



מכרז פומבי 2/2018 לתפקיד מנהל/ת חשבונות

היחידה: יחידת כספים.

תואר המשרה: מנהל חשבונות.

דרגת המשרה ודירוגה: דירוג מינהלי, מתח דרגות 5-7+

היקף העסקה: משרה מלאה.

סוג מכרז: פומבי.

תיאור תפקיד: ניהול מערכת נתוני הנהלת החשבונות ברשות המקומית, בכפוף להוראות הדין הקיים, לרבות תקנות הרשויות המקומיות (הנהלת חשבונות), תשמ"ח - 1988. עיקר פעילותו:

א. ניהול הנתונים במערכת הרישום החשבונאי.

ב. בקרה ודיווח על נתונים כספיים ברשות.

תנאי סף:

השכלה ודרישות מקצועיות:

סיום קורס בהנהלת חשבונות מסוג 2 לפחות.

סיום קורס מנהלי חשבונות מסוג 3 - יתרון

דרישות ניסיון:

א. ניסיון מקצועי - ניסיון מקצועי של 3 שנים לפחות בתחום ניהול חשבונות.

ב. ניסיון בהנהלת חשבונות ברשויות המקומיות-יתרון

ג. ניסיון ניהולי - לא נדרש.

דרישות נוספות:

• שפות - עברית ברמה גבוהה.

• יישומי מחשב - היכרות עם תוכנות ה-OFFICE

מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד:

• סדר וארגון.

• דיוק בפרטים.

כפיפות: לגזבר או למנהל חשבונות ראשי.

מינהלה:

מועד פרסום המכרז: 09/01/2018

שעה 12:00 22/01/2018 בקשות למכרז יש להגיש עד יום:

בכתובת: משרדי העירייה רח' חסאן בן תיאבת 2. איש הקשר לעניין מכרז זה: מר

עאהד עאמר - מנהל משאבי אנוש.

טלפון: 03-9754943



עו"ד עאדל בדיר ראש הרשות

הבהרה מגדרית: המכרז נכתב בלשון זכר, אך מופנה לגברים ולנשים כאחד.