



## **עיריית כפר קאסם**

**הזמנה להציע הצעות במסגרת מכרז פומבי מס' 22/2021**

לקליטת נותני שירותים מקצועיים במסגרת התוכנית הלאומית לילדים ובני נוער בסיכון

עיריית כפר קאסם (להלן: "העירייה") מזמינה בזאת הצעות לקליטת נותני שירותים מקצועיים במסגרת התוכנית הלאומית לילדים ובני נוער בסיכון בישוב כפר קאסם, הכל בהתאם למסמכי המכרז.

את תנאי המכרז, המסמכים הנלווים וכן נוסח החוזה שהזוכה יידרש לחתום עליו (להלן "מסמכי המכרז"), ניתן לקבל במשרדי העירייה ברח' אלשהדא 1 כפר קאסם בימים א-ה, בין השעות 8:00 – 16:00 החל מיום ב' 8/6/2021 או באתר האינטרנט של העירייה

טלפון לבירורים: 073-3157740 או במייל [WAEILR@KFAR-QASEM.MUNI.IL](mailto:WAEILR@KFAR-QASEM.MUNI.IL)

על המציע לצרף להצעתו, ובנוסף לכל מסמכי המכרז והמסמכים הנדרשים

את חוברת המכרז, בצרוף כל מסמכי המכרז הנדרשים, חתומים על ידי המציע, יש להגיש במעטפה סגורה ללא סימני זיהוי, עליה מצוין – מכרז פומבי מס' 22/2021 ולשלשל ידנית לתיבת המכרזים במשרדי העירייה, לא יאוחר מיום א' 27/6/2021 בשעה 12:00.

המציע יבחר על בסיס כשירותו, ניסיונו ועמידתו בתנאי הסף אשר נקבעו במסמכי המכרז.

אין הרשות חייבת לקבל כל הצעה שהיא, הרשות רשאית להתחשב, בין השאר, בכושרו וניסיונו של המציע לבצע את העבודות נשוא ההצעה, לרבות ולאור ניסיונה הקודם של הרשות עם המציע ו/או ניסיון רשויות אחרות עם המציע.

הרשות תהא ראשית לבטל את ההזמנה ו/או ביצוע העבודות ללא כל נימוקי ולמציעים לא תהא דרישה ו/או טענה.

רשאית העירייה להאריך את מועד התשלום עד לקבלת הכספים מהמשרד המממן.

מובהר ומוסכם כי נותן השירות לא יהא זכאי לכל תמורה מכל סוג שהיא מבלי לקבל את אישורם של האחראים מטעם העירייה על התוכנית (להלן; "המנהל") וזאת בהתאם לקטגוריה הספציפית אלה משתייך נותן השירות, המנהל יערוך התחשבות חודשית ויחתום על החשבונות בחתימה וחותמת.

מובהר בזאת כי ברשות פועל חשב מלווה מטעם משרד הפנים ומסמכי מכרז זה לרבות הסכם ההתקשרות לא יחייבו את הרשות אלא לאחר צירוף חתימתו של החשב המלווה בצד חתימת מורשי החתימה של הרשות וחותמת הרשות.

הרשות תהא רשאית לפצל ו/או לחלק את הזכייה בין מציעים שונים והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של הרשות.

תנאי המכרז והוראות למשתתפים כלולים במסגרת ההסכם.

עו"ד עאדל בדיר  
ראש עיריית כפר קאסם

## מכרז פומבי מספר 22/2021

לקליטת נותני שירותים מקצועיים במסגרת התוכנית הלאומית לילדים ובני נוער בסיכון

### כללי:

התוכנית הלאומית לילדים ובני נוער בסיכון

360° - התוכנית הלאומית לילדים ולנוער בסיכון מחוללת שינוי מקיף בהתמודדות החברה הישראלית עם מצבי הסיכון של ילדים ונוער ובני משפחותיהם. בעקבות המלצות הוועדה הציבורית לבדיקת מצבם של ילדים ונוער בסיכון ובמצוקה) וועדת שמיד (חברו חמישה משרדי ממשלה ליישום החלטת הממשלה בנושא זה.

מטרת התוכנית : צמצום היקף הסיכון בקרב ילדים ובני נוער

התוכנית מכוונת לצמצום את היקף הילדים ובני הנוער החיים במצבים המסכנים אותם במשפחתם ובסביבתם. כתוצאה ממצבים אלו נפגעת יכולתם לממש את זכויותיהם על פי האמנה הבין לאומית לזכויות הילד בשבעה תחומי חיים : קיום פיזי, בריאות והתפתחות, השתייכות למשפחה, למידה ורכישת מיומנויות, רווחה ובריאות נפשית, השתייכות והשתתפות חברתית, הגנה מפני אחרים והגנה מפני התנהגות מסכנת שלהם עצמם. הממשלה הגדירה לתוכנית 13 יעדים המכוונים לשיפור מצב הילדים והוריהם, ו-13 יעדים המכוונים לשינוי ושיפור מערך השירותים הקיימים עבורם.

