיווח מפורט על שימושיה בתקציב שהומר משעות הוראה בהתאם לנוהל הגמישות, וכן על שימושיה בתקציב הגמיש שיינתן בסל הגמיש התוספתי.

14.14 מובהר בזאת, כי שנת תקציב תהיה מיום פתיחת הלימודים בכל שנה ועד לסוף שנת הלימודים בשנה לאחריה.

- 14.15 התקציב השנתי המאושר על ידי הוועד המנהל, והוא בלבד, יהווה אסמכתא למספר שעות ההוראה והניהול בבית הספר ולכלל הפעולות האחרות שאושרו בו.
- 14.16 הוועד המנהל ידון ויאשר או יתקן את התקציב עד ליום 30.09 בכל שנה.
- 14.17 יובהר כי אישור התקציב ע"י הוועד המנהל אינו גורע מחובתו של המפעיל לאשר את תכנית הגפן המוסדית עם העירייה לרבות עם מנהל אגף החינוך וגזבר העירייה או מי מטעם.
- 14.18 לא אושר התקציב השנתי עד למועד פתיחת שנת הלימודים, יופעל בית הספר במהלך חודש עיכוב או כל חלק שלו על בסיס 1/12 של תקציב שנת הלימודים הקודמת, עבור כל חודש עיכוב.
- 14.19 במהלך השנה יתבצעו שני מפגשים לפחות בין נציגי המפעיל לבין הגזבר ומנהל אגף חינוך בעירייה, למעקב אחר ביצוע התקציב השנתי.
- 14.20 המפעיל יפעיל את בית הספר בהתאם לתקציב המאושר.
- 14.21 המפעיל נדרש להמציא לעירייה ולמשרד החינוך דיווח מלא אודות כלל ההכנסות וההוצאות ברמת המוסד וברמת המטה, הדיווח יכלול הכנסות שהתקבלו ממשרד החינוך, תקציבית ממשרדי ממשלה שונים, מהעירייה, הכנסות מגביית הורים, תרומות ועוד. כן ידווח למשרד החינוך פירוט ההוצאות, הן ברמת המוסד והן ברמת המטה וזאת בהתאם להנחיות משרד החינוך.
- 14.22 מבלי לגרוע מהאמור, במקרה שבו יהיה צורך בהתאמות תקציביות, מעבר לתקציב השוטף, יעשה הדבר בתיאום ובהסכמה בכתב של מורשי החתימה בעירייה, לאחר יידוע ואישור הוועד המנהל.
- "תקציב שוטף" משמעותו לצורך הסכם זה – התקציב השנתי, להוציא תקציב הצטיידות ובינוי או תקציב פיתוח.
- 14.23 מובהר ומוסכם, כי המפעיל אחראי לניהול העניינים הכספיים של בית הספר החל מהמועד הקובע, ובכלל זאת **המפעיל אחראי לשמור על איזון תקציבי בהפעלת בית הספר. המפעיל יישא בעצמו בכל גרעון אשר ייווצר בתקופה בה הפעיל את בית הספר והעירייה ו/או תקציב בית הספר לא יישאו בגרעון של בית הספר.**
- 14.24 מבלי לגרוע מאחריות המפעיל לניהול הכספי של בית הספר, נציגי העירייה יהיו רשאים לעיין בכל המסמכים הנוגעים לענייני הכספיים של בית הספר, לרבות אך לא למעט חשבונות, והמפעיל מתחייב להעמיד לעיונה של העירייה את המסמכים המבוקשים תוך זמן סביר שלא יעלה על 10 ימים קלנדריים עם דרישתם הראשונה. בנוסף, נציגי העירייה יהיו רשאים לדרוש מהמפעיל להגיש דוחות תפעוליים שוטפים וכן יהיו רשאים לערוך ביקורת מטעם ביחס לדוחות הנ"ל.
- 14.25 יובהר, כי הוועד המנהל של בית הספר יקבל דיווח מפורט בנוגע לייעוד של כלל משאבי בית הספר, מכל המקורות.
- 14.26 בנוסף לאמור לעיל, המפעיל מתחייב להעביר לעיונם של נציגי העירייה דו"חות רבעוניים לגבי הניהול הכספי של בית הספר, כולל התייחסות לתקציב המאור מול התקציב השוטף "תכנון מול ביצוע" זאת בהתאם לדרישות העירייה ובהתאם למועדים בהם מוגשים הדו"חות הרבעוניים של העירייה.
- 14.27 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, ולמען הסר ספק, מובהר בזאת כדלהלן:
- 14.28 כל סכום שישלמו המפעיל או העירייה בגין אירוע שלא נצפה מראש (ע"פ כל דין, פס"ד, או כל נושא אחר שאינו בשליטת המפעיל) יהיה על חשבון התקציב השנתי של בית הספר וזאת רק כאשר מדובר באירועים אשר התחרשו החל מהמועד הקובע ואילך.
- 14.29 מוסכם בין הצדדים, כי הם יפעלו בשיתוף פעולה לשם הכנת תכנית עבודה שנתית להליך התייעלות תקציבית. במידה והצדדים לא יגיעו להסכמה בנוגע לתוכנית הנ"ל, יובא הדבר להחלטת ראש העירייה.

14.30 כל עיכוב באישור התקציב השנתי לא ישחרר את העירייה מהתחייבויותיה על פי הסכם זה.

14.31 המפעיל מתחייב כי בכל מקרה כל תקציב שיועבר אליו משרד החינוך ו/או העירייה יושקע בביה"ס במלואו בניכוי התקורה כמפורט בסעיפים 14.7-14.9.

14.32 המפעיל מתחייב כי לא יגבה תשלומי הורים מעבר לסכומים המאושרים מידי שנה על ידי משרד החינוך ובהתאם לעקרונות שנקבעו בחוזרי מנכ"ל של משרד החינוך ובהוראות הדין לגבי ניהול חשבון בנק ייעודי לתשלומי הורים והכל בהתאם להוראות לחוזר המנכ"ל.

14.33 המפעיל מתחייב כי הנחות בתשלומי הורים יינתנו על פי הוראות חוזרי מנכ"ל והנחיות משרד החינוך וכי בוועדת ההנחות של בית הספר יהיה נוכח נציג של העירייה והכל בהתאם להוראות חוזר המנכ"ל.

14.34 הצדדים יפעלו לביצוע הסידורים הנדרשים ע"י משרד החינוך כדי להעביר את כל ההקצבות המגיעות לחט"ע ממשרד החינוך ישירות למפעיל (ככל שהדבר אפשרי מבחינת משרד החינוך).

14.35 העירייה תהא רשאית לבקש מרואה חשבון חיצוני מטעמה לבדוק את ספרי המפעיל ביחס לבית הספר וכן את ספרי בית הספר (חשבונות, תקנים, משרות, שעות וכיו"ו). המפעיל ישתף פעולה עם רואה החשבון וימסור לו כל מסמך שיידרש על ידו. אי שיתוף פעולה כאמור יהווה הפרה יסודית של ההסכם אשר תאפשר לעירייה להביא את ההסכם לכלל סיום לפי שיקול דעתה הבלעדי, ומבלי שתהא למפעיל כל טענה ו/או תביעה בקשר לכך.

14.36 היה והתברר כי המפעיל אינו עומד בהתחייבויותיו בנושא הקצאת שעות תקן ו/או לא העמיד את מלוא השקעות עליהן התחייב, או מחייב בגין תקורה עודפת, תופחת השתתפות הרשות בשנה העוקבת בסכום הנזקים הכספיים.

15. אופן ההתחשבות בין הצדדים

התחשבות ביחס לתקופה הקודמת למועד הקובע

15.1 מוסכם כי המפעיל יהיה אחראי על הניהול הכספי של בית הספר החל מהמועד הקובע, בהתאם להוראות הסכם זה, הנחיות משרד החינוך והוראות כל דין. באחריות העירייה לדאוג להסדרת כל התשלומים הרלבנטיים לפני המועד הקובע – אשר ישולמו באמצעות מפעיל קודם.

