



8 בספטמבר 2015

פרוטוקול ישיבת עבודה ועדה מקצועית מיוחדת לתמיכות עירוניות מיום 8 בספטמבר 2015

משתתפים:

מר קובי אלון-מנכ"ל העירייה, כפר קאסם
מר ואיל ראבי-יועץ משפטי, עיריית כפר קאסם
רו"ח מוחמד סרסור-גזבר העירייה, כפר קאסם

הבקשה של עמותת התקווה הספורט כפר קאסם:

עו"ד ואיל ראבי- מציג בפניכם את התבחינים אודות התמיכות לשנת 2016 לקראת אישורם במליאת המועצה, אני ממליץ לאשר את התבחינים בכך שיהיו בהתאם לנוסח הבא,

תבחינים למתן תמיכה כספית לגופים ללא כוונות רווח
הפועלים בתחום הרשות המקומית
2016

"נוהל ותבחינים למתן תמיכות למוסד ציבורי"

א. הנחיות כלליות.

1. תמיכות תינתנה עפ"י הנוהל למתן תמיכות ע"י הרשויות המקומיות שהוכן ע"י היועץ המשפטי לממשלה ופורסם בחוזר מנכ"ל משרד הפנים מס' 4/2006. (להלן נוהל התמיכות).
- נוהל זה מתייחס לתמיכות ישירות ועקיפות. הרשות תכלול בתקציבה את הסכום הכולל של התקציב המיועד לתמיכות, ישירות ועקיפות, ואת חלוקתו לפי נושאי תמיכה.
- בתמיכות העקיפות תיכלל עלות השימוש שעושה גוף ציבורי במתקנים של עירייה. בבקשות תמיכה של גופים ציבוריים שלהם הקצתה הרשות מבנה, תביא הרשות במסגרת שיקוליה למתן תמיכה ושיעורה את עלות השכירות הפוטנציאלית של המבנה.
2. הגדרות והוראות נוהל התמיכות הינן חלק בלתי נפרד מתבחינים אלה.
3. במקום שנתגלה סתירה בין האמור במסמך תבחינים אלה לבין הוראות הנוהל התמיכות, הוראות נוהל התמיכות יהיו עדיפות.
4. גודל התמיכה שתומלץ ע"י הועדה המקצועית יתבסס על הסכומים שתקצה הרשות בתקציבה לסוגי הפעילויות השונים. כמו כן תביא הועדה בין יתר שיקוליה את:
 - 4.1. סוג הפעילות.
 - 4.2. משך הפעילות, אופייה ואיכותה.



- 4.3. היקף הפעילות בעיר ומספרם הנהנים הישירים והעקיפים מהתמיכה.
 - 4.4. מקורות המימון השונים של המוסד המבקש תמיכה.
 - 4.5. הוצאות הגוף לתשלום שכר לעומת למימון פעילות, עדיפות תינתן לגוף שהוצאותיו לתשלום שכר נמוכות ביחס להוצאות למימון הפעילות.
 - 4.6. התמיכה המרבית תהיה בגובה ההפרש שבין ההכנסות הצפויות של הגוף הנוגעות לפעילות שלשמה מבוקשת התמיכה (ממקורות עצמיים ותקבולים מגורמים שונים) לבין הוצאותיו המוכרות לקיום הפעילות. ובכל מקרה לא תעלה התמיכה על 90% מעלות הפעילות הנתמכת.
5. בקשה לתמיכה תוגש על גבי הטפסים שתקצה הרשות לבקשה יצורפו כל המסמכים הנלווים כמפורט בנוהל התמיכות.
 6. לא תאושר הקצבה לגוף נתמך אשר יגיש בקשה חסרה מסמכים או שלא ימציא את פרטים ו/או והצהרות המבוקשים במועד שיקבע ע"י הועדה המקצועית. אי המצאת הנתונים או ההצהרות במועד – כמוה כויתור הגוף הנתמך על בקשתו תמיכה מהרשות.
 7. על אף האמור לעיל רשאית הועדה המקצועית במקרים חריגים שירשמו לדון בבקשה החסרה מסמכים ולהמליץ על מתן תמיכה לאותו גוף בכפוף להגשת כל המסמכים החסרים ועמידתו בכל התנאים שבנוהל התמיכות ובתבחינים. אולם בשום מקרה (גם אם תאשר הרשות את המלצת הועדה) לא תועבר בפועל התמיכה כולה או חלקה לאותו גוף אלא אם התקיימו בו במלואם כל התנאים למתן התמיכה.
 8. לא תינתן תמיכה אלא ע"פ המלצתה של הועדה המקצועית לתמיכות.
 9. הועדה תהא רשאית לדרוש מגופים נתמכים להמציא פרטים נוספים כולל תשלומים לבעלי תפקידים שונים בגוף לרבות הצהרות מנהלי הגוף לצורך אימות נתונים וקביעת גובה התמיכה.
 10. אין בנוהל זה כדי לגרוע מסמכות הרשות להחליט כי בשל בעיות תקציביות לא יוקצו בשנה כזו או אחרת כספים לתמיכות בכלל או לתחום כזה או אחר של פעילויות.
 11. מתן התמיכה מותנה בביצוע מלא של הפעילות השוטפת שלשמה ניתנה התמיכה.
 12. מובהר כי כספי התמיכה לא יהיו ניתנים לעיקול או לשעבוד והעמותה לא תהיה רשאית להמחותם לאחר. עמותה שיש עיקול על נכסיה לא תוענק לה תמיכה ואם הוטל עיקול על נכסי העמותה לאחר אישור התמיכה כולה או חלקה תהיה הועדה רשאית לבטל את התמיכה ואם הועברה התמיכה כולה או חלקה לדרוש השבת התמיכה.
 13. הועדה המקצועית תהיה רשאית לבטל תמיכה אם הוכח להנחת דעתה כי העמותה אינה מקיימת את התנאים לנתינתה כולם או חלקם או אם הוטל עיקול על נכסיה שלא בוטל תוך 30 ימים מיום הטלתו.