בהתאם לני"ל לעיריית כפר קאסם דרושים אנשי מקצוע למקצועות הבאים,

### תנאי המכרז

#### 1. הגדרות

- 1.1 העירייה - עיריית כפר קאסם
- 1.2 הוועדה - ועדת המכרזים

#### 2. תנאים כלליים

- 2.1 העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקבלת ההצעה כולה או חלק ממנה.
- 2.2 העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
- 2.3 העירייה רשאית לפצל את היקף ההתקשרות בין המשתתפים במכרז, עפ"י שיקול דעתה.
- 2.4 אין לראות במכרז זה משום התחייבות כלשהי של העירייה להזמין את העבודה/ הטובין נשוא המכרז.
- 2.5 העירייה ו/או הוועדה תהא רשאית לדרוש מכל המשתתפים במכרז ו/או חלקם השלמת מסמכים ו/או מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים ו/או פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות בכל הקשור לניסיונו ויכולתו או עמידתו בתנאי סף אחר, על פי שיקול דעתה, לשביעות רצונה המלא, על מנת לבחון את המשתתף והצעתו לרבות עמידתו בתנאי הסף במסגרת שיקוליה.
- 2.6 ימצא המשתתף במכרז במסמכי המכרז סתירות, שגיאות, אי התאמות או שיהיה לו ספק כלשהו בקשר למובן המדויק של כל סעיף או פרט, עליו להודיע על כך בכתב למחלקת מכרזים והתקשרויות, לפני הגשת הצעתו.
- 2.7 הצעת המשתתף במכרז תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד. העירייה לא תקבל הצעה של משתתף במכרז שהינו "מיזם משותף" או "חברה בייסוד".
- 2.8 הנוסח המחייב של המכרז הנו הנוסח המופיע באתר האינטרנט העירוני ובמשרדי העירייה. יודגש ויובהר כי לא יהיה כל תוקף לכל שינוי ו/או עדכון ו/או תוספת שיערכו במסמכי המכרז, והם לא יחייבו את העירייה, למעט השינויים והעדכונים שנמסרו ע"י העירייה במסגרת הליכי המכרז.

#### 3. תנאים כלליים ותנאי סף להשתתפות במכרז

##### תנאים כלליים:

- 3.1 העירייה תתקשר רק עם משתתף במכרז שהינו עוסק מורשה ושהציג אישורים על כך.
- 3.2 על המשתתף במכרז להיות בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976. האישור יכול שיהא מופק באמצעות מאגר המידע של רשות המיסים. לאישור זה תצורף הצהרת המשתתף המאמתת את פרטי האישור
- 3.3 על המשתתף במכרז לציין מהו מעמדו המשפטי. טופס הצהרה על מעמד משפטי מצורף בנספח מס' 1 למכרז . במקרה של תאגיד או שותפות יצורף אישור (דו"ח) מאת רשם החברות

## תנאי סף:

- 3.4. על המשתתף במכרז לעמוד בכל תנאי הסף המפורטים בנספח 4 – תנאי סף מינימאליים לבחירת נותן השירות
4. המשתתף במכרז יצרף את המסמכים הבאים:
- מסמך הצהרה על רקע ופרטי נותן השירות + הצעת מחיר לשעת עבודה - נספח מס' 1 למכרז. חתום ע"י המשתתף במכרז
  - קורות חיים
  - תעודות השכלה שתומכות בקורות חיים ו/או מבססות את תנאי הסף.
  - במקרה של תאגיד או שותפות יצורף אישור (דו"ח) מאת רשם החברות.
  - אישור לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל-1976. תדפיס ממאגר המידע של רשות המיסים, בדבר עמידתו בתנאי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו 1976, בצירוף הצהרתו המאמתת פרטי תדפיס זה.
  - אישור ניכוי מס במקור
  - מסמכים נוספים, בהתאם לנדרש בנספח 1.

## 5. תקינות ההצעה:

- 5.1. הצעות שיוגשו באופן השונה מהמפורט לעיל עלולות להיפסל.
- 5.2. הסתייגות כלשהי של המשתתף במכרז עלולה לגרום לפסילת הצעתו.
- 5.3. הצעות שיוגשו לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות, לא ייפתחו.
- 5.4. העירייה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה.
- 5.5. העירייה איננה אחראית לכל הפרושים ו/או ההסברים שינתנו בעל פה למשתתפים במכרז.
- 5.6. העירייה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים, כאמור, יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ויובאו, בכתב.

## 6. הודעה על הזכייה וההתקשרות

- 6.1. העירייה תמסור למשתתפים במכרז הודעה בכתב על זכייתם/אי זכייתם במכרז.
- 6.2. בין הזוכה/ זוכים במכרז לבין העירייה ייחתם חוזה שהעתקו, על נספחיו, מצורף כנספח 2, בשינויים המחויבים, אם יהיו כאלה, כתוצאה מהחלטת הוועדה ובהתאם ל מהות השירות שניתן.
- 6.3. תנאי ההתקשרות עם הזוכה / זוכים במכרז יהיו על פי תנאי המכרז והחוזה הנ"ל (בשינויים המחויבים) על נספחיהם.
- 6.4. הזוכה/הזוכים במכרז יחתום על החוזה תוך 7 ימי עבודה מיום שיידרש לכך.
- 6.5. בכל מקרה בין אם בוטלה הזכייה במכרז מכל סיבה שהיא ובין אם לאו, לעירייה תהא רשות לדרוש פיצוי מהמשתתף במכרז על כל הפסד שייגרם לה בשל כך.
- 6.6. נותני השירותים שיבחרו יועסקו על פי חוזה שעתי ובהתאם להיקף הפעילות של התוכנית שאליה נבחרו
- 6.7. בכל מקרה תעריף לשעת שירות לא יעלה על התעריף שנקבע על ידי המשרד הממשלתי המממן.

- המשרות הנ"ל אינן צמיתות אלא לתקופה מוגבלת וההעסקה תהיה לתקופת התוכנית כל עוד שתהיה הקצבה ממשרד הבריאות ומשרד הרווחה.
- לפרטים נוספים באתר עיריית כפר קאסם [/https://kfar-qasem.muni.il/he](https://kfar-qasem.muni.il/he)
- המכרז נכתב בלשון זכר, אך מופנה לגברים ולנשים כאחד.
- בקשות למכרז (קורות חיים + תעודות + המלצות) יש להגיש למזכירות לשכת ראש העיר או למייל של היועץ המשפטי מר ואיל ראבי [waeilr@kfar-qasem.muni.il](mailto:waeilr@kfar-qasem.muni.il) לא יאוחר מ- \_\_\_\_\_ בשעה 13:00.