15.2 העירייה מתחייבת בעצמה לדאוג לכך כי עד לתאריך 1.9.2026 ישולמו כל חובות נותני השירותים ו/או הספקים, הנוגעים לפעילות בית הספר, ככל ויהיו חובות כאמור. העירייה מתחייבת לשפות את המפעיל בגין התחייבויות ו/או תביעות נוספות, אם וכאשר יהיו כאלה, ביחס לתקופה שקדמה למועד הקובע.

15.3 מוסכם כי במקרה שעל אף האמור לעיל תוגשנה תביעות כלשהן מכל סוג נגד המפעיל בגין התקופה שעד המועד הקובע, כי אז יחולו ההוראות הבאות:

15.3.1 העירייה תשפה את המפעיל, בגין כל הוצאה שיוציא המפעיל עקב תביעה זו, לרבות הוצאות ניהול התביעה, ובגין כל סכום שבו יחויב המפעיל, אם יחויב, לשלם במסגרת התביעה הנ"ל, לרבות הוצאות משפט, שכ"ט עו"ד, בכפוף להמצאת אסמכתאות לעירייה בדבר הוצאות המפעיל כאמור.

15.3.2 האמור לעיל חל בכפוף לכך שהמפעיל ישלח הודעת צד ג' לעירייה. בתובענות שבהן הגשת הודעת צד ג' כפופה לאישור בית המשפט, יראו את המפעיל כמי שמילא אחר חובתו דלעיל במקרה בו המפעיל הגיש בקשה למשלוח הודעת צד ג', ובלבד ששלח לעירייה גם הודעה בכתב על התביעה.

15.3.3 לגבי תביעות שיוגשו הן בגין התקופה שעד למועד הקובע והן בגין התקופה שלאחר מועד זה, תהיה העירייה אחראית לשיפוי המפעיל בגין כל הוצאה כאמור המתייחסת לתקופה שלפני המועד הקובע, ובלבד שהמפעיל הודיע לעירייה על התביעה ואפשר לה להתגונן מפניה.

התחשבות ביחס לתקופה מהמועד הקובע ואילך

15.4 המפעיל מתחייב לשאת בכל התשלומים השוטפים הכרוכים בתפעול בית הספר כגון גז, גינון, ניקיון, תקשורת וכיו"ב, הכל על חשבון התקציב השוטף של בית הספר.

15.5 העירייה מתחייבת כדלהלן :

15.5.1 להעביר לידי המפעיל לצורך קיום התחייבויותיו על פי הסכם זה את כל ההכנסות המיועדות לבית הספר, למעט הכנסות שנקבע לגביהן אחרת בהסכם זה.

"ההכנסות המיועדות לבית הספר" לפי הסכם זה, משמע - כל התקבולים המיועדים לניהול ולהפעלת בית הספר, לרבות הקצבת מוסדות ממשלה וגופים אחרים, הקצבות העירייה ותרומות המיועדות לבית הספר.

15.6 במידה ולאחר המועד הקובע יתקבלו בידי העירייה הכנסות המיועדות לבית הספר כהגדרתן להלן, יועברו ההכנסות הנ"ל ע"י העירייה למפעיל, תוך 30 ימים ממועד קבלתם, לצורך קיום התחייבויות המפעיל על פי הסכם זה.

15.7 חרף האמור לעיל, לא יועברו לידי המפעיל כספים שיתקבלו ממשד החינוך ו/או מגופים אחרים לצורכי הצטיידות/ פיתוח ו/או בינוי. מוסכם, כי הכספים מהסוג הנ"ל יוותרו בידי העירייה, אשר תהיה רשאית לבצע בהם שימוש לצורך המבנה ו/או בשטחים הציבוריים הנלווים למבנה על-פי הצרכים הקיימים באותה עת.

15.8 העירייה מתחייבת לדווח למפעיל על כספים שהועמדו לרשותה כאמור ועל עלויות הביצוע ו/או פיתוח של העבודות אותן בכוונתה לבצע.

15.9 העירייה מתחייבת למסור הודעה בכתב, עם העתק למפעיל, למשרד החינוך וליתר הגופים המעבירים כספים לבית הספר בדבר העברת הבעלות ו/או הניהול בבית הספר למפעיל. בנוסף, העירייה תמחה למפעיל את זכויותיה לקבלת כספים המיועדים לבית הספר ממשד החינוך ומהגופים הנ"ל החל מהמועד הקובע, למעט כספים המיועדים לפיתוח ו/או בינוי. העתק ההודעה יועבר למפעיל.

15.10 למען הסר ספק יובהר כי העירייה אחראית גם על תקצוב השתתפותה עבור חטיבת הביניים הנמצאת בבעלותה.

15.11 בנוסף לאמור לעיל, העירייה והמפעיל הגיעו להבנה משותפת כי מימון פעילות נוספת שמעבר לתקציב משרד החינוך הינו חיוני על מנת לשפר ולחזק את איכות החינוך בבית הספר ואת הישגי התלמידים.

15.12 לאור האמור ועל מנת לתת מענה לצורכי בית הספר, הוסכם, כדלהלן :

15.13 העירייה תקצה כספים במסגרת תקציב בית הספר, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

15.14 החלטת העירייה בכל הנוגע להקצאת הכספים והיקפה תהיה סופית ולא ניתנת לערעור עליה.

15.15 השתתפות העירייה בעלויות החינוך תעמוד על סך של 322 לתלמידים תושבי העיר לשנה.

15.16 מהשתתפות העירייה יקוזזו ההוצאות בהם נשאה העירייה עבור בית הספר מעבר להתחייבויותיה במסגרת ההסכם - העסקת עובדי מנהלה והוראה שהעירייה תמשיך להעסיק על ידה, כאשר הקיזוז יבוצע ביחס לעלות ההעסקה בהפחתת השתתפות העירייה על פי כללי ההשתתפות..

15.17 במידה ולאחר המועד הקובע יתקבלו בידי העירייה הכנסות המיועדות לבית הספר כהגדרתן להלן, יועברו ההכנסות הנ"ל ע"י העירייה למפעיל, תוך 30 ימים ממועד קבלתם, לצורך קיום התחייבויות המפעיל על פי הסכם זה. יובהר כי בכל מקרה התקציב שיעבור מהעירייה למפעיל לא יעלה על שיעורי ההשתתפות המקובלים ביחס לעלות שהוצאה בפועל

15.18 אופן העברת המימון מידי העירייה בעניין זה יעשה באופן הבא :

15.18.1 בחודשים אוקטובר, דצמבר, פברואר, אפריל, יוני ואוגוסט בכל שנה ישולם למפעיל החלק היחסי של 1/6 מתוך הקצבות העירייה לבית הספר, כפי שאושרו בוועד המנהל לאותה שנת לימודים, וזאת עד ל-15 בכל חודש. למילוי התחייבות זו תבצע העירייה העברה בנקאית בסכום ובמועד הקבוע לעיל.

15.18.2 התחשבות שנתית כוללת בנוגע לחלקה של העירייה במימון עודף ההוצאות המאושר של בית הספר תיעשה לא יאוחר מה-31 באוקטובר בכל שנה לגבי שנת הלימודים הקודמת.

15.19 עודפים תפעוליים, אם יהיו כאלה, יושקעו בבית הספר וישמשו לצורך פיתוח פרויקטים והשבחת הוראה. בנוסף, מוסכם בין הצדדים כי העירייה והמפעיל יהיו רשאים לקזז מהעודפים התפעוליים, אם יהיו כאלה, כאמור, את ההשקעות שעשו בבית הספר, במימון הגרעון התפעולי, בבינוי, אחזקה, פיתוח וכיו"ב, גם בשנים שקדמו להיווצרות העודפים, בכפוף לאישור הוועד המנהל ובהתאם לסדר העדיפויות שיקבע.