14. בהודעה שתשלח הרשות או הועדה המקצועית לעמותה על אי הקצבה/תמיכה יצוין האמור בסעיפים 11, 12 ו-13 לעיל.
15. סך כל התמיכות לא יחרוג מהתקציב התמיכות המאושר שתקבע הרשות לתחומי הפעילויות השונים.
16. כל התמיכות לפי תבחינים אלה יינתנו באופן שיונני, אחיד, על פי שיקולים עניינים בלבד, תוך התחשבות בצרכי הציבור בכפר קאסם.
17. מובהר כי בקשה לתמיכה תוגש רק ע"י מוסד ציבורי שהינו עמותה רשומה כדין
- ואשר
משרד
הפנים ובהתאם לתבחינים שנקבעו.

ב. תנאי סף וסייגים למתן תמיכות.

1. הועדה לא תדון בבקשות תמיכה של גופים שיש לרשות מחויבות חוזית כלפיהם או שנותנים שירותים לרשות.
2. לא תינתן תמיכה אלא לגופים ועמותות המקיימים באופן מוכח פעילות בכפר קאסם ולצורך קיום אותה פעילות.
3. לא תינתן תמיכה אלא לפעילות שהגוף המבקש תמיכה מקיים אותה פעילות במשך שנתיים לפחות.
4. לא תאושר תמיכה לגוף שאינו מקיים את כל דרישות והוראות החוק לרבות אלה שבחוקי העזר של הרשות, חוק התכנון והבניה, ורישוי עסקים.
5. לא תאושר תמיכה לגוף שמספר המשתתפים הישירים בפעילות או הנהנים הישירים מהפעילות הכל לפי העניין נמוך מ- 20.

ג. ניהול ישיבת וועדת תמיכות

1. **סדר היום שיוגש לדיוני הועדה יפרט את.**
- א. שמות הגופים המבקשים תמיכה כפי שהם רשומים כחוק.
ב. סכום המבוקש ע"י כל גוף.
ג. הסכום שהוקצב אשתקד (אם הוקצב).
ד. התחום בו עוסק הגוף.
ה. פרוט תחום הפעילות ומקום הפעילות של העמותה שלשם מבוקשת התמיכה.
- ו. המלצות האגף הרלוונטי בעירייה.
ז. הכנסות אחרות של הגוף המבקש תמיכה.
2. **הועדה המקצועית תנהל פרוטוקולים ובהם ירשמו:**
- א. שמות המשתתפים ותאריך הישיבה.