בכבוד רב,  
עאדל בדיר, עו"ד  
ראש העיר

- سيتم التعاقد مع مزودي الخدمة الذين سوف يختارون بموجب هذه المناقصة استنادا الى عدد الساعات المصادق عليها من قبل الوزارات الممولة للبرنامج.
- يجب ألا يتجاوز سعر الساعة للخدمة السعر الذي حدد من قبل المؤسسة الحكومية الممولة للبرنامج

- الوظائف المذكورة اعلاه لفترة مؤقتة والتوظيف يكون لفترة البرنامج ومنوطه بتمويل من الوزارات الممولة المختلفة.
- بالإمكان تلقي معلومات أخرى من خلال موقع البلدية <https://kfar-qasem.muni.il/he>
- تقدم الطلبات (سيره ذاتيه+ شهادات+ توصيات) حتى تاريخ اقضاه \_\_\_\_\_ الساعة 13:00 لدى سكرتيرة مكتب رئيس البلدية او من خلال البريد الالكتروني للمستشار القضائي في البلدية - [waeilr@kfar-qasem.muni.il](mailto:waeilr@kfar-qasem.muni.il)

باحترام  
المحامي عادل بدير  
رئيس البلدية

על המשתתף במכרז לציין במדויק את מעמדו המשפטי ולמלא את הפרטים בטופס הבא ,

**רקע ופרטי נותן השירות , הצעת מחיר לשעת עבודה**

**1. כללי**

- 1.1. נותן השירות יפרט את פרטיו, רקע מקצועי, רקע עסקי וניסיון. (מילוי כל הפרקים הינם בגדר חובה).
- 1.2. פרט לא רלוונטי לנותן השירות המציע יש לציין "אין" במקום המתאים.

**2. פרטים כלליים**

- 2.1. שם החברה/עוסק מורשה/עוסק פטור : \_\_\_\_\_
- 2.2. כתובת : \_\_\_\_\_
- 2.3. שם וטלפון איש קשר נציג הספק : \_\_\_\_\_
- 2.4. מספר פקס למשלוח הודעות : \_\_\_\_\_
- 2.5. כתובת דואר אלקטרוני למשלוח הודעות : \_\_\_\_\_
- 2.6. סוג חברה : (פרטית / ציבורית וכדו') \_\_\_\_\_

**3. השירות שניתן : (נא לסמן אחת מתוך האפשרויות הבאות)**

- קלינאית תקשורת
- ריפוי בעיסוק
- פסיכולוגים – מטפלים
- פסיכולוגים – מדריכים
- מטפלות באומנות
- יועצים חינוכיים
- יועצים ארגוניים
- מורות העשרה
- מנתחת התנהגות

**4. ותק וניסיון בביצוע השירות הרלוונטי**

- 4.1. מספר שנות ניסיון : \_\_\_\_\_

**5. מוניטין ולקוחות/מעסיקים**

לצורך בחינת עמידת המשתתף במכרז בתנאי הסף הקבועים בסעיף 1.3 למסמכי המכרז ולצורך קבלת ניקוד איכות הצעת המשתתף בסעיף 1.4 למסמכי המכרז כמפורט בסעיף 1.5 לפרק ג' למסמכי המכרז על המשתתף למלא את הטבלה שלהלן וכן עליו לצרף מסמכים ו/או אישורים, והכל כמפורט בפרק ג' למסמכי המכרז.

5.1. רשימת גופים דומים (מתן שירותים) שנותן השירות מספק/סיפק להם שירותים דומים לשירותים נשוא פרק זה של המכרז, בעלות מאפיינים דומים למה שעיריית כפר קאסם ביקשה.

שם חברה / רשות / התאגדות	שנת התקשרות	שם איש קשר לצורך קבלת חו"ד	מס' טלפון של איש הקשר	תיאור השירותים שניתנו	תקופת מתן השירותים


6. הצעה לשעת עבודה (\*) \_\_\_\_\_  
(\*) בכל מקרה התעריף יקבע בהתאם לנמוך מבין ההצעה שהוצעה לבין התעריף לש"ע שאושר/שיאושר ע"י המשרד הממשלתי המממן ובהתאם לשינויים שיערכו על ידו מעת לעת.

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימת נותן השירות: \_\_\_\_\_

חשוב לציין כי לעיריית כפר קאסם מונה חשב מלווה מטעם משרד הפנים בשם יניב מוכתר, ר"ח ולא יהיה כל תוקף להסכם זה ללא חתימתו ע"ג הסכם זה

### הסכם לקבלת שירותים

שנערך בכפר קאסם ביום \_\_\_\_\_

בין

שם העסק : \_\_\_\_\_

ת.ז/ע.מ. : \_\_\_\_\_

(להלן : נותן השירות)

עיריית כפר קאסם

לבין

(להלן: העירייה)

**הואיל** ונותן השירות הציע לעירייה לקבל ממנו, שירותים \_\_\_\_\_ (סוג ההכשרה ו/או ההשלכה) בהתאם למפורט בהסכם זה להלן;

**והואיל** והעירייה – בהסתמך על הצהרותיו של נותן השירות כי יש לו את ההסמכה, כל הידע, הניסיון, היכולת והמיומנות המקצועיים הנדרשים למתן \_\_\_\_\_ (מהות התפקיד) השירותים יסופקו באופן אישי על-ידיו - נכונה לקבל מנותן השירות את השירותים בהתאם לקבוע בהסכם זה להלן;

#### לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

#### 1. מבוא

א. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד הימנו.