16. כוח אדם

עובדי הוראה

16.1 מוסכם כי המפעיל יהיה אחראי להעסקת המורים בחטיבה העליונה, באישור העירייה, בהתאם לתקנים המאושרים על ידי משרד החינוך ולכללים המקובלים במשרד החינוך. על העסקתם של המורים יחולו כל התנאים הקבועים בהסכמים קיבוציים ובצווי ההרחבה הרלבנטיים.

16.2 ידוע למפעיל כי במועד חתימת ההסכם כל עובדי ההוראה בחטיבה העליונה וכן כל העובדים המנהליים ותומכי החינוך הינם עובדי עירייה וכי מיום העברת הבעלות אל המפעיל, המפעיל יקלוט את כל עובדי ההוראה (ככל שיהיו מעוניינים בכך, למעט עובדי הוראה בפנסיה תקציבית) ויהיה על המפעיל לפעול אל מול העירייה לצורך העברה מסודרת של כלל זכויות העובדים, לרבות כספים שנצברו אצל העירייה לטובתם.

16.3 על המפעיל יהיה להתקשר בהסכמים קיבוציים עם ארגוני המורים לצורך העסקתם של עובדי ההוראה מתאריך 1/9/2026 ואילך. כל חבות בקשר לעובדי ההוראה והמנהלה מכל סוג שמועד היווצרה לפני 01/09/2026 תחול על העירייה יובהר כי חתימה על הסכם קיבוצי עם ארגון המורים אינה מהווה תנאי מתלה לקיום הסכם זה או לקבלת רישיון.

16.4 עוד יצוין כי בהתאם לתקנון שירות עובדי הוראה הבעלות האחרונה משלמת פדיון בגין ימי מחלה, שלא נוצלו ומגישה תביעת שיפוי פרטנית לאגף כ"א בהוראה במשרד החינוך.

16.5 העברת מי מעובדי העירייה להיות עובד המפעיל, **מותנית**, במתן הודעה לעובדים מאת העירייה על הפסקת העסקתם בעירייה והמשך העסקתם אצל הבעלות, ובקבלת אישור בכתב מהמועצה על הסדרת כל זכויותיו מול העירייה בגין תקופת עבודתו ברשות ובגין סיום עבודתו כדין מפוטר.

16.6 ביחס לעובדי ההוראה - העירייה תיתן הודעה מוקדמת לעובדי ההוראה בדבר סיום יחסי העבודה עד למועד הקבוע לעניין זה – 31/05 כך שהעסקתם בפועל ע"י העירייה תסתיים ביום 31/08/26.

16.7 למען הסר ספק יובהר כי המפעיל מתחייב לקלוט את כלל עובדי ההוראה ברצף זכויות ובתנאי העסקה שלא נופלים מתנאי העסקה של עובד בהסכם קיבוצי ברשות מקומית וכי תנאי זה הינו תנאי יסודי בהסכם זה.

16.8 העירייה מתחייבת כי עד למועד תחילת ההפעלה על ידי המפעיל תשלם לעובדים את מלוא זכויותיהם וכי בדקה כי שילמה להם את כלל הזכויות המגיעות להם על פי כל דין לרבות צווי הרחבה וכיו"ב. העירייה מתחייבת כי ככל שיתגלו פערים לטובת העובדים היא תשלם את מלוא חובותיה כנדרש.

16.9 יובהר כי תנאי הכרחי לצורך העברת העובדים הוא קבלת רישיון להפעלת בית הספר ע"י המפעיל.

16.10 מבלי לגרוע מהאמור לעיל מוסכם כי המפעיל יהיה אחראי להעסקת המורים בחטיבה העליונה, באישור המועצה, בהתאם לתקנים המאושרים על ידי משרד החינוך ולכללים המקובלים במשרד החינוך. על העסקתם של המורים יחולו כל התנאים הקבועים בהסכמים הקיבוציים ובצווי ההרחבה הרלבנטיים.

16.11 החל מהמועד הקובע המפעיל ייחשב כמעסיקם של המורים בחטיבה העליונה, לכל דבר ועניין.

16.12 שכר העובדים אשר יועסקו ע"י המפעיל (מורים בחטיבה העליונה, מדריכים וכו') לרבות תנאים נלווים, זכויות סוציאליות והפרשות לגמל ולפיצויים, ישולם ישירות על ידי המפעיל מתקציב בית הספר.

16.13 למען הסדר הטוב יובהר כי ככל והמפעיל יידרש מכל סיבה שהיא להעביר עובדי הוראה להעסקה על ידו, העברת כוח האדם תעשה בהתאם ובכפוף לכל דין ובהתאם להוראות בנוהל הרישוי של משרד החינוך, כפי שיהיו מזמן לזמן.

16.14 שכר עובדי ההוראה לרבות תנאים נלווים, זכויות סוציאליות והפרשות לגמל ולפיצויים, ישולם ישירות על ידי המפעיל מתקציב בית הספר.

16.15 עוד יצוין כי המפעיל יידרש לגייס ולהעסיק את כל תומכות החינוך הכיתתיות הנדרשות גם עבור תלמידים הלומדים בחטיבת הביניים והעירייה תעסיק תומכות חינוך אישיות בלבד.

עובדי מנהלה

16.16 העובדים המנהליים (בפנסיה תקציבית) ימשיכו להיות מועסקים ע"י העירייה כעובדי עירייה לכל דבר ועניין והעירייה תישא במלוא עלות העסקתם. המפעיל ישלם לעירייה עבור העסקת העובדים כאמור את עלויות הבעלות בגין העסקת עובדים אלו בהתאם לכללי ההשתתפות של משרד החינוך. סכומי ההשתתפות בשכר העובדים שמקורם במשרד החינוך ו/או רשויות אחרות יועברו לעירייה שתהיה זכאית לכל התשלומים הנובעים מסכומים אלו כאשר ההתחשבות עם המפעיל תקח בחשבון סכומי העברה אלו. המועצה תוכל לקזז תשלומים בגין זכויות העובדים מכל סכום שתידרש העירייה להעביר למפעיל.

16.17 החל מהמועד הקובע, קבלת עובדי מנהלה לעבודה בבית הספר תעשה על ידי המפעיל.

16.18 ידוע למפעיל כי במועד חתימת ההסכם ישנם עובדי מנהלה בפנסיה תקציבית בבית הספר על פי הפירוט הבא:

16.18.1 מקיף כפר קאסם:

16.18.1.1 : אב בית, מזכיר, מזכירה, עובדת ניקיון עלות מעביד חודשית: 56,350 ש"ח

16.18.2 אבן סינא:

16.18.2.1 : מזכירה, תומכת חינוך, ספרן, מורה, מורה עלות מעביד חודשית: 101,400 ₪

שהינם עובדי העירייה וכי מיום העברת הבעלות אל המפעיל, המפעיל יקלוט את כל עובדי המנהלה ככל שיהיו מעוניינים בכך.

16.19 ויהיה על המפעיל לפעול אל מול העירייה לצורך העברה מסודרת של כלל זכויות העובדים, לרבות כספים שנצברו אצל המפעיל הנוכחי לטובתם.

16.20 העברת מי מעובדי העירייה להיות עובד המפעיל, החל מהמועד קובע או במועד מאוחר יותר, מותנית, באופן בלתי משתמע לשני פנים, בקבלת הסכמת העובד בכתב לסיום העסקתו במפעיל הנוכחי ולהעברתו להיות עובד המפעיל, ובקבלת אישור בכתב מהמפעיל על הסדרת כל זכויותיו מול העירייה בגין תקופת עבודתו ברשות ובגין סיום עבודתו כדין מפוטר.

16.21 שכר העובדים (עובדי מנהלה, מזכירות, מדריכים וכו') לרבות תנאים נלווים, זכויות סוציאליות והפרשות לגמל ולפיצויים, ישולם ישירות על ידי המפעיל מתקציב בית הספר.