- ב. הבקשות שאושרו, כולל הסכומים שאושרו ועל בסיס איזה קריטריון אושרו.
- ג. הבקשות שנדחו והנימוקים לדחייתם.
- ד. התנגדויות והסתייגויות המשתתפים.
3. העתק מפרוטוקול ישיבת הוועדה המקצועית יובא לאישור ועדת המשנה לתמיכות ואישור מועצת העיר
4. כל בקשה לתמיכה תיבדק לגופה. וכן יבדקו מקורות הכנסה נוספים של הגוף והוועדה תמליץ על גובה סכום התמיכה בהתאם לקריטריונים שנקבעו. הנתמך
5. בתחילת כל ישיבה יצהיר כל חבר בוועדה המקצועית, כי אינו מצוי במצב של חשד לניגוד עניינים בין היותו חבר הוועדה לבין הגופים שמופיעים בסדר היום של הוועדה במקרה שיהיה מצב החשוד כמצב של ניגוד עניינים לא ישתתף אותו חבר בדיונים ונציג מטעמו ימלא את מקומו.
6. לדיונים בוועדה לא יוזמנו נציגי העמותה ו/או המוסד הציבורי.
- ד. **גופים נתמכים חדשים.**
1. הרשות תיתן עדיפות לגופים קיימים אשר נתמכו בעבר על פני גופים חדשים העוסקים באותם תחום.
2. תמיכה לגופים נתמכים חדשים תינתן:
- א. רק לאחר השנתיים הראשונות לפעילותן המוכחת בעיר.
- ב. לאחר הגשת דו"ח כספי מבוקר.
- ג. לאחר שהגוף הוכיח קיומם של מקורות הכנסה עצמיים בשיעור שיקבע ע"י הוועדה המקצועית.
- ד. עמידתו של הגוף בתנאי הסף ויתר התנאים שבנוהל זה ובנוהל משרד הפנים.
- ה. **התחומים הנתמכים:**
- התמיכה תינתן אך ורק בתחומים הבאים:
- א. פעילות תנועות נוער בכפר קאסם
- ב. מימון פעילות של קבוצות ספורט ו/או עמותות שעיקר עיסוקם ספורט
- ג. עמותות לחינוך ורוחה.
- ד. מליגות לסטודנטים
- ו. **התמיכה תהיה באחד או יותר מהאופנים הבאים**
1. שימוש במתקנים בשטח הרשות, ללא תשלום או תשלום חלקי
2. סיוע בתחזוקת מתקנים אלו לרבות מים, חשמל, ניקיון וכוח אדם
3. סיוע כספי לפעילות השוטפת של המוסד הציבורי
- ח. **תקציב תמיכות - חלוקה בסיסית למוסדות הציבור**



המוסד הציבורי	סך התקציב – תמיכה ישירה	סך התקציב תמיכה עקיפה
התפלגות התמיכה	90%	10%
עמותות ספורט		
תנועות נוער		
מליגות לסטודנטים		
עמותה רווחה		

1. שיקולים ומבחנים ו/או תבחינים

א. ועדת התמיכות תביא בחשבון לעניין החלטתה בדבר מתן התמיכה, בין היתר, שיקולים
אלה:

שיקולים עיקריים

1. מספר התושבים ביישוב המשתמשים בכל אחד מהשירותים בגינם ניתנת התמיכה
2. יכולת המבקש לממן את יתרת הפעולה עבורה מבוקשת התמיכה
3. מגבלות התקציב העומד לרשות מתן התמיכות
4. יכולתו של המבקש לבצע את הפעולה.

שיקולים נוספים:

5. התמיכות שניתנו בעבר למבקש
6. מחזור כספי, הכולל הן א ההכנסה העצמית של המוסד והן את סך התמיכות
7. נוספות שהמבקש ביקש מרשויות ציבוריות אחרות ו/או גורמים נוספים. כל שיקול רלוונטי אחר (כגון: ותק בשנים, הכנסה עצמית וחלקה במחזור הכספי, תרומה ליישוב)
8. בבחינת מוסד ציבור שפעילותו תנועת נוער ו/או ספורט, בנוסף לשיקולים שבפרק זה, יתווסף קריטריון נוסף שהינו – מספר החברים בתנועה או מספר הספורטאים הנהנים משירותי העמותה ו/או פעילותה

הרשות תלמד ותפיק לקחים מיישום הקריטריונים בשנה זו המתייחסים לכל התחומים כולל בספורט והיא רשאית לשנות או לתקן את הקריטריונים כפי שתמצא לנכון, הוגן וצודק.
על החתום:

מר קובי אלון- מנכ"ל העירייה

רו"ח מוחמד סרסור-גזבר העירייה

עו"ד ואיל ראבי-יועמ"ש