ב. כותרות הסעיפים בהסכם זה משמשות לשם הנוחות בלבד ואין לייחס להן משמעות משפטית ו/או פרשנית כלשהי.

#### 2. מהות ההסכם

העירייה מוסרת לנותן השירות ונותן השירות מקבל על עצמו לבצע, את השירותים כהגדרתם בסעיף 5 להלן, כאמור וכמותנה בהסכם זה להלן, והכל בכפוף ובתנאי לכך שנותן השירות יעמוד וימלא אחר כל מצגיו, הצהרותיו והתחייבויותיו שבהסכם זה.

#### 3. שירותים

נותן השירות מתחייב לספק לעירייה את השירותים המפורטים בסעיף 5 להלן ובהתאם לתפקיד בנספח א' אשר מהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

4. נותן השירות מצהיר, מאשר ומתחייב בזאת, כי:

- א. הוא \_\_\_\_\_ (סוג ההכשרה ו/או ההשלכה).
- ב. הוא בעל ניסיון של שנה לפחות בתחום \_\_\_\_\_ במסגרת לימודיו
- ג. הוא לא הורשע בעבירה שבנסיבות העניין יש עמה קלון.
- ד. הוא בעל הידע המקצועי, הניסיון, המומחיות והכישורים הנדרשים לצורך מתן שירותים כאמור.
- ה. אין כל מניעה שבדין ו/או שבהסכם להתקשרותו בהסכם זה וכי לא התחייב בהתחייבות כלשהי העומדת בסתירה להתחייבויותיו שבהסכם זה.

5. מהות השירות:

- א. למלא אחר הוראות ראש העירייה.
- ב. לבצע כל משימה שתוטל עליו ע"י העירייה ו/או העומד בראשה.
- ג. למלא כל תפקיד אשר יוטל עליו ע"י העירייה ו/או ראש העירייה.
- ד. מתן טיפול קבוצתי ופרטני בחדר חם
- ה. מתן הדרכה להורים ולצוותים החינוכיים
- ו. השתתפות בישיבות צוות והדרכות קבוצתיות לצוות חדר חם

6. התמורה ואופן תשלומה

בתמורה לשירותי נותן השירות תשלם העירייה לעובד את התשלומים המפורטים להלן:

- א. סך של \_\_\_\_\_ ₪ לשעה כולל מ.ע.מ. נותן השירות יבצע \_\_\_\_\_ שעות שבועיות במסגרת תוכנית חדר חם -כפר קאסם בבתי -ספר
- ב. מובהר ומוסכם בזאת כי העירייה לא תשלם ולא תהא חייבת לשלם לעובד תשלום כלשהו פרט לתשלומים המפורטים בסעיף 6 על כל סעיפיו.
- ג. כל התשלומים ייעשו בכפוף לקבלת חשבונית מס כדין.
- ד. השכר החודשי ו/או השכר עובר השעות החודשיות ישולם בתחילת כל חודש ביחד עם תשלום השכר לעובדי העירייה עבור עבודתו של נותן השירות במהלך החודש הקודם לו.
- ו. השכר מהווה **תמורה מלאה** עבור כל שעות העבודה של נותן השירות, ללא יוצא מן הכלל. נותן השירות לא יהיה זכאי לקבל כל תמורה או תשלום נוסף מכל סוג שהוא מעבר לשכר, אלא אם פורט הדבר במפורש בחוזה זה.
- ז. מוסכם על הצדדים כי במהלך תקופת ההסכם ו/או בתומה לא יהא זכאי נותן השירות לתשלום בגין דמי חופשה ו/או דמי מחלה ו/או הפרשות כלשהן ו/או לפיצוי פיטורין ו/או לפיצוי בגין הודעה מוקדמת ו/או לפיצוי בגין חודשי הסתגלות.
- ח. העירייה רשאית להזמין מנותן השירות ביצוע שעות נוספות לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- ט. תמורת כל שעה נוספת שאושרה מראש ע"י ראש העירייה תשלם העירייה לעובד סך של \_\_\_\_\_ ₪
- י. נותן השירות מסכים כי ביצוע שעות נוספות כפוף לאישור בכתב ומראש ועל פי דיווח מפורט.
- יא. מוסכם על הצדדים כי לא תאושר תמורה ו/או ביצוע שעות נוספות מעבר - \_\_\_\_\_ שעות בחודש.

יב. התמורה בגין השעות הנוספות תשולם במועד הקבוע בסעיף קטן ו' וכנגד המצאת חשבונית מס כדין .

יג. מובהר ומוסכם כי נותן השירות לא יהא זכאי לכל תמורה מכל סוג שהיא מבלי לקבל את אישורם של האחראים מטעם העירייה על התוכנית (להלן ; "המנהל") וזאת בהתאם לקטגוריה הספציפית אלה משתייך נותן השירות , המנהל יערוך התחשבות חודשית ויחתום על החשבונות בחתימה וחתימת.

#### 7. תקופת ההסכם

7.1 ההתקשרות בין העירייה ל \_\_\_\_\_ לפי הסכם זה הינה לתקופה מיום \_\_\_\_\_ עד ליום \_\_\_\_\_

7.2 העירייה רשאית להאריך את תקופת ההתקשרות מידי שנה בשנה נוספת ועד 5 שנים. ההארכה תיעשה בהתאם לנספח 3 .

#### 8. חובות נותן השירות

נותן השירות מתחייב כלפי העירייה כדלקמן :

א. למלא את תפקידו בחריצות, במיומנות ובמסירות, וזאת לשם ביצועו היעיל והנכון של תפקידו, לתועלת העירייה ולקידום ענייניה, להשתמש בכל כישוריו, ידיעותיו וניסיונו לתועלת העירייה ולפעול בנאמנות מוחלטת כלפי החברה.