17. התמורה

17.1 בתמורה לקיום התחייבויותיו של המפעיל ע"פ הסכם זה, יהיה המפעיל זכאי לגבות תקורה בשיעור של % _____ מתוך הסכום הכולל של התקציב המתקבל ממשד החינוך עבור בית הספר לכל שנת לימודים בלבד (להלן: "התקורה").

17.2 ככל והמפעיל מפעיל את שני בתי הספר התקורה עבור מקיף כפר קאסם הינה % _____ והתקורה עבור אבן סינא הינה % _____.

17.3 למען הסר ספק יובהר כי דמי התקורה ייגבו מתוך מתקציב משרד החינוך בהפחתת: תקציבי משרד החינוך עבור חטיבת הביניים, תקציבי גפ"ן, תקציבי פיתוח, השתתפות העירייה, הצטיידות ותשלומי הורים לרבות תל"ן והשקעת המפעיל כפי שהוצעה על ידו במסגרת המכרז ו/או כל תמורה אחרת המתקבלת מהפעלת מבני בית הספר.

17.4 מובהר, למען הסר ספק, כי התקורה תיגבה אך ורק מתקציב משרד החינוך בגין החטיבה העליונה.

17.5 לא תגבה תקורה בגין תקציבי המועברים ע"י משרד החינוך בגין חטיבת הביניים ובגין תוספות שאינן בבסיס התקן או בסיס ההפעלה של החטיבה העליונה.

17.6 תקורה, כאמור בסעיף 17.1 לעיל, כוללים מס ערך מוסף, בשיעור כדין שיהיה בתוקף מעת לעת בתקופת החוזה (ככל שעל העסקה חלה חובת תשלום מע"מ).

17.7 שיעור התקורה יהיה כולל, קבוע וסופי, ולא ישתנה מכל סיבה שהיא, לרבות עקב שינויים כלשהם בשכר עבודה ו/או עקב שינויים כלשהם בתשלומי חובה (לרבות שינוי בשיעור המע"מ) ו/או מכל סיבה אחרת. התקורה כאמור כוללת תמורה מלאה וסופית בגין כל שירות המטה התפעוליים והפדגוגיים המסופקים ע"י המפעיל לרבות מערכות מידע, סיוע וליווי פדגוגי והכשרת מנהלים ועובדי הוראה.

17.8 למען הסר ספק יובהר כי המפעיל לא יהיה רשאי לגבות עמלות ו/או תקורות נוספות מעבר לדמי הניהול.

17.9 בנוסף, המפעיל ישקיע בבית הספר סך שלא ייפחת מ- _____ ₪ לשנה בבית הספר (להלן: "השקעת המפעיל"), כאשר המקור התקציבי להשקעות אלו הינו ממקורות פרטיים חיצוניים ואינם מתוך תקציבי משרד החינוך ותשלומי הורים.

17.10 ככל והמפעיל מפעיל את שני בתי הספר, המפעיל ישקיע במקיף כפר קאסם סך שלא ייפחת מ- _____ ₪ ובאבן סינא סך שלא ייפחת מ- _____ ₪.

17.11 למען הסר ספק, מובהר בזאת, כי שיעור התקורה האמור לעיל יהיה תקף למשך כל תקופת ההתקשרות בין הצדדים.

17.12 היקף ההשקעה האמור לעיל יהיה היקף ההשקעה המינימלי אליו המציע יהיה מחוייב לאורך כל תקופת ההסכם והוא יהיה רשאי להשקיע השקעות נוספות במהלך תקופת ההסכם.

17.13 התמורה האמורה בסעיף 17.1 לעיל הינה סופית וכוללת עבור קיום מלוא התחייבויותיו של המפעיל עפ"י ההסכם, לרבות לא עקב שינוי בשכר עובדים מטעם המפעיל ו/או שינויים במיסוי ו/או שינויים בשיעורי המדד.

18. ערבות ביצוע

18.1 לשם הבטחת מילוי כל התחייבויותיו של המפעיל על פי חוזה זה, ימסור המפעיל לעירייה כמבואר להלן את הבטוחה הבאה:

18.2 ערבות בנקאית אוטונומית בלתי מותנית, ערוכה לטובת העירייה בנוסח שיאושר מראש על ידי העירייה, כשהיא צמודה למדד המחירים לצרכן המתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה כאשר המדד הבסיסי לעניין זה יהיה מדד שהיה ידוע במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז ושתהיה בסכום של 50,000 ₪ **ביחס לכל בית ספר**.

18.3 מסירת הערבות הבנקאית כמבואר לעיל הינה תנאי מוקדם והכרחי לחתימת ותקפות חוזה זה.

18.4 תוקף הערבות הבנקאית הנקובה לעיל יהיה למשך כל תקופת ההסכם שתחילתו מיום חתימת הסכם זה ובתוספת של שלושה חודשים, והיא תוארך מעת לעת לפי דרישת המזמין. הערבות כאמור תוחזר לקבלן רק בתום התקופה.

18.5 בכל מקרה שהמזמין יעשה שימוש בערבות הבנקאית ו/או שפג תוקפה של הערבות הנ"ל מתחייב הקבלן להמציא למזמין תוך לא יאוחר מ-14 ימים מיום עשית השימוש בערבות הבנקאית, ערבות בנקאית חדשה הוזה במהותה ובשיעורה לערבות בנקאית בה נעשה שימוש או שפג תוקפה.

19. העדר יחסי עובד מעסיק

19.1 המפעיל מצהיר כי אין בחוזה או בתנאי מתנאיו, כדי ליצור בין המפעיל ו/או עובד מעובדיו ו/או כל אדם אחר מטעמו לבין המזמין (או מי מטעמו) יחסי עובד ומעסיק או יחסי שותפות, וכי כל העובדים שיועסקו על-ידי המפעיל לצורך ביצוע הוראות החוזה יהיו וייחשבו כעובדי המפעיל בלבד ואין בינם לבין המזמין ו/או מי מטעמו יחסי עובד ומעסיק, מכל מין וסוג שהוא.

19.2 המפעיל מצהיר כי אין למזמין ו/או למי מטעמו כל חבות או אחריות ביחס לעובד ו/או לקבלני משנה מטעמו ואף לא למי מטעמם.

19.3 המפעיל מצהיר כי הודיע והבהיר לכל המועסקים על ידו בביצוע חוזה זה, כי בינם ובין העירייה לא יתקיימו כל יחסי עובד-מעסיק. המפעיל ישפה את העירייה בגין כל תביעה שתוגש כנגד העירייה ע"י מי מעובדיו ו/או מועסקיו ו/או קבלני המשנה עימם התקשר ואשר נושאה הינו מדיני עבודה. סעיף זה הינו הדדי ויחול באופן זהה כלפי העירייה ביחס לעובדיה.

19.4 כל התשלומים לעובדי המפעיל וכל המסים וההיטלים החלים על המעביד בתור שכזה כל יתר ההוצאות, הסיכונים והאחריות בקשר עם ביצוע התחייבויות המפעיל - יחולו על המפעיל וישולמו על-ידו במלואם ובמועד והעירייה לא תהא אחראית לכך, בכל אופן וצורה.

19.5 המפעיל מצהיר, כי עסקו אינו עסק למתן שירותי תיווך כ"א וכי הוא אינו קבלן כ"א, כהגדרתו בחוק, וכי חוק העסקת עובדים על-ידי קבלני כ"א אינו חל עליו ו/או על השירות על-פי החוזה.

