



מכרז חיצוני מס' 21/2024  
לתפקיד כלכלן חינוך במחלקת החינוך

**היחידה: חינוך**

**תואר המשרה:** כלכלן חינוך במחלקת החינוך.

**דרגת המשרה ודירוגה:** דירוג - מינהלי/מהנדסים/הנדסאים/מח"ר דרגה 40-38, או חוזה בכירים בכפוף לאישור משרד הפנים.

**היקף משרה:** 100%.

**סוג מכרז:** חיצוני.

ייעוד התפקיד: סיוע למנהל מחלקת החינוך ולגורמי המקצוע במיצוי והרחבת הפוטנציאל הכלכלי של המחלקה וחזוק יכולותיה למיצוי משאבים, הגדלת הכנסות, וניהול אפקטיבי ויעיל של ההוצאות.

**תיאור התפקיד:**

1. קידום וייעול פעילות הרשות המקומית בתחום הפיתוח הכלכלי ומיצוי משאבים בחינוך:

- מיפוי משאבים, נכסים, צרכים ומאפיינים יישוביים ואזוריים הקשורים לחינוך.
  - סיוע לגורמי המקצוע במיצוי תקציבי מדינה לרבות תקציבים הנובעים מהחלטות ממשלה ובתהליך יישומן.
  - איתור מקורות תקציביים נוספים וסיוע במימושם.
  - שילוב מחלקת החינוך בתכניות ממשלתיות ייעודיות וסיוע ביישומן.
  - הגשת קולות קוראים רלוונטיים לתחום החינוך.
  - סיוע לבעלי התפקידים במחלקת החינוך באיתור ויצירת אפיקי חיסכון והתייעלות בהוצאות החינוך.
  - סיוע ביצירת שיתופי פעולה בתוך הרשות ועם גורמים חיצוניים לצורך מימוש משאבים.
2. גיבוש תפיסת הפיתוח הכלכלי בתחום החינוך
- גיבוש תכנית עבודה רב שנתית לפיתוח כלכלי בתחום החינוך בשיתוף גורמי המקצוע ברשות.
  - יצירת ממשקי עבודה מקצועיים ברמה המקומית, האזורית או הלאומית להגדלת פוטנציאל ההכנסות לחינוך בעיר.
  - הנגשת כלים ממשלתיים ורשותיים וחזוק הקשרים עם משרדי הממשלה הרלוונטיים.

**תנאי סף:**

**השכלה ודרישות מקצועיות:**

- תואר אקדמי שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ.
- עדיפות תינתן לבעלי תארים אקדמאיים באחד או יותר מהתחומים הבאים: כלכלה, חשבונאות ומנהל עסקים או בעל תעודת רואה חשבון בתוקף או הנדסאי או טכנאי רשום בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג 2012. או תעודת סמיכות לרבנות "יורה יורה" (לפי אישור הרבנות הראשית לישראל או אישור לימודים בתכנית מלאה בישיבה גבוהה או בכולל, שש שנים לפחות אחרי גיל 18 ומעבר שלוש בחינות לפחות מתוך מכלול הבחינות שמקיימת הרבנות הראשית לישראל) שתיים משלוש הבחינות יהיו בדיני שבת ודיני איסור והיתר.
- יישומי מחשב-היכרות עם תוכנות OFFICE ושימוש באינטרנט.

**דרישות ניסיון:**

**ניסיון מקצועי:**

- ניסיון של שנתיים לפחות בריכוז או ניהול פרויקטים כלכליים או חברתיים ברשויות המקומיות או במשרדי הממשלה או בריכוז או ניהול פרויקטים כלכליים או חברתיים בגופים ציבוריים או עסקיים שעובדים מול משרדי הממשלה או מול רשויות מקומיות או



בשיתוף עימם. או בריכוז או ניהול פרויקטים כלכליים או חברתיים בארגוני חברה  
אזרחית מול משרדי הממשלה או מול רשויות מקומיות או בשיתוף עימם

- יתרון לבעלי ניסיון בתחום הפיננסי הכלכלי.
- הנדסאי רשום – שלוש שנות ניסיון מקצועי כאמור לעיל.
- טכנאי רשום – ארבע שנות ניסיון מקצועי כאמור לעיל.

**ניסיון ניהולי :** יתרון לניסיון בניהול צוות עובדים

**מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד :**

- אכפתיות ומעורבות חברתית
- בעל יכולת וכישורים לקיים משא ומתן עם גורמים שונים
- יחסי אנוש מצוינים ואסרטיביות
- יכולת והבנה עסקית גבוהה
- עצמאות ויצירתיות
- עבודה תחת לחץ
- יכולת אבחון וזיהוי צרכים ומתן מענה, יכולת הבניית תהליכים ופיתוח תכנים.

**כפיפות :** למנהל מחלקת החינוך ברשות.

**מועמדים עם מוגבלות :** מועמד עם מוגבלות זכאי לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו  
בהליכי הקבלה לעבודה.

**גיוון תעסוקתי :** תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסיה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת  
כנדרש בקרב עובדי הרשות המקומית, אם המועמד הוא בעל כישורים דומים של מועמדים אחרים

**מנהלה :**

מועד פרסום המכרז : **15/10/2024**

בקשות למכרז יש להגיש במעטפה סגורה עד תאריך : **31/10/2024** בשעה 12:00, במשרדי העירייה  
בכתובת: רח' אלשוהדא 1 כפר קאסם, או במייל - [aheda@kfar-qasem.muni.il](mailto:aheda@kfar-qasem.muni.il).

המעוניינים והעונים על דרישות המשרה, מתבקשים לצרף: קורות חיים ותעודות השכלה, כמו כן  
אישורים המעידים על ניסיון בתחום.

בקשה שתוגש ללא תעודות/ אישורים רלוונטיים לרבות צירוף קורות חיים וטופס הצהרה על קרובי  
משפחה בקרב עובדי עירייה / נבחר ציבור – לא תידון ורק פניות מתאימות תענינה.  
טופס הגשת מועמדות נמצא באתר האינטרנט של העירייה.

**הבהרה מגדרית :** המשרה נכתבה בלשון זכר, אך פונה לגברים ולנשים כאחד.

איש הקשר לעניין מכרז זה הינו : עאהד עאמר מנהל משאבי אנוש, טלפון : 0733157740 שלוחה  
943.

בכבוד רב,  
הייתם טאהא  
ראש הרשות