ב. לא להעמיד עצמו בכל דרך שהיא במצב של ניגוד עניינים עם העירייה , ובכל מקרה בו יקלע למצב כזה או יעלה אצלו חשש סביר כי מצב כזה עלול לקרות - לדווח על כך באופן מידי לממונים עליו.

ג. לא לקבל מכל אדם או גוף אחרים, בכל מהלך תקופת עבודתו אצל העירייה, כל טובת הנאה, ישירה או עקיפה, בקשר עם עבודתו אצל העירייה, במישרין או בעקיפין.

ד. ההוראות האמורות לעיל אינן גורעות מחובות האמון של נותן השירות כלפי העירייה, על פי כל דין מחייב.

ה. נותן השירות מצהיר בזה כלפי העירייה , כי אין בהתקשרותו בהסכם זה משום הפרה מפורשת או משתמעת של כל הסכם , הסדר או הבנה שבין נותן השירות לצד השלישי.

#### 9. התחייבויות העירייה :

א. העירייה תמלא אחר הוראות ודרישות נותן השירות בכל הנוגע לביצוע השירותים המוענקים על ידו.

ב. עובדי העירייה מתחייבים לשתף פעולה עם נותן השירות בכל עניין הנוגע למתן השירותים נשוא הסכם זה.

ג. העירייה מצהירה כי התקשרות זו בוצעה בהתאם לצו המועצות המקומיות ו/או ותקנות המכרזים וכי התקבלו כל האישורים הרלוונטיים הדרושים בחוק ו/או בתקנות ו/או בהנחיות משרד הפנים .

#### 10. אי קיומם של יחסי עובד-מעביד

א. בביצוע התחייבויות נותן השירות על-פי ההסכם פועל הוא כקבלן עצמאי, ואין בהסכם זה או בתנאי מתנאיו כדי ליצור בין נותן השירות או מי מטעמו לבין העירייה יחסי עובד ומעביד.

ב. אם ייקבע על ידי בית משפט מוסמך, כי בין נותן השירות לבין העירייה או בין מי מעובדי נותן השירות לבין העירייה התקיימו יחסי עובד-מעביד, ישפה נותן השירות את העירייה בגין כל הוצאה ו/או נזק שייגרמו למועצה עקב כך.

ג. נותן השירות ייצג את העירייה, אך לא יתחייב בשמה ו/או לא יציג מצג כלשהו בשמה ו/או עבודה, אלא אם כן קיבל את אישור ראש העירייה לכך. אולם רשאי נותן השירות לפעול ולבצע פעולות הנובעות מאופי תפקידו ואופי השירות שנותן השירות מעניק לעירייה ו/או הנובעות מאופי המשימה שתוטל עליו מטעם ראש העירייה ו/או העירייה.

#### 11. שמירת סודיות

א. נותן השירות מתחייב בזאת לשמור בסודיות ולא לגלות מידע, במישרין ו/או בעקיפין, בעצמו ו/או באמצעות אחרים מטעמו ו/או הקשורים בו ו/או לא להעביר לכל צד שלישי, ולא לעשות שימוש כלשהו במידע (למעט לצרכי ביצוע הסכם זה), וזאת ללא כל הגבלת זמן וכן לנקוט בכל אמצעי הבטיחות הנדרשים לצורך אבטחת המידע ושמירת סודיותו.

ב. נותן השירות מתחייב לא למסור ולא להעביר בכל צורה שהיא, לגורם כלשהו את המידע או חלק ממנו, אלא אם קיבל אישור מראש העירייה לעשות כן. מובהר בזאת, כי אין האמור לעיל חל על העברת המידע או כל חלק ממנו למי מטעם נותן השירות ו/או העירייה ו/או ספקים הנותנים שירות למועצה אשר יעסקו בביצוע עבודות ו/או שירותים עבור העירייה ובלבד שהמידע דרוש להם לשם ביצוע שירותים הנדסאים.

ג. התחייבויותיו של נותן השירות בדבר שמירה על סודיות כמפורט לעיל, תחולנה גם לאחר סיום ההסכם מכל סיבה שהיא.

ד. נותן השירות ינקוט במרב המאמצים וישתמש בכל האמצעים העומדים לרשותו כדי להבטיח שהמידע, או כל חלק ממנו, לא יגיעו לידיעתו של כל אדם אלא המידע נחוץ לשם ביצוע העבודה ושוא הסכם ו/או לשם ביצוע עבודות עבור העירייה.

ה. נותן השירות יודיע לראש העירייה מייד אודות כל חשש לגילוי של מידע ו/או דרישה לגלותו. במידה ויינקטו נגד נותן השירות הליכים אשר על פי דין יאלצו אותו לחשוף את המידע, הוא מתחייב להודיע על כך למועצה באופן מיידי על מנת לאפשר לה לנקוט בכל האמצעים כדי להגן על סודיות המידע.

ו. נותן השירות ימסור לעירייה, מייד עם דרישתה הראשונה, את כל המידע שהצטבר אצלו בקשר למועצה לרבות, אך לא רק, כל מסמך, רשומה, דיסקט, העתק, צילום, פלט, או מידע הנמצאים על גבי מדיה מגנטית, ולא ישאיר בידיו כל מידע כאמור או כל עותק שלו.

#### 12. שינוי - ביטול

כל שינוי ו/או ביטול של סעיף מסעיפי ההסכם ייעשה אך ורק במסמך בכתב אשר יהיה

חתום ע"י שני הצדדים.