19.6 המפעיל מתחייב לשפות את העירייה בגין כל תובענה שתופנה כנגד העירייה על-פי חוק העסקת עובדים באמצעות קבלני כ"א ובגין כל נזק או הוצאה שהעירייה תאלץ לשאת בהם ו/או לשלם כתוצאה מתובענה על-פי החוק הנ"ל, בין אם תופנה כלפי העירייה ו/או מי מטעמה על-ידי המפעיל ו/או על-ידי עובד של המפעיל או על-ידי צד ג' או עזבונם או יורשם או כל גורם הקשור איתם. למען הסר ספק יובהר כי האמור בסעיף זה מתייחס למקרים בהם התביעה הוגשה באשמת המפעיל ו/או בעקבות מחדלו בנושא ולגבי תביעות שמתייחסות לתקופת ההפעלה על ידי המפעיל ובלבד שניתנה למפעיל אפשרות להתגונן ע"פ דין ולאחר פסק דין חלוט.

19.7 המפעיל מצהיר כי ידוע לו שההתקשרות עמו והתמורה המוסכמת במסגרתה, מתבססות, בין השאר, על נכונות הצהרותיו והתחייבויותיו אלה.

20. אחריות לנזיקין

20.1 המפעיל אחראי לכל נזק שייגרם לעירייה, או למי מטעמה או לכל גוף מטעמם ו/או לכל צד שלישי ו/או לכל עובד ו/או למבנה, כתוצאה ממעשה או מחזל מצד המפעיל, הנובעים, במישרין או בעקיפין, ממתן השירותים או בקשר אליהם, בין במהלך מתן השירותים, ובין לאחר מכן, בין אם נגרם על-ידו ובין אם נגרם על-ידי עובדיו, שלוחיו או כל הנתון למרותו.

20.2 המפעיל יישא לבדו בכל העלויות הכרוכות בתיקון הנזקים כאמור ובהשבת המצב לקדמותו.

20.3 המפעיל יהיה חייב לשפות את העירייה בגין כל נזק שייגרם או עלול להיגרם כאמור, מיד עם דרישתה הראשונה של העירייה לכך - וזאת מבלי לגרוע מזכויות המזמין על-פי החוזה או על-פי כל דין לכל תרופה או סעד אחרים.

20.4 הוגשה תובענה בקשר להסכם כנגד המזמין והמפעיל, ביחד או לחוד, הרי שהמפעיל לא יהיה רשאי להסדיר או להתפשר - ללא אישור מראש ובכתב של המזמין.

20.5 כלל ההוצאות המשפטיות בגין ייצוג העירייה או המפעיל בעניין זה יחולו על המפעיל והמפעיל מתחייב לפעול בשיתוף פעולה עם יועמ"ש המזמין בעניין זה. בנוסף, המפעיל מתחייב לשאת בכל תשלום שייפסק כנגד העירייה בגין תובענה כאמור.

21. ביטוחים

22.

22.1 מבלי לגרוע מאחריות תנאי המפעיל על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין מתחייב המפעיל לערוך ולקיים על חשבונו את הביטוחים המפורטים בנספח ג'2 המצורף כחלק בלתי נפרד מהסכם זה, אצל חברת ביטוח מורשית כדין ובעלת מוניטין, ומתחייב להוסיף את העירייה כמבוטחת בביטוחים אלו, לכל משך תקופת מתן השירותים עפ"י הסכם זה ולעניין ביטוח אחריות מקצועית למשך כל זמן חבותו החוקית.

22.2 לפני תחילת מתן השירותים וכתנאי מקדמי לכך מתחייב המפעיל להמציא לידי העירייה אישור על עריכת הביטוחים המפורטים לעיל בהתאם להנחיות הביטוח המופיעות בנספח ג'2 להסכם זה, כשהוא חתום על ידי מבטחו.

22.3 היה ולדעת המפעיל יש צורך בעריכת ביטוחים נוספים ו/או משלימים כלשהם לביטוחים הנ"ל מתחייב המפעיל לערוך ולקיים את הביטוחים הנ"ל כאשר בכל ביטוח כאמור יכלול סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי העירייה ו/או הפועלים מטעמה לעניין ביטוחי רכוש ו/או יורחב שם המבוטח לכלול את העירייה ו/או הפועלים מטעמה לעניין ביטוחי חבויות, בכפוף לסעיף אחריות צולבת כאילו נערך הביטוח בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח.

22.4 ביטוחי המפעיל יכללו מפורש לפיהם הינם קודמים לכל ביטוח הנערך על ידי העירייה וכי המבטח מוותר על כל דרישה ו/או תביעה לשיתוף ביטוחי העירייה. כמו כן יכלול בביטוחים תנאי לפיו מתחייב המבטח כי ביטוחי המפעיל לא יצומצמו, ולא יבוטלו, אלא אם תימסר הודעה כתובה על כך בדואר רשום לידי העירייה, 30 יום מראש.

22.5 המפעיל מתחייב לקיים בקפדנות את כל תנאי הביטוחים ולשלם במלואם ובמועדם את דמי הביטוח.

22.6 מוצהר ומוסכם בזאת כי אין בעריכת ביטוחי המפעיל, בהמצאת אישור הביטוח ו/או בהמצאת העתקי הפוליסות על ידי המפעיל כדי להטיל אחריות כלשהי על העירייה ו/או להוות אישור בדבר התאמתם למוסכם ו/או כדי לפטור את המפעיל מאחריותו על פי ההסכם ו/או על פי כל דין.

22.7 אם לא יבצע המפעיל את הביטוחים אשר עליו לערוך על פי הסכם זה, תהא העיריה רשאית, אך לא חייבת, לערוך את הביטוחים תחת המפעיל ולשלם את דמי הביטוח, לרבות הפרמיות השוטפות, ריבית ו/או הפרשי הצמדה, והעיריה תהא רשאית לנכות סכומים אלה מכל סכום שיגיע ממנה ליועץ בכל זמן שהוא וכן תהא רשאית לגבותם מהמפעיל בכל דרך אחרת. אין באמור לעיל כדי להטיל על העיריה חבות כל שהיא לעריכת הביטוחים עבור המפעיל, והמפעיל מוותר בזה על כל טענה נגד העיריה בדבר עריכת או אי עריכת הביטוחים כאמור, טיבם והיקפם.

22.8 המפעיל מתחייב לגרום לכך כי הוראות סעיף זה יובאו לידיעת מנהליו, עובדיו, וקבלני המשנה שלו. כן מתחייב המפעיל לדאוג לכך כי בחוזי ההתקשרות שיערוך עם קבלנים וקבלני משנה בקשר עם ביצוע הסכם זה, יופיעו דרישות ביטוח המתאימות לסוג עיסוקם. במידה ויידרש, המפעיל מתחייב להמציא לעירייה את אישורי הביטוח של קבלני המשנה הפועלים מטעמו בביצוע הסכם זה.

22.9 מותנה ומוסכם בין הצדדים כי עריכת הביטוחים והמצאת האישור לידי העיריה הינם תנאים יסודיים בהסכם זה ואי עריכת הביטוחים ו/או אי המצאת אישורי עריכת הביטוח במועד יחשבו כהפרה יסודית של ההסכם. למרות האמור, איחור של עד 14 ימים בהמצאת אישור עריכת ביטוח, מיום דרישת המזמין בכתב לא יהווה הפרה על פי הסכם זה

22.10 המפעיל מתחייב לגרום לכך כי הוראות סעיף זה יובאו לידיעת מנהליו, עובדיו, וקבלני המשנה שלו. כן מתחייב המפעיל לדאוג לכך כי בחוזי ההתקשרות שיערוך עם קבלנים וקבלני משנה בקשר עם ביצוע הסכם זה, יופיעו דרישות ביטוח המתאימות לסוג עיסוקם. במידה ויידרש, המפעיל מתחייב להמציא לעירייה את אישורי הביטוח של קבלני המשנה הפועלים מטעמו בביצוע הסכם זה.

23. קיזוז

23.1 המזמין בלבד יהיה רשאי לקזז, ללא כל צורך במתן הודעת קיזוז כלשהיא, כנגד כל סכום המגיע ממנו על פי חוזה זה למפעיל, כל חוב המגיע לו על פי חוזה זה או על פי חוזה אחר שבינו לבין המפעיל וכן כל חוב קצוב אחר המגיע מן המזמין למפעיל.

23.2 הוראות סעיף זה אינן גורעות מזכותו של המזמין לגבות את החוב האמור בכל דרך אחרת ואינן פוגעות ו/או גורעות מכל סעד ו/או אמצעי אחר העומד לרשות המזמין כלפי המפעיל מכוח חוזה זה ו/או הוראות כל דין.

23.3 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, לא יעשה מי מהצדדים שימוש בזכות הקיזוז באופן הפוגע שלא לצורך במהלך התקין של ההתקשרות, והצדדים יפעלו בתום לב ובדרך מקובלת לשם הסדרת מחלוקות ביניהם.

24. מסירת מסמכים ומידע למזמין

24.1 מבלי לגרוע מן האמור בהסכם זה, המפעיל מתחייב לתת למנהל, מידע ומסמכים הנוגעים לשירותים, כפי שידרוש המנהל.

24.2 בגמר ההתקשרות ימסור המפעיל למזמין, תוך 7 ימים, העתק מלא של כל המסמכים, כל ציוד/נכס של העירייה הנמצא ברשותו.

24.3 המסמכים הינם קניינו של המזמין והוא רשאי להשתמש בהם וכן להמשיך את ביצוע השירותים באמצעות מפעיל אחר. המפעיל יהיה מנוע מלתבוע כספים בגין השימוש במסמכים.

24.4 מובהר כי אין בהוראה זו משום קביעת אחריות וזו תחול על-פי הוראות הדין.

24.5 ככל שהדבר יתבקש על-ידי המזמין, ידאג המפעיל להעברה מסודרת, מלאה ונאותה של המסמכים למזמין ו/או לקבלן אחר.

24.6 הסכם זה מהווה הסכמה מפורשת בכתב של המפעיל למסירת ביצוע השירותים למפעיל אחר.

25. סיום ההסכם

25.1 מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 4 שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא. להסכם זה לעיל, תהא העירייה רשאית לבטל את ההסכם בנסיבות הבאות:

- (1) חלה ירידה חדה בשיעור הזכאים לבגרות בביה"ס. בסעיף זה "ירידה חדה"- ירידה של למעלה מ-10% בשיעור הזכאים.
- (2) חלה עלייה בשיעור של למעלה מ-30% משיעורי הנשירה של תלמידי בית הספר.
- (3) חלה ירידה חדה בשיעור הנרשמים לבית הספר ו/או במספר תלמידי ביה"ס. בסעיף זה "ירידה חדה"- ירידה של למעלה מ-60 ילדים למחזור.

25.2 הודעת ביטול כאמור תינתן בהודעה מראש של 60 ימים למפעיל, כאשר ההתקשרות בפועל תופסק רק עם סיום שנת הלימודים ובטרם תחל שנת לימודים חדשה ולמפעיל לא תהיה כל טענה ו/או תביעה בגין הביטול כאמור, למעט זכותו לקבל את התמורה בגין השירותים שסופקו כבר בפועל לעירייה - עד לתאריך סיום ההסכם, בכפוף לעמידה במלוא התחייבויותיו בעניין זה בהתאם להוראות ההסכם.

25.3 מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 24.1 לעיל, המזמין יהיה רשאי לסיים את החוזה עם המפעיל באופן מיידי בהתקיים אחד מהמקרים הבאים:

- (4) במידה והמפעיל לא הסדיר את סכום ההשתתפות בעלויות הבינוי בתוך 30 יום מיום החתימה על הסכם זה.
- (5) במידה והמפעיל לא עמד בהתחייבות כלשהי מהתחייבויותיו במכרז ובחווה, למרות התראה / דרישה שנשלחה אליו בעניין כאמור.
- (6) במידה והמפעיל פשט רגל ו/או פורק ו/או נכנס לכינוס נכסים ו/או הוגשה כנגדו בקשה לאחד מהנ"ל.
- (7) העירייה חויבה על-ידי רשות מוסמכת לסיים את ההתקשרות לאלתר.
- (8) הוכח להנחת דעתה של העירייה כי הצהרה מהותית של המפעיל שניתנה במסגרת ההליך המכרזי או בקשר עם מסמכי החוזה אינה נכונה או שהמפעיל לא גילה עובדה מהותית אשר היה בה כדי להשפיע על ההתקשרות עמו.

25.4 בקרות אחד מהמקרים שפורטו בס"ק 3-1 לעיל, המזמין יהיה רשאי לבטל חוזה זה ולמפעיל לא תהיינה דרישות ו/או תביעות ו/או זכאות לפיצויים כלשהם בשל כך.

25.5 ניתנה הודעת ביטול כאמור יהיה רשאי המזמין להזמין את מתן שירותים מכל אדם ו/או תאגיד אחר מלבד המפעיל, ולמפעיל לא תהיינה כל טענות ו/או דרישות ו/או תביעות בגין כך.

25.6 בכל מקרה של סיום ההסכם, בין אם בגין תום תקופתו הקבועה לעיל ובין אם בגין ביטולו כאמור בסעיף 24.1 או בסעיף 24.2 להסכם זה (להלן: "סיום ההסכם"), יוחזר בית הספר על כל תכולתו לבעלותה, ניהולה ואחריותה של העירייה, והיא תהיה אחראית ממועד זה להמשך תפעולו וניהולו של בית הספר ולתקציבו.

25.7 מבלי לגרוע מן האמור, המפעיל מתחייב כי בתום תקופת ההתקשרות ו/או עם קבלת הודעה בדבר ביטול החוזה כאמור, הוא יעביר לידי העירייה את כל התשלומים שהועברו אליו בקשר עם הפעלת ו/או ניהול בית הספר ואשר נותרו בידו, ככל ונותרו, וכן כל תשלום נוסף/אחר שיועבר אליו בקשר עם הפעלת/ניהול בית הספר, בתקופה שלאחר תום תקופת ההסכם ו/או ביטולו. בנוסף, המפעיל מתחייב לשתף פעולה עם העירייה ולחתום על כל מסמך שיתבקש בנושא זה לצורך העברת הבעלות לעירייה, והכל בכפוף לכך שהעירייה מילאה את חובותיה כלפי המפעיל בגין תקופת ההתקשרות.

26. הוראות בנוגע לסיום ההסכם

עם סיומו של ההסכם מכל סיבה שהיא ובכל מועד שהוא, ינהגו הצדדים כדלהלן:
 26.1 בית הספר יועבר לניהולה ולתפעולה של העירייה, או לכל גורם שהיא תקבע.

26.2 המפעיל ישיב לעירייה את המקרקעין ומבני בית הספר וכל המיטלטלין שהיו מוחזקים בבית הספר יישארו בבית הספר והחזקה בהם תחזור לעירייה או לכל גורם שהיא תקבע.

26.3 ביחס לכל עובדי המפעיל המועסקים במסגרת בית הספר יבוצע "גמר חשבון" וכלל זכויותיהם יועברו למפעיל שיבוא חלף המפעיל, לאחר שהמפעיל השלים את מלוא זכויותיהם לאותו מועד.

26.4 ככל שהעירייה תקלוט את עובדי המפעיל אליה, המפעיל ידרש לשלם לעובדים טרם העברתם וקליטתם בעירייה את כלל זכויותיהם בגין תקופת העסקתם אצלו בלבד.

26.5 עם מתן הודעה על סיום החוזה, מכל סיבה שהיא, יתכנס מיד הוועד המנהל. הוועד יקבע כיצד ינהגו הצדדים בתום ההסכם, כאשר הצדדים יפעלו בשיתוף פעולה לסיום הוגן של ההתקשרות על פי תנאי הסכם זה.