#### 13. הודעות

כתובות הצדדים להסכם זה הינן כקבוע במבוא לו כל הודעה שתישלח בדואר רשום לצד להסכם זה על פי כתובתו, תחשב כאילו התקבלה על ידי הנמען שלושה ימים לאחר מסירתה למשרד הדואר, ואם נמסרה ביד או שוגרה בפקסימיליה - בעת מסירתה או שיגורה לפי המקרה.

לראיה באנו על התחום

נותן השירות \_\_\_\_\_ הגובר \_\_\_\_\_ ראש הרשות \_\_\_\_\_

החשב המלווה \_\_\_\_\_

**נספח להסכם (הארכה)**

שנערך ונחתם ביום \_\_\_\_\_

**בין:** עיריית כפר קאסם

(להלן: העירייה)

**מצד אחד**

**לבין:** \_\_\_\_\_ ת.ז./ע.מ./ח.פ. \_\_\_\_\_

(להלן: נותן השירות)

**מצד שני**

הואיל וברצון הצדדים להאריך את תקופת ההתקשרות הקבועה בהסכם מיום \_\_\_\_\_ (להלן: ההסכם המקורי) ולעגן בנספח את תנאי ההתקשרות לעוד שנה.

**לפיכך הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:**

1. העירייה מודיעה בזאת והעובד מסכים על הארכת תקופת ההתקשרות לשנה נוספת (החל מיום \_\_\_\_\_ עד ליום \_\_\_\_\_) (להלן: תקופת ההתקשרות).

יתר תנאי ההסכם המקורי שהעתקו מצ"ב כנספח א' ימשיכו לחול ללא כל שינוי.

2. העובדת תבצע \_\_\_\_\_ שעות שבועיות בשני ימים (\_\_\_\_ שעות ליום), יתר הסעיפים יישארו ללא שינוי ואין לבצע כל שינוי בתנאי ההתקשרות ו/או בתנאי ההסכם המקורי ללא אישור בכתב של ראש העיר, גזבר העירייה והחשב המלווה.

3. ההסכם יכנס לתוקף רק לאחר חתימת כל מורשי החתימה (ראש העיר, גזבר וחשב מלווה).

4. ההארכה הינה בכפוף לתקצוב ההשתתפות העצמית של העירייה. כמוגם, אישור ההקצאה השנתית של התוכנית הלאומית ע"י משרד החינוך, משרד הרווחה ומשרד הבריאות.

**ולראיה באו הצדדים על החתום:**

\_\_\_\_\_ ראש העיר  
\_\_\_\_\_ גזבר העירייה  
\_\_\_\_\_ החשב המלווה

נותן השירות

## נספח 4: תנאי סף מינימאליים,

### קלינאית תקשורת:

מהות התפקיד: איתור וטיפול רב תחומי בילדים, הדרכת צוותים והורים

השכלה:

1. תואר ראשון בהפרעות תקשורת ממוסד מוכר
2. רישיון ממשד הבריאות

ניסיון:

1. ניסיון של שנה לפחות בתחום
2. עבודה עם גיל רך (יתרון)

היקף ההתקשרות: שעת (חוזה מותנה במימון)

### ריפוי בעיסוק:

מהות התפקיד: איתור וטיפול רב תחומי בילדים, הדרכת צוותים והורים

דרישות תפקיד:

השכלה:

1. תואר ראשון בריפוי בעיסוק ממוסד אקדמי מוכר
2. רישיון ממשד הבריאות

ניסיון:

1. ניסיון של לפחות שנה בתחום
2. ניסיון בעבודה עם גיל רך (יתרון)

### פסיכולוגים – מטפלים

מהות התפקיד: מתן טיפול רגשי לילדים ובני נוער, הדרכת הורים, הדרכת צוותים

דרישות תפקיד:

השכלה:

1. תואר שני בפסיכולוגיה ממוסד אקדמי מוכר
2. רישיון ממשד הבריאות

ניסיון:

1. ניסיון של שנתיים בעבודה בתחום
2. עבודה טיפולית מול ילדים ובני נוער (יתרון)

### פסיכולוגים – מדריכים

מהות התפקיד: מתן הדרכה למטפלים הרגשיים

דרישות תפקיד:

השכלה:

1. תואר שני בפסיכולוגיה ממוסד אקדמי מוכר
2. רישיון ממשד הבריאות
3. רישיון הסמכה להדרכה

ניסיון :

3. ניסיון של שנתיים בעבודה בתחום
4. עבודה טיפולית מול ילדים ובני נוער (יתרון)

#### **מטפלות באומנות :**

מהות התפקיד : מתן טיפול רגשי לילדים ובני נוער, הדרכת הורים וצוותים

דרישות תפקיד :

השכלה :

1. בעלת תואר ראשון, תואר שני בטיפול באומנות או תעודת מטפלת באומנות ממוסד מוכר בארץ או סטאג'ר/ת שנה שנייה שהיא מקבלת הדרכה מלווה.
2. יכולת ניידות ועבודה בשעות אחרי הצהריים.
3. עדיפות למטפלים בעלי ידע בתחום הדיאדי (טיפול הורה-ילד)

ניסיון :

1. שנה ניסיון בטיפול רגשי עם ילדים בגילאים השונים והדרכת הורים – יתרון
2. ניסיון בעבודה טיפולית עם ילדים ובני נוער (יתרון)

#### **יועצים חינוכיים :**

מהות התפקיד : תכלול מענים לילדים בסיכון בבית הספר והדרכת צוותים

דרישות תפקיד :

השכלה :

1. תואר שני ביעוץ חינוכי במוסד אקדמי מוכר

ניסיון :