26.6 העירייה תהא רשאית לבצע את התיקונים הנדרשים עקב נזקים שנגרמו על ידי המפעיל ו/או מי מטעמו לבית הספר, וזאת במידה והמפעיל לא ביצע את התיקונים תוך 7 ימים ממועד התרחשותם, ולחייב את המפעיל בתשלום התיקונים.

26.7 עם קבלת ההחלטה על סיום ההסכם, והחזרת בית הספר לניהול ולאחריות העירייה, המפעיל לא יהא זכאי לפיצוי או שיפוי בקשר להשקעותיו בין במימון, בבינוי בשיפוץ באחזקה בהצטיידות וכיו"ב.

26.8 חלוקת הציוד והמיטלטלין בבית הספר תתבצע בהתאם להוראות סעיף 10 להסכם זה.

26.9 היה והצטברו גירעונות בתקציב בית הספר, המפעיל יהא אחראי להשלים גירעונות אלה ממקורותיו, ולא יהא רשאי לעשות לצורך זה שימוש בעודפים תפעוליים אשר יצטברו בידו, אם יצטברו, מתקציב בית הספר לאחר כיסויו הגירעונות. לא כיסה המפעיל את הגירעונות שהצטברו במלואם, תהא העירייה רשאית לחלט את ערבות הביצוע לשם כיסוי הגירעונות, מבלי שתהא למפעיל כל טענה ו/או תביעה בקשר לכך.

26.10 ככל שיוותרו עודפים בתקציב בית הספר, הם יושקעו בבית הספר ו.

26.11 המפעיל מתחייב לחתום על טופס העברת בעלות ו/או כל מסמך/אישור אחר אשר יידרש לצורך סיום ההפעלה על ידו והעברת בית הספר והפעלתו לעירייה או לכל גורם שהיא תיקבע.

26.12 בכל מקרה של סיום ההסכם, המפעיל יהא אחראי לכל התשלומים שאמורים להגיע אל עובדי בית הספר, לפי דין, בגין התקופה החל מהמועד הקובע ועד לסיום תקופת ההפעלה על ידי המפעיל, לרבות שכר, תנאים נלווים וזכויות סוציאליות. המפעיל ישפה את העירייה בגין כל הוצאה לה היא תידרש עבור תשלומים מהסוג האמור.

26.13 בנוסף לאמור לעיל, וככל ובעקבות סיום ההסכם כאמור יאלץ המפעיל לפטר מי מעובדיו, המפעיל יהיה אחראי לשלם לעובדי בית הספר פיצויי פיטורים בגין התקופה החל מהמועד הקובע.

26.14 למען הסר ספק, המפעיל אינו זכאי לבטל הסכם זה.

27. העירייה כמפעל חינוך

27.1 המפעיל מצהיר כי ידוע לו שהעירייה מוכרת כ"מפעל חינוכי" ו/או "כמפעל למתן שירותים קיומים" והקבלן מתחייב בזאת כי במידה ויוכרז ע"י הרשויות המוסמכות אחד המצבים בהתאם להוראות אחד או יותר מהחוקים הבאים -

- הכרזה על מצב חירום על ידי השר המוסמך לכך כאמור בתקנות שעת חירום (סמכויות מיוחדות) תשל"ד-1973.
- הכרזה על מצב מיוחד בעורף כמשמעותו בסעיף 9 לחוק ההתגוננות האזרחית, תשי"א-1951.
- הכרזה על אירוע כאירוע אסון המוני כהגדרתו בסעיף 90א לפקודת המשטרה (נוסח חדש), תשל"א-1971.
- הכרזה על מצב חירום בהתאם להוראות סעיף 38 לחוק יסוד הממשלה.

27.2 אזי, תחולנה הוראות הנ"ל ו/או הוראות חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967 ו/או הוראת כל דין רלבנטי אחר, גם על עובדי ו/או שירותי ו/או כלי נותן השירותים המשמשים לצורך ביצוע העבודות שהוא חוזה זה והמפעיל ימשיך לספק את השירותים שהוא הסכם זה גם בתקופת החירום כאמור.

28. העברת זכויות

- 28.1 המזמין רשאי להעביר את זכויותיו וחובותיו לפי ההסכם לכל צד ג', מבלי לקבל את הסכמת המפעיל לכך ובלבד שההסבה לא תפגע בזכויות המפעיל.
- 28.2 המפעיל אינו רשאי להסב/להעביר את ההסכם או את ביצוע השירותים, כולם או חלקם, לאחר, אלא בהסכמת המזמין לכך מראש ובכתב.
- 28.3 העביר המפעיל את זכויותיו או חובותיו על-פי ההסכם, כולן או מקצתן, או מסר את ביצוע השירותים, כולם או מקצתם, לאחר, יישאר הוא אחראי למילוי כל התחייבויותיו.

29. כללי

- 29.1 הימנעות העירייה מלעשות שימוש בזכויות המוקנות לה על פי ההסכם במקרה מסוים או הסכמה לסטות מתנאי ההסכם זה במקרה מסוים - אין בה ולא תפורש כוויתור על זכות מזכויותיה, לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנה גזרה שווה למקרה אחר.
- 29.2 לכל שינוי או תיקון להסכם זה לא יהיה תוקף אלא אם כן ייעשה במסמך בכתב חתום על ידי שני הצדדים.
- 29.3 כתובות הצדדים יהיו כאמור בכותרת ההסכם כל הודעה תחשב כשנמסרה בתוך 5 ימים ממועד משלוחה בדואר רשום, או במועד משלוחה בפקסימיליה - בכפוף לאישור טלפוני לקבלתה, או במועד מסירתה במסירה אישית או במועד משלוח בדואר אלקטרוני - בכפוף לאישור בכתב על קבלתה.
- 29.4 סמכות השיפוט הבלעדית, לצרכי דיון והכרעה בכל הסכסוכים ו/או חילוקי הדעות שיתגלעו בין הצדדים להסכם זה, במידה שיתגלעו, תהא נתונה לבית משפט השלום בעיר פתח תקווה בלבד או לבית המשפט המחוזי מחוז מרכז – לפי הסמכות העניינית.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

המפעיל

העירייה

אישור עו"ד לחתימת המפעיל

אני הח"מ _____, עו"ד של _____ (להלן: "המפעיל") מאשר בזה
כי ביום _____ חתם בפני _____, ת.ז. _____, ואם זה תאגיד - חתמו בפני על הסכם
זה דלעיל ועל כל יתר מסמכי המכרז ה"ה _____ ת.ז. _____ ו-
_____ ת.ז. _____ שהנם רשאים לחתום ולהתחייב על-פי דין בשם המפעיל וכי
התקבלו אצל המפעיל כל ההחלטות וכל האישורים הדרושים על פי מסמכי ההתאגדות שלו ועל פי כל דין
לחתימת המפעיל על הסכם זה וכי חתימת ה"ה המפורטים לעיל מחייבת את המפעיל.

עו"ד,

!!!!!!! ערבות זו אינה ערבות הגשת המכרז !!!!!!!

לכבוד
עיריית כפר קאסם
 א.ג.נ.,

הנדון: כתב ערבות מס'

1. עפ"י בקשת _____ (להלן: "המבקש") הננו ערבים בזאת כלפיכם לסיילוק כל סכום עד לסך של 50,000 ש"ח (במילים: חמישים אלף שקלים חדשים) עבור כל בית ספר (להלן: "סכום הקרן") בתוספת הפרשי הצמדה למדד הנובעים מהצמדת הסכום הנ"ל למדד כמפורט להלן (להלן: "הפרשי ההצמדה"), בקשר להסכם להפעלת בית ספר _____.
2. סכום הקרן יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן כפי שמתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או ע"י כל מוסד רשמי אחר שיבוא במקומה (להלן: "המדד").
 "המדד היסודי" יהיה המדד של חודש _____ שנת _____ שפורסם ביום ה- 15 לחודש _____ שנת _____ (נקודות).
 "המדד החדש" לעניין חישוב הפרשי הצמדה יהיה המדד שפורסם לאחרונה לפני ביצוע תשלום על ידינו עפ"י כתב ערבות זה.
 אם במועד ביצוע תשלום על-פי כתב ערבות זה יתברר כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי, יוגדל סכום הקרן כשיעור העלייה של המדד החדש לעומת המדד היסודי.
 אם המדד החדש יהיה נמוך מהמדד היסודי או שווה לו, אזי נשלם לכם את סכום הקרן בסכומו המקורי ללא כל הפרשי הצמדה.
3. אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסכום הקרן בתוספת הפרשי הצמדה כאמור בסעיף 2 לעיל, מיד עם קבלת דרישתכם הראשונה בכתב, שתגיע אלינו חתומה על ידיכם, וזאת ללא כל תנאי ומבלי להטיל עליכם כל חובה לבסס או לנמק דרישתכם ו/או זכאותכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש תחילה את סכום הערבות מאת המבקש, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.
- אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.
4. ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.
5. ערבותנו זו תהא בתוקף עד ליום _____ ועד בכלל. כל דרישה על-פיה צריכה להימסר לנו לא יאוחר מהמועד הנ"ל. לאחר מועד זה תהא ערבותנו בטלה ומבוטלת, אלא אם התקבלה דרישתכם להאריך תקפה טרם פג תקפה.
6. ערבותנו זו אינה ניתנת להסבה או להעברה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

בנק

נספח ג' 2 – אישור קיום ביטוחים

תאריך הנפקת האישור:		אישור קיום ביטוחים				
<p>אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי האישור זה מיטיב עם מבקש האישור.</p>						
מבקש האישור הראשי	מבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה והעיסוק המבוטח	מעמד מבקש האישור*		
שם עיריית כפר קאסם	שם תאגידים עירוניים ו/או חברות קשורות	שם	אופי העסקה: <input checked="" type="checkbox"/> נדל"ן	<input checked="" type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input checked="" type="checkbox"/> אחר: בעל המקרקעין		
ת.ז.ח.פ. 500206347		ת.ז.ח.פ.	<input type="checkbox"/> שירותים			
מען כפר קאסם 4881000		מען	<input type="checkbox"/> אספקת מוצרים			
<p>אחר: <input checked="" type="checkbox"/> מכרז פומבי מס' 4/2026 למתן שירותי ניהול והפעלה של בתי ספר על יסודיים "תיכון מקיף כפר קאסם" (תלת שנתי) ו"אבן סינא" (שש שנתי) עבור עיריית כפר קאסם</p>						
כיסויים						
סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח	
					לתקופה	למקרה
רכוש		ביט				
צד ג'		ביט			8,000,000	8,000,000
אחריות מעבידים		ביט			20,000,000	6,000,000
אחריות מקצועית					2,000,000	2,000,000
<p>פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):</p>						
034 חינוך						
ביטול/שינוי הפוליסה *						
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.						
חתימת האישור						
המבטח:						

יש להגיש טופס זה במעטפה סגורה ונפרדת ובהתאם להוראות המכרז

מסמך ד' – טופס תמורה והצעת המחיר

אנו הח"מ לאחר שקראנו את כלל מסמכי המכרז, על נספחיו ומסמכיו, לאחר שחתמנו על כלל ההצהרות והבנו את מהות השירותים הנדרשים מציעים בזאת הצעת מחיר בהתאם למפורט להלן.

הצעתנו כוללת את כל הנדרש לצורך ביצוע ועמידה בהוראות המכרז וההסכם מכוחו לשם ניהולו והפעלתו של:

מקיף כפר קאסם

ב"ס אבן סינא

לכל אורך תקופת ההתקשרות המוגדרת בהסכם ולכל צורך וענין.

הצעת המחיר לוקחת בחשבון את מלוא התחייבויותינו במסגרת המכרז, לרבות ההשקעות אותם אנו מתחייבים להשקיע, הצטיידות, העסקת עובדי הוראה, העסקת עובדי מנהלה, וכל ההוצאות והעלויות מכל מין וסוג שהוא הכרוכות בביצוע ההתקשרות וכל עלות אחרת, וכל שינוי עתידי מכל סוג שהוא (לרבות מכוח דין) שיש בו כדי להשפיע על הספק ו/או על מי מעובדיו ו/או על העלויות הכרוכות במילוי התחייבויותיו על פי המכרז.

בהתאם לכל המפורט במסמכי המכרז ובחוזה התמורה המבוקשת על ידנו ביחס לכל השירותים נשוא המכרז, הינה, כדלהלן:

מקיף כפר קאסם

א. אחוז דמי הניהול – תקורה המבוקש מתוך תקציב משרד החינוך - _____ %

תשומת לב המציעים כי נקבע אחוז תקורה מירבי של עד 6% וכי אין להגיש הצעה העולה על שיעור זה.

ב. סכום ההשקעות המינימליות הנוספות השנתי שיושקע ע"י המציע בשנה, לא כולל מע"מ _____ ₪.

פירוט המקורות התקציביים אשר ישמשו לצורך מימון ההשקעות המינימליות – כמפורט בנספח א' 6.

אבן סינא

א. אחוז דמי הניהול – תקורה המבוקש מתוך תקציב משרד החינוך - _____ %

תשומת לב המציעים כי נקבע אחוז תקורה מירבי של עד 6% וכי אין להגיש הצעה העולה על שיעור זה.

ב. סכום ההשקעות המינימליות הנוספות השנתי שיושקע ע"י המציע בשנה, לא כולל מע"מ _____ ₪.

פירוט המקורות התקציביים אשר ישמשו לצורך מימון ההשקעות המינימליות – כמפורט בנספח א' 6.

התקורה תשולם לזוכה כתמורה להפעלת בית הספר, בהתאם להוראות המכרז, לכל שנה בתקופת החוזה תחושב מתוך סך התקציב המתקבל ממשרד החינוך לצורך הפעלת בית הספר בגין חטיבה עליונה בלבד, לא כולל תקציבי פיתוח ותקציבי גפ"ן. למען הסר ספק דמי הניהול יחושבו מתוך תקציבי משרד החינוך בלבד ולא מתוך השתתפות המועצה ו/או תשלומי הורים ו/או תקציבים אחרים המועברים לבית הספר.

לא תתאפשר גביית תקורה מתוספות תקציביות אשר אינם בבסיס התקן או בבסיס ההפעלה של החטיבה העליונה אלא אם כן ניתן לכך אישור במסגרת התוספת הספציפית ובהתאם לאישור שיינתן.

התקורה הינה סופית וכוללת תמורה מלאה בגין כל שירותי המטה שמוענקים ע"י המפעיל לרבות שימוש במערכת מידע, סיוע וליווי פדגוגי והכשרת מנהלים ועובדי הוראה.

סכום ההשקעות הנוספות מקורו בתקציבים ממקורות פרטיים חיצוניים בלבד ולא מכספי משרד החינוך או תשלומי הורים.

דמי התקורה כוללים מע"מ.

1. שיעור התקורה אשר יוצע על ידי המציע יהיה תקף במהלך כל תקופת ההסכם (למעט תוספות שנקבעו במפורש בהסכם).

2. היקף ההשקעה אשר הוצע על ידי המציע יהיה היקף ההשקעה המינימלי אליו המציע יהיה מחוייב לאורך כל תקופת ההסכם והוא יהיה רשאי להשקיע השקעות נוספות במהלך תקופת ההסכם.

3. ידוע ומוסכם עליי כי סכום התמורה הינו סופי ומוחלט וכולל בתוכו תשלום עבור כלל הוצאות ועלויות - בין השירותים ובין העקיפות - ולביצוע מלוא התחייבויותיי על-פי ההסכם, וכי לא אהיה זכאי לתשלום נוסף כלשהו.

תאריך: _____ **חתימה + חותמת המציע:** _____