1. ניסיון של שנתיים לפחות בעבודה בהוראה
2. ניסיון של שנה כיועץ בית ספרי יתרון

#### **יועצים ארגוניים :**

מהות התפקיד : ליווי הדרכה צוותים חינוכיים ומקצועיים בעבודה עם ילדים ונוער בסיכון

השכלה :

1. תואר שני ביעוץ ארגוני
2. תעודת הנחיית קבוצות

ניסיון :

1. ניסיון של לפחות 5 שני ביעוץ ארגוני למסגרות חינוך פורמאלי ולא פורמאלי
2. ניסיון של 3 שנים בהנחיית קבוצות

#### **מורות העשרה :**

מהות התפקיד : סיוע לימודי לתלמידים מתקשים מבחינה לימודית

השכלה :

1. תואר ראשון במקצועות לימוד /חינוך
2. תעודת הוראה
3. הכשרה בתחום עבודה עם בני נוער בסיכון (יתרון)

ניסיון :

1. ניסיון בהוראת אחד ממקצועות הליבה של שנתיים לפחות

2. ניסיון של שנה לפחות במתן מענה לימודי קבוצתי ופרטני
3. ניסיון עבודה של שנה לפחות עם ילדים ובני נוער בסיכון

### **מנתחת התנהגות:**

מהות התפקיד: זו המקצוע בתחום טיפולי, להבדיל מכל מיני גישות טיפוליות, בגישה מושם דגש על הבנה של הגורמים להתנהגות. לאחר מכן, ביצוע הלכה למעשה של דרכי טיפול יעילות. שיטות אלה מביאות לשיפור ניכר, כמעט לאלתר, אשר מבוסס על שינוי הסביבה ואין על שינוי האישיות של בני האדם.

השכלה:

1. תעודה / תואר ראשון בניתוח התנהגות ממוסד לימודי מוכר

ניסיון:

1. שנה ניסיון בתחום
2. יתרון לניסיון בגיל הרך

**התחייבות לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים**

הננו מתחייבים בזאת כי במשך כל תקופת ההתקשרות לביצוע פרויקט זה, נקיים לגבי העובדים שנעסיק את האמור בכל חוק הנוגע להעסקת עובדים ובין היתר, בחוקי העבודה המפורטים להלן:

- חוק שירות התעסוקה תשי"ט - 1959
- חוק שעות עבודה ומנוחה תשי"א - 1951
- חוק דמי מחלה תשל"ו - 1976
- חוק חופשה שנתית תשי"א - 1951
- חוק עבודת נשים תשי"ד - 1954
- חוק שכר שווה לעובדת ולעובד תשכ"ו - 1965
- חוק עבודת הנוער תשי"ג - 1953
- חוק החניכות תשי"ג - 1953
- חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה) תשי"א - 1951
- חוק הגנת השכר תשכ"ח - 1968
- חוק פיצויי פיטורין תשכ"ג - 1963
- חוק שכר המינימום תשמ"ז - 1987
- חוק שוויון הזדמנויות תשמ"ח - 1988
- חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב) (כולל חוק בריאות ממלכתית) תשנ"ה - 1995
- חוק העסקת עובדים ע"י קבלני כוח אדם) תשנ"ה - 1996
- חוק להגברת האכיפה של דיני העבודה תשע"ב-2011

**מצ"ב אישור רו"ח על כך שאנו עומדים בדרישות לתשלומים סוציאליים ושכר מינימום לעובדים.**

---

חתימה

---

שם הנותן השירות

---

תאריך  
וחותמת

**אחריות**

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד

עיריית כפר קאסם

(להלן: "העירייה")

**אחריות לנזקים**

1. הספק אחראי לכל נזק שייגרם באחריותו לעירייה ו/או לצד שלישי כל שהוא עקב העבודה או בקשר עמו.
2. היה והעירייה תידרש ו/או תחויב לשלם לצד שלישי סכום כלשהו בגין נזקים שהספק אחראי להם כאמור ברישא לסעיף זה, יהיה הספק חייב לשלמו ו/או לשפות את העירייה שיפוי מלא על כל סכום שתשלם וכן יחויב לשלם לעירייה את כל ההפסדים וההוצאות שייגרמו לה בעניין זה, אף אם לא תוגש תביעה.
3. הספק פוטר בזה את העירייה, מנהליה, עובדיה והבאים מטעמה לכל אובדן ו/או נזק שייגרם על ידם לרכושו ו/או לרכוש אחרים הנמצא בפיקוחו או באחריותו.
4. הספק מתחייב לגרום לכך כי הוראות סעיף זה יובאו לידיעת מנהליו, עובדיו וקבלני המשנה שלו.
5. כן מתחייב הספק לדאוג לכך כי בחוזי ההתקשרות שיערוך, אם יערוך, עם קבלנים וקבלני משנה בקשר עם ביצוע הסכם זה, יופיעו דרישות ביטוח מאותם קבלנים או קבלני משנה שהן זהות לדרישות הביטוח על פי הסכם זה.

שם הנותן השירות

תאריך  
חתימה וחתימת

**הצהרה על היעדר ניגוד עניינים**

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד

עיריית כפר קאסם

(להלן: "העירייה")

חברת \_\_\_\_\_ מצהירה ומתחייבת בזאת כי לאחר שבדקתנו את העניין

למיטב ידיעתנו, אנו מצהירים ומתחייבים כי אין לנו או לנושאי משרה מטעמנו כל עניין אישי, כלכלי או אחר העלול לעמוד בניגוד עניינים או בחשש לניגוד עניינים עם המכרז והשירותים נשוא המכרז הנ"ל, או ליצור חשש לניגוד עניינים כזה.

אנו מתחייבים כי במהלך תקופת ההתקשרות בין הצדדים:

1. אין ולא תהיינה לנו במישורין ו/או בעקיפין זכויות כלשהם במכרז לגביו נידרש לספק שירותים.
2. אין ולא יהיה לנו עניין משל עצמינו או עניין אחר כלשהו, זולת עניינו של המזמין, במכרז לגביו נידרש לספק שירותים.
3. לא יהיה לנו כל קשר משפחתי, עסקי או עורכי המכרז או בעלי תפקידים בעירייה או עם כל גורם אחר שעלול להשפיע על תוצאות המכרז.
4. במהלך תקופת ההתקשרות עם המזמין, לא נחבור לכל גורם שהוא בכל הליך כנגד העירייה.
5. בכל מקרה של חשש לניגוד עניינים כמפורט לעיל, אנו מתחייבים להודיע לעירייה על כך תוך הצגת הסיבות לחשש. רק לאחר קבלת אישור העירייה ככל שיינתן, נהיה רשאים ליתן את השירותים נשוא ההסכם.
6. אנו מתחייבים כי אם במהלך עבודתנו כאמור, יובא לידיעתנו ניגוד עניינים או חשש ליצירת ניגוד עניינים כזה, נודיע עליו לכם ללא דיחוי ולא נעשה כל פעולה במסגרת ביצוע התחייבויותינו על פי מכרז זה אשר עלולה להעמיד אותי במצב של חשש לניגוד עניינים.
7. אנו מתחייבים כי במקרה בו נימצא במצב שעשוי להעמיד אותנו בחשש לניגוד עניינים, נודיע על כך לעירייה ללא כל דיחוי וכן נמסור לה את המידע הרלבנטי בכתב ונפעל לפי הנחיותיה;

חתימה

שם

תאריך

## נספח 8:

### תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים ובדבר שכר מינימום כדין

לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת, כדלקמן:

1. אני משמש כ- \_\_\_\_\_ אצל \_\_\_\_\_ נותן השירות \_\_\_\_\_ (להלן - **נותן השירות**), שהגיש הצעה למכרז פומבי מס' 22/2021 אשר פרסמה עיריית כפר קאסם, לביצוע העבודות נשוא המכרז (להלן - **המכרז**), ומוסמך ליתן מטעמו תצהיר זה בשמו ובעבורו.
2. הנני עושה תצהיר זה בתמיכה וכחלק בלתי נפרד מהצעת נותן השירות למכרז.
3. בתצהיר זה:  
"בעל זיקה" - מי שנשלט על ידי נותן השירות. אם נותן השירות הוא חבר בני אדם – גם בעל השליטה בו או תאגיד שבשליטת בעל השליטה אצל הנותן השירות, או תאגיד הדומה בהרכבו ובתחומי פעילותו לאלו של הנותן השירות, או מי מאחראי מטעם הנותן השירות על תשלום שכר העבודה.  
"שליטה" - כהגדרתה בחוק הבנקאות (רישוי) התשמ"א-1981.
4. הנני מצהיר בזאת כי עד למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, אנוכי וכל בעל זיקה לנותן השירות [יש לסמן X במשבצת המתאימה]:  
 לא הורשענו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות שנעברו לאחר יום כ"ה בחשון התשס"ג - 31 באוקטובר 2002, לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987;  
 הורשענו ביותר משתי עבירות שנעברו אחרי יום כ"ה בחשון התשס"ג - 31 באוקטובר 2002, לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, אך במועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה;
5. זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

\_\_\_\_\_ חתימה

### אישור

הריני לאשר, כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני עו"ד/רו"ח \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן התצהיר לעיל וחתם/מה עליו בפניי.

\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת עו"ד/רו"ח

**הצהרה על העדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר עירייה**

**לכבוד, עיריית כפר קאסם (להלן- העירייה)**

**ג.א. נ.**

1. הצהרה זו מוגשת על ידי \_\_\_\_\_ (להלן- **הנותן השירות**) במסגרת הצעתי במכרז מספר 22/2021 שפורסם ע"י העירייה ומהווה חלק בלתי נפרד מהצעתי במכרז.

2. הנני מצהיר בזאת כי העירייה הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:

2.1. סעיף 89 ב'א) לצו המועצות המקומיות (המועצות האזוריות) תשי"ח - 1958 הקובע כדלקמן:

"חבר עירייה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העירייה, לעניין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".

2.2. כלל 12 (א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות הקובע:

"חבר העירייה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית. לעניין זה, "חבר עירייה" - חבר עירייה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו.

2.3. סעיף 59 לפקודת המועצות (נוסח חדש) הקובע כי:

" לא יהיה לעובד עירייה, לא במישרין ולא בעקיפין, בעצמו ולא על ידי בן-זוגו, סוכנו או שותפו, כל חלק או טובת הנאה בכל חוזה או עסק שנעשה עם העירייה למענה או בשמה, פרט לעניין שיש לעובד בהסכם העבודה שלו או בהסכם הכללי של עובדי העירייה ופרט לחוזה בדבר קבלת שירות מהשירותים שהעירייה מספקת".

3. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:

3.1. בין חברי מליאת העירייה אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.

3.2. אין חבר עירייה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.

3.3. אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד ברשות.

4. ידוע לי כי העירייה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.

5. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

6. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 89 ב'3) לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), לפיהן מליאת העירייה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים, רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 89 א' (א) לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

**תאריך:** \_\_\_\_\_ **חתימת מורשי חתימה של הנותן השירות:** \_\_\_\_\_

**אישור עו"ד/רו"ח**

**אני מאשר כי מורשי החתימה חתמו בפניי**

**אישור עו"ד / רו"ח :** \_\_\_\